

II. Załączniki
Zapytanie ofertowe
na realizację w roku 2019 usług opiekuńczych dla Klientów Ośrodka Pomocy Społecznej
w Boguszowie-Gorcach

1. Załącznik Nr 1 – wzór formularza ofertowego wykonawcy
2. Załącznik Nr 2 – wykaz wykonanych w okresie ostatniego roku usług opiekuńczych
3. Załącznik Nr 3 – oświadczenie o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. Załącznik Nr 4 – wzór umowy
5. Załącznik Nr 5 – wzór umowy powierzenia przetwarzania danych
6. Załącznik Nr 6 – wzór karty świadczonych usług
7. Załącznik Nr 7 – wzór rozliczenia godzin usług opiekuńczych

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY /WZÓR**Dane dotyczące wykonawcy**

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Numer REGON:

Numer NIP:

Numer rachunku bankowego

Dane dotyczące zamawiającego

Gmina Miasto Boguszów-Gorce

Plac Odrodzenia 1

58-370 Boguszów-Gorce

NIP 8862572804

Nabywca:

Ośrodek Pomocy Społecznej,

ul. Kasprzaka 7, 58-370 Boguszów-Gorce,

tel. 74 8449 561; faks 74 8449 561

Oferuję wykonanie zamówienia na realizację w roku 2019 usług opiekuńczych dla Klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Boguszowie-Gorcach, zgodnie z wymogami zapytania ofertowego, za kwotę:

- 1) Oferowana cena netto za godzinę:
- 2) Podatek VAT:
- 3) Oferowana cena brutto za godzinę:
- 4) Wartość zamówienia (liczba godzin usług opiekuńczych x oferowana cena brutto za godzinę):
....., w tym podatek VAT

Oświadczenia:

1. Oświadczam, że oferowana cena zawiera wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
2. Oświadczam, że zapoznałem się z zapytaniem ofertowym i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń.
3. Oświadczam, że w razie wyboru mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia z Zamawiającym 2 umów na warunkach zawartych we wzorach umów dołączonych do ogłoszenia oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
4. Osoby do kontaktów z Zamawiającym (imię i nazwisko, stanowisko, telefon kontaktowy, e-mail)
5. Wykaz dokumentów, które nie mogą podlegać udostępnieniu innym Wykonawcom:

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

.....

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG OPIEKUŃCZYCH/WZÓR

Oświadczam, że w okresie ostatniego roku (pełnych 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia oferty) wykonałem zamówienia na realizację usług opiekuńczych (z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych) dla minimum 15 osób każde:

Usługi opiekuńcze	Ilość osób i godzin	Wartość	Okres wykonania	Odbiorca

Potwierdzenie należytego wykonania usług opiekuńczych stanowi/wią dołączone do niniejszej oferty dokumenty:

1.
2.
3.

.....data.....

.....

(podpis i pieczęć upoważnionego do
reprezentowania firmy lub podpis
pełnomocnika)

**OŚWIADCZENIE O DYSPONOWANIU
OSOBAMI ZDOLNYMI DO WYKONYWANIA ZAMÓWIENIA/WZÓR**

Oświadczam, że dysponuję (podać ilość) osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. usług opiekuńczych dla Klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Boguszowie-Gorcach.

Zobowiązuję się do niezwłocznego przekazania danych tych osób, w szczególności imienia i nazwiska, numeru telefonu kontaktowego oraz udokumentowania kwalifikacji zawodowych na każde żądanie Zamawiającego.

.....data.....

.....

(podpis i pieczęć upoważnionego do
reprezentowania firmy lub podpis
pełnomocnika)

UMOWA Nr/wzór
o „Realizację w roku 2019 usług opiekuńczych dla Klientów Ośrodka Pomocy Społecznej
w Boguszowie-Gorcach”

zawarta w dniu w Boguszowie-Gorcach pomiędzy **Gminą Miastem Boguszów-Gorce, plac Odrodzenia 1, 58-370 Boguszów-Gorce, Nabywcą - Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Boguszowie-Gorcach**, z siedzibą ul. Kasprzaka 7, 58-370 Boguszów-Gorce, reprezentowanym przez Beatę Jackowską – Dyrektora Ośrodka

a

z siedzibą w, prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie, reprezentowanym przez, zwanym dalej Wykonawcą.

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie z zakresu pomocy społecznej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1508), polegające na realizacji, w miejscu zamieszkania, usług opiekuńczych na rzecz osób zamieszkujących na terenie gminy Boguszów-Gorce, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione, dla których uprawnienie do świadczeń w odpowiednim wymiarze ustali decyzją Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Boguszowie-Gorcach lub inna osoba upoważniona.
2. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług opiekuńczych w szacunkowym wymiarze 6576 godzin dla ok. 30 osób miesięcznie, obejmujących:
 - a) pielęgnację i terapię zleconą przez lekarza;
 - b) zaspokajanie codziennych potrzeb życiowych osób wymagających opieki;
 - c) dokonywanie zakupów, załatwianie spraw osobistych podopiecznego;
 - d) podstawową opiekę higieniczną – sanitarną;
 - e) pomoc w utrzymywaniu więzi ze środowiskiem;
 - f) usprawnianie do funkcjonowania w społeczeństwie;
 - g) utrzymanie w czystości pomieszczeń – sprzątanie, palenie w piecach, pranie bielizny pościelowej;
 - h) pomoc w przygotowywaniu posiłków;
 - i) załatwianie spraw urzędowych i rodzinnych podopiecznego;
 - j) spacer;
 - k) inne czynności wynikające z potrzeb stwierdzonych w miejscu zamieszkania klienta.
3. Rzeczywista liczba godzin usług opiekuńczych uzależniona będzie od realnych potrzeb Zamawiającego.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 7.30 do 15.30 oraz w uzasadnionych przypadkach w soboty i dni wolne od pracy (niedziele i święta) w godzinach od 7.30 do 15.30.

§ 3

Termin realizacji przedmiotu umowy określa się od 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.

§ 4

1. Kopia decyzji OPS stanowi zlecenie na wykonanie usług będących przedmiotem umowy z tym, że rozpoczęcie realizacji zamówienia przez Wykonawcę nastąpi na podstawie listy Klientów zawierającej dane adresowe oraz wymiar usług opiekuńczych.
2. Za datę rozpoczęcia i zakończenia świadczenia usług na rzecz podopiecznych uważa się datę wskazaną w decyzji administracyjnej.
3. Dopuszcza się zlecenie usługi lub powiadomienie o przerwaniu świadczenia usług dokonane mailem, telefonicznie lub faksem, a następnie potwierdzenie tych czynności decyzją administracyjną.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do pobierania od podopiecznego odpłatności za usługi opiekuńcze zgodnie

z treścią decyzji administracyjnej.

2. Opłata za usługi opiekuńcze jest wnoszona przez podopiecznego lub jego opiekuna bezpośrednio Wykonawcy, który następnie dokonuje zbiorczej jednorazowej wpłaty na rachunek bankowy Zamawiającego w terminie do dziesiątego dnia następnego miesiąca.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o trudnościach przy pobieraniu od podopiecznych należności za wykonywane usługi.
4. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzania miesięcznych sprawozdań (rozliczeń) zawierających imienny wykaz podopiecznych, ilość godzin usług świadczonych w danym miesiącu, wartość usług i kwotę podlegającą wpłacie do OPS oraz do prowadzenia kart świadczonych usług.
5. Rozliczenie godzin usług opiekuńczych wraz z kopiami kart świadczonych usług będzie dostarczane Zamawiającemu najpóźniej do 7 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym.
6. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o każdej zmianie sytuacji życiowej i zdrowotnej podopiecznych, mającej wpływ na realizację usługi.

§ 6

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i terminowość realizowanych usług.
2. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony danych osobowych przekazanych mu przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się realizować usługi z zachowaniem tajemnicy w zakresie informacji na temat danych osób korzystających z usług, w tym nieujawniania informacji o tym, że dana osoba jest podopiecznym Zamawiającego.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone podopiecznym przez swoich pracowników w związku z wykonywaniem usług.
5. Wykonawca zapewnia wizyty w środowiskach osoby nadzorującej wykonywanie zamówienia z częstotliwością przynajmniej 1 raz w miesiącu oraz stały kontakt tej osoby z pracownikami socjalnymi jednostki. Osobą odpowiedzialną za nadzór ze strony Wykonawcy jest, tel.
6. Wykonawca przed podpisaniem niniejszej umowy zawarł umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, na dowód czego przedkłada polisę ubezpieczenia stanowiącą załącznik do niniejszej umowy.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontroli przez upoważnione przez Zamawiającego osoby w zakresie realizacji przedmiotu umowy, dokonywanej w miejscu jej realizacji lub w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia wszelkich dokumentów dotyczących wykonania umowy oraz do umożliwienia przeprowadzenia oględzin w miejscu jej realizacji.

§ 8

Wykonawca zobowiązuje się do udzielania ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania kontrolującego i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji umowy.

§ 9

1. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządza pisemny protokół w dwóch egzemplarzach.
2. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek nieprawidłowości, Wykonawca ma prawo do złożenia wyjaśnień w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu. Wyjaśnienia składane są Zamawiającemu na piśmie.
3. Zamawiający udziela odpowiedzi w ciągu 14 dni od dnia złożenia wyjaśnień.

§ 10

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ustalone na podstawie złożonej oferty, tj.: cena netto jednej godziny usługi opiekuńczej: złotych (słownie:), + podatek VAT złotych (słownie:), razem cena brutto jednej godziny usługi opiekuńczej (słownie:), pomnożona przez ilość faktycznie świadczonych godzin na rzecz Zamawiającego w skali miesiąca.
2. W przypadku usług opiekuńczych świadczonych w niedziele i święta wartość zamówienia za jedną godzinę usług zostanie zwiększona o 50% w stosunku do ceny, o której mowa w ust. 1.
3. Zgodnie z ofertą Wykonawcy, wartość całego zamówienia skalkulowana w oparciu o szacunkowy, przewidywany przez Zamawiającego wymiar godzin usług opiekuńczych wynosi zł (słownie:), brutto, w tym podatek VAT w wysokości zł (słownie:).
4. Wynagrodzenie za przedmiot umowy jest wynagrodzeniem ilościowym, przez co rozumie się

wynagrodzenie wynikające z ilości rzeczywiście świadczonych godzin usług w miesiącu kalendarzowym przemnożonych przez podane w ofercie niezmiennie w okresie wykonywania umowy stawki godzinowe.

§ 11

1. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia będzie wystawiona przez Wykonawcę za dany miesiąc faktura.
2. Należności będą każdorazowo regulowane w formie przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy nr w banku, w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury wystawionej nie później niż dziesięć dni po upływie danego miesiąca, zgodnie z faktycznie przepracowanymi godzinami oraz z rozliczeniem i sprawozdaniem, o których mowa w § 5 ust. 4 i 5 niniejszej umowy.
3. Za datę zapłaty faktury strony uznają dzień wydania przez Zamawiającego swojemu bankowi dyspozycji obciążenia konta na rzecz Wykonawcy.
4. Przeniesienie wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy nie może nastąpić bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
5. W przypadku wyrażenia zgody na zawarcie umowy cesji wierzytelności wynikającej z umowy w sprawie zamówienia publicznego, będzie ona zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

1. Wykonawca, w ramach naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania, zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu określonej w decyzji administracyjnej usługi opiekuńczej - w wysokości 200 % ceny brutto za godzinę usługi ustalonej zgodnie z § 10 ust. 1 za każdą godzinę zwłoki liczoną od dnia wyznaczonego w decyzji,
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości stanowiącej równowartość szacunkowego miesięcznego kosztu usług będących przedmiotem niniejszej umowy z zastosowaniem stawki określonej w § 10 ust. 1 (tj. 548 godzin x 100% ceny jednostkowej brutto Wykonawcy).
2. W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnej strony zobowiązują się do zapłaty odsetek ustawowych.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 13

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy jest możliwa wyłącznie w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia lub zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, co do rodzaju i zakresu usługi opisanej w niniejszej umowie oraz zakresu praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, będzie obowiązywać następująca kolejność ważności n/w dokumentów:
 - a) umowa,
 - b) zapytanie ofertowe,
 - c) oferta Wykonawcy.
4. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności w dokumentach wymienionych w ust. 3, interpretacja ich treści pozostaje wyłącznie Zamawiającemu, a żadna rozbieżność w treści czy pomyłka, nie może być wykorzystana na niekorzyść Zamawiającego.

§ 14

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV *Kodeksu cywilnego*, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wykonawcy przysługuje wówczas wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.
2. Ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy.
3. Wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.

§ 15

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy *Kodeksu cywilnego*.

§ 16

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

Umowa niniejsza została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

UMOWA Nr
POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH/wzór
zawarta dnia roku,
pomiędzy:

1. Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Boguszowie-Gorcach, 58-370 Boguszów-Gorce, ul. Kasprzaka 7, reprezentowanym przez Panią Beatę Jackowską – Dyrektora Ośrodka, zwanym dalej „Administratorem danych”, a
2., reprezentowanym przez
zwanym dalej „Wykonawcą”

W związku z zawarciem przez Strony umowy nrz dnia roku na realizację w roku 2019 usług opiekuńczych dla Klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Boguszowie-Gorcach, Strony postanawiają, co następuje:

§ 1

Oświadczenia Stron

1. Administrator danych powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe, które zgromadził zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami umożliwiającymi prawidłowe przetwarzanie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych, w zakresie i celu określonym Umową.
3. Wykonawca oświadcza również, że osobom zatrudnionym przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych nadane zostały upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz że osoby te zostały zapoznane z przepisami o ochronie danych osobowych oraz z odpowiedzialnością za ich nieprzestrzeganie, zobowiązały się do ich przestrzegania oraz do bezterminowego zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia.

§ 2

Cel, zakres, miejsce przetwarzania powierzonych danych osobowych

1. Administrator danych powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych Klientów Administratora danych jedynie w celu prawidłowego wykonywania usług związanych z realizacją umowy, o której mowa w preambule.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy i wyłącznie w zakresie, jaki jest niezbędny do realizacji tych celów.
3. Na wniosek Administratora danych lub osoby, której dane dotyczą Zleceniobiorca wskaże miejsca, w których przetwarza powierzone dane.

§ 3

Zasady przetwarzania danych osobowych

1. Strony zobowiązują się wykonywać zobowiązania wynikające z niniejszej Umowy z najwyższą starannością zawodową w celu zabezpieczenia prawnego, organizacyjnego i technicznego interesów Stron w zakresie przetwarzania powierzonych danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się zastosować środki techniczne i organizacyjne mające na celu należyte, odpowiednie do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, zabezpieczenie powierzonych do przetwarzania danych osobowych, w szczególności zabezpieczyć je przed udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów prawa, oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
3. Wykonawca oświadcza, że zastosowane do przetwarzania powierzonych danych systemy informatyczne spełniają wymogi aktualnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Wykonawca przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora.
5. Podmiot przetwarzający, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomaga administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw.
6. Podmiot przetwarzający, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
7. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zależnie od decyzji administratora danych usuwa lub zwraca mu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że szczególne przepisy prawa nakazują przechowywanie danych osobowych.
8. Podmiot przetwarzający udostępnia administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w niniejszej umowie oraz umożliwia administratorowi lub audytorowi

- upoważnionemu przez administratora przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich.
9. Podmiot przetwarzający nie korzysta z usług innego podmiotu przetwarzającego bez uprzedniej szczegółowej lub ogólnej pisemnej zgody Administratora danych.

§ 4

Odpowiedzialność Stron

1. Administrator danych ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów prawa w zakresie przetwarzania i ochrony danych osobowych według rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Powyższe nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy za przetwarzanie powierzonych danych niezgodnie z umową.
3. Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane przetwarzaniem, jeśli nie dopełnił obowiązków, które nakłada niniejsza umowa, lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami administratora lub wbrew tym instrukcjom.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. W przypadku, gdy niniejsza Umowa odwołuje się do przepisów prawa, oznacza to również inne przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, a także wszelkie nowelizacje, jakie wejdą w życie po dniu zawarcia Umowy, jak również akty prawne, które zastąpią wskazane ustawy i rozporządzenia.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Niniejsza umowa obowiązuje na czas trwania umowy o realizację zamówienia.

Administrator Danych

Wykonawca

KARTA ŚWIADCZONYCH USŁUG/wzór

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

.....

(imię i nazwisko osoby świadczącej usługi opiekuńcze)

.....

(Imię i nazwisko osoby uprawnionej - Świadczeniobiorcy)

L. p.	Data	Godziny usług opiekuńczych (od-do)	Podpis opiekuna	Uwagi
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				

Potwierdzam wykonanie usług opiekuńczych wg zestawienia.

.....

(miejscowość, data, podpis osoby uprawnionej-świadczeniobiorcy)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Rozliczenie godzin usług opiekuńczych za miesiąc/wzór

L. p.	Imię i nazwisko Klienta	Usługi w dni robocze		Usługi w dni wolne		Razem wartość dla Wykonawcy	Stawka za 1 godzinę dla Klienta	Wartość dla Klienta (do zapłaty)	Uwagi
		Ilość	Wartość brutto	Ilość	Wartość brutto				

.....
(miejscowość, data, podpis Wykonawcy)