

WIM.7013.21.2.4.2018.ZO

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie prowadzone bez zastosowania ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017 poz. 1579 ze zm.) oraz na podstawie Regulaminu postępowania w sprawie zamówień publicznych udzielanych przez Gminę Miasto Boguszów-Gorce oraz trybu prac komisji przetargowej stanowiącego Załącznik do Zarządzenia Burmistrza Miasta Boguszo-wa-Gorc nr 1100/14 z dnia 30.05.2014 r. oraz zgodnie z zapisami wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19.09.2016 r.

Gmina Miasto Boguszów-Gorce zaprasza do składania ofert na:

dostawę mebli i godła stanowiących wyposażenie Sali Ślubów w budynku Ratusza przy pl. Odrodzenia 1 w Boguszowie-Gorcach w ramach zadania pn.: **„Rewitalizacja zabytkowego centrum miasta Boguszów-Gorce”**

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli oraz godła stanowiących wyposażenie Sali Ślubów w budynku Ratusza przy pl. Odrodzenia 1 w Boguszowie-Gorcach w ramach zadania pn.: **„Rewitalizacja zabytkowego centrum miasta Boguszów-Gorce”**

I. Zakres ilościowy i asortymentowy przedmiotu zamówienia:

A. Szafy i szafki:

- 1) 3 sztuki - szafa ubraniowa 2-drzwiowa z drążkiem wieszakowym i zamkiem baskwilowym, całość w kolorze dąb kanadyjski (kolor zgodny z wzornikiem MDD). Boki, cokół, front oraz korpus wykonane z płyty melaminowanej gr. 18mm, wieniec górny wykonany z płyty melaminowanej gr. 28mm. Plecy pełne z płyty 18mm, stopki z regulatorem wysokości, uchwyty aluminiowe. Wymiary: 80,1x60x183,3 cm
- 2) 1 sztuka – szafa ubraniowo-aktowa z przegrodą pionową, w jednej części - wysuwany wieszak, w drugiej – 4 półki z płyty o grubości 18mm, korpus w kolorze aluminium satinato (kolor zgodny z wzornikiem MDD), pozostałe elementy w kolorze dąb kanadyjski (kolor zgodny z wzornikiem MDD). Wyposażona w zamek patentowy. Boki wykonane z płyty melaminowanej gr. 28 mm, cokół, front oraz korpus wykonane z płyty melaminowanej gr. 18mm, wieniec górny wykonany z płyty melaminowanej gr. 12mm. Wymiary: 80,1x43,2x183,3 cm.
- 3) 1 sztuka – kontener mobilny z trzema szufladami i zamkiem centralnym. Wieniec górny, korpus i front wykonane z płyty melaminowanej gr. 18 mm. Fronty i wieńce w kolorze dąb kanadyjski (kolor zgodny z wzornikiem MDD), korpus w kolorze aluminium satinato (kolor zgodny z wzornikiem MDD). Kontener wyposażony w kółka, w tym dwa z hamulcem oraz szuflady płytowe na prowadnicach rolnych, wysunięcie 75-80%, nośność 25 kg. Wymiary: 40,2x60x58,6 cm.

B. Biurko:

1 sztuka – biurko proste bezszafkowe z blatem w kolorze dąb kanadyjski (kolor zgodny z wzornikiem MDD), wyposażonym w przepusty kablowe. Blat wykonany z płyty melaminowanej grubości 28mm, nogi płytowe z płyty melaminowanej grubości 28mm w kolorze aluminium satinato (kolor zgodny z wzornikiem MDD). Nogi wyposażone w stopki poziomujące. Pomiędzy nogami a blatem umieszczone profile aluminiowe. Wymiary: 140x80x74 cm.

C. Krzesło:

1 sztuka - krzesło obrotowe na podstawie pięcioramiennej, wykonanej z poliamidu z dodatkiem włókna szklanego, w kolorze czarnym, wyposażonej w kółka jezdne o średnicy 65 mm. Krzesło wyposażone w amortyzator gazowy umożliwiający płynną regulację wysokości siedziska. Siedzisko wyściełane trudnopalną pianką poliuretanową PU, siedzisko wyposażone w mechanizm regulacji głębokości (tzw. sanki siedziska) w zakresie 50mm. Oparcie stanowi wykonany w technologii wtryskowej element z tworzywa sztucznego, obustronnie wyściełany trudnopalną pianką poliuretanową PU, wyprofilowane do naturalnego kształtu kręgosłupa w części podtrzymującej odcinek krzyżowo-lędźwiowy, tył oparcia tapicerowany, oparcie z zapadkową regulacją wysokości. Podłokietniki krzesła czarne, z nakładką wykonaną z miękkiego poliuretanu z możliwością regulacji w zakresie wysokości względem siedziska. Krzesło w całości tapicerowane tkaniną w kolorze czarnym NE – 16 (zgodnie z wzornikiem Profim), skład 100% polyester, gramatura min. 300g/m³, odporność na ścieranie min. 100 000, odporność na piling min. 4-5, trudnozapalność papieros.

Przykładowy wygląd krzesła:

**D. Godło państwowe:**

1 sztuka - godło w ramie aluminiowej srebrnej 43x35 cm. Druk na kartonie za szkłem. Tył ramy z uchwytem do montażu. Godło wykonane ma być zgodnie z obowiązującą ustawą o godle, barwach i hymnie Rzeczypospolitej Polskiej oraz o pieczęciach państwowych.

Wymagany okres gwarancji dla przedmiotu zamówienia od lit. A do lit. C – 5 lat.

UWAGA:

1. W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym, Zamawiający żąda załączenia przez Wykonawcę do oferty zdjęć (wizualizacji) wyglądu przedmiotu zamówienia oraz próbek materiału obiciowego (fotel), próbki płyt w kolorach, z jakiego zostaną wykonane meble oraz wzory godła. Załączone próbki powinny odzwierciedlać materiał, z którego zostanie wykonany przedmiot zamówienia.
2. Wykonawca przed przystąpieniem do produkcji mebli zobowiązany jest dokonać szczegółowych pomiarów pomieszczeń w miejscu dostawy.

2. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który wykaże, że:

- 2.1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 2.2. Wykonawca nie może:
 - a) znajdować się w stanie upadłości/likwidacji,
 - b) zalegać z opłacaniem podatków,
 - c) zalegać z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne.

3. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 3.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 3.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 3.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania oferty.

4. Termin wykonania zamówienia: do 31.10.2018 r.

5. Opis sposobu obliczenia ceny:

5.1. Podana w ofercie cena ofertowa musi obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca, związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

5.2. Cena ofertowa jest to wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w określonym terminie wraz z podatkiem VAT.

5.3. Cenę ofertową należy podać w walucie polskiej PLN.

5.4. W ofercie należy podać cenę brutto za wykonanie całego zamówienia w określonym terminie.

5.5. Każdy Wykonawca może podać tylko jedną cenę. Oferty z cenami wariantowymi będą odrzucone. Ponadto zamawiający przy dokonywaniu wyboru wykonawcy będzie się kierował elementarnymi zasadami obowiązującymi na wspólnotowym jednolitym rynku europejskim, m.in.:

- ☐ zasadą przejrzystości i jawności prowadzonego postępowania,
- ☐ zasadą ochrony uczciwej konkurencji,
- ☐ zasadą swobody przepływu kapitału, towarów, dóbr i usług,
- ☐ zasadą niedyskryminacji i równego traktowania wykonawców na rynku.

Wybór zostanie dokonany w oparciu o najbardziej korzystną ekonomicznie i jakościowo ofertę.

6. Kryteria wyboru oferty z podaniem znaczenia (wagi) i sposób oceny ofert.

Kryteria wyboru oferty: cena – 100%

Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną liczbę punktów tj. 10 punktów, a pozostałym ofertom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 10$$

gdzie **C** – wartość punktowa badanej oferty

7. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie zawierającej oznaczenie: „Oferta – meble do Sali Ślubów”, w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Bogusławie-Gorcach, pl. Odrodzenia 1, I piętro, pokój nr 105.

Oferty należy składać **w terminie do dnia 08.10.2018 r. do godziny 12⁰⁰**

Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie składania ofert pozostaną bez rozpatrzenia.

8. Dodatkowe informacje:

8.1. Do dnia składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny. Z tytułu unieważnienia zapytania ofertowego Oferentom nie przysługuje zwrot kosztów przygotowania oferty.

8.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu składania ofert oraz zmiany warunków niniejszego zapytania ofertowego.

9. Informacji o zamówieniu udziela:

Izabella Łączyńska tel. 74 844 93 11 wew. 32

10. Wymogi dot. oferty

Oferta powinna zawierać:

1. wypełniony formularz oferty,
2. próbki materiałów,

3. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(ne) do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.

11. Załączniki do zapytania ofertowego

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1,
2. Projekt umowy – załącznik nr 2.

Z-ca Burmistrza Miasta

/-/ Paweł Sosiałuk