

ZARZĄDZENIE Nr 30/2018
Burmistrza Miasta Boguszowa-Gorc
z dnia 12 grudnia 2018 r.

w sprawie upoważnienia p.o. Sekretarza Miasta Boguszowa-Gorc do wydawania decyzji administracyjnych w imieniu Burmistrza Miasta Boguszowa-Gorc oraz określenia zakresu upoważnienia do podejmowania innych czynności

Na podstawie:

- art. 76a ust. 2b oraz art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2096 ze zm.);
- art. 18 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1314 ze zm.);
- art. 13 § 1 pkt 1 w związku z art. 143 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 800 ze zm.);
- art. 30 ust. 1, art. 33 ust. 4 oraz art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.);
- art. 98 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 ze zm.);
- art. 86 i art. 87 § 2 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1360 ze zm.);
- art. 35 § 2 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1302 ze zm.);
- art. 3¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 917 ze zm.);
- art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 2077 ze zm.);
- art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1260 ze zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Upoważniam Pana Grzegorza Łuczko – p.o. Sekretarza Miasta Boguszowa-Gorc do:

- 1) wydawania w imieniu Burmistrza Miasta Boguszowa-Gorc decyzji i postanowień w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej, prowadzonych na podstawie przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego, a także do podejmowania innych czynności i podpisywania innych pism urzędowych sporządzanych w toku tych postępowań, niemających charakteru orzeczeń administracyjnych;
- 2) poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów okazanych przez strony postępowania administracyjnego, na ich żądanie;
- 3) wydawania w imieniu Burmistrza Miasta Boguszowa-Gorc decyzji i postanowień w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej, prowadzonych na podstawie przepisów ustawy Ordynacja podatkowa, w tym spraw dotyczących podatków i opłat lokalnych, opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz opłat reklamowych, a także do podejmowania innych czynności i podpisywania innych pism

urzędowych sporządzanych w toku tych postępowań, mniemających charakteru orzeczeń administracyjnych;

- 4) wydawania w imieniu Burmistrza Miasta Boguszowa-Gorc zaświadczeń w rozumieniu przepisów Działu VII Kodeksu postępowania administracyjnego oraz Działu VIIIA ustawy Ordynacja podatkowa;
- 5) podejmowania w imieniu Gminy Miasto Boguszków-Gorce, jako wierzyciela lub organu egzekucyjnego wszelkich czynności w postępowaniach egzekucyjnych w administracji, w tym wystawiania i podpisywania tytułów wykonawczych, wydawania postanowień i zarządzeń;
- 6) dokonywania w imieniu Burmistrza Miasta Boguszowa-Gorc czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Urzędu Miejskiego w Boguszowie-Gorcach;
- 7) dokonywania w imieniu Burmistrza Miasta Boguszowa-Gorc czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do kierowników gminnych jednostek organizacyjnych ;
- 8) podejmowania czynności w zakresie gospodarki finansowej Gminy Miasto Boguszków-Gorce, poprzez podpisywanie dokumentów finansowych, powodujących powstanie zobowiązań finansowych i dyspozycji pieniężnych w obrocie gotówkowym i bezgotówkowym oraz zatwierdzania dowodów księgowych;
- 9) udzielania w imieniu Burmistrza Miasta Boguszowa-Gorc we właściwej formie odpowiedzi na wnioski o udostępnienie informacji publicznej oraz do wydawania decyzji w tych sprawach;
- 10) udzielania pisemnej odpowiedzi na wnioski i zapytania skierowane do Gminy Boguszków-Gorce lub do Burmistrza Miasta Boguszowa-Gorc w innych sprawach, niemających charakteru spraw administracyjnych i podatkowych, w tym odpowiedzi na wnioski i interpelacje Radnych.

§ 2

1. Upoważnienia określone w niniejszym zarządzeniu zostają udzielone na czas zajmowania stanowiska p.o. Sekretarza Miasta Boguszowa-Gorc.
2. Upoważnienia określone w niniejszym zarządzeniu tracą moc z dniem cofnięcia lub ustania stosunku pracy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Miasta
Boguszowa-Gorc

/-/ Jacek Cichura