

ZARZĄDZENIE NR 90/2019
BURMISTRZA BOGUSZOWA-GORC
z dnia 11.03.2019

w sprawie: z zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych CRP przez biura i wydziały Urzędu Miejskiego w Boguszowie-Gorcach oraz podległe jednostki organizacyjne Urzędu Miejskiego w Boguszowie-Gorcach.

Na podstawie art. 19 ust. 2 pkt. 5 i 5a ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1401 ze zm.), art. 15 oraz 16 ust. 4 ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o działaniach antyterrorystycznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 452 ze zm.) oraz § 5 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2016 r. w sprawie zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP (Dz. U. z 2016 r., poz. 1101), zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się do stosowania „Moduły zadaniowe dla stopni alarmowych i stopni alarmowych CRP” określone oddzielnie dla każdego stopnia alarmowego, stanowiące załącznik do zarządzenia.

§ 2

Po wprowadzeniu stopni alarmowych zobowiązuję Dyrektorów podległych jednostek organizacyjnych oraz kierowników wydziałów Urzędu Miejskiego w Boguszowie-Gorcach do realizacji przedsięwzięć wyznaczonych w modułach zadaniowych stanowiących załącznik do zarządzenia.

§ 3

Informacja o wprowadzeniu na terenie Urzędu Miejskiego Boguszowa-Gorc stopni alarmowych zostanie przekazana dyrektorom podległych jednostek organizacyjnych przez

sekretariat Urzędu Miejskiego w Boguszowie-Gorcach lub inspektora ds. zarządzania kryzysowego za pomocą wszelkich dostępnych środków komunikacji.

§ 4

W celu realizacji zapisów § 3 do dnia 12 kwietnia 2019 r. zobowiązuję wszystkich dyrektorów podległych jednostek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Boguszowie-Gorcach do przekazania danych osób wyznaczonych do przyjmowania sygnałów o wprowadzeniu stopni alarmowych (imię i nazwisko, nr telefonu oraz adres e-mail) inspektorowi ds. zarządzania kryzysowego w Urzędzie Miejskim w Boguszowie-Gorcach pocztą elektroniczną na adres grzegorzajac@boguszow-gorce.pl.

§ 5

Odpowiedzialni za realizację zarządzenia są dyrektorzy podległych jednostek organizacyjnych oraz kierownicy wydziałów Urzędu Miejskiego w Boguszowie-Gorcach.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

*Zastępca Burmistrza
Boguszowa-Gorc
Sebastian Drapała*

**Załącznik do zarządzenia
Burmistrza Miasta Boguszo-wa-Gorc
nr 90/2019 z dnia 11.03.2019**

**WYKAZ PRZEDSIĘWZIĘĆ I PROCEDUR SYSTEMU ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO REALIZOWANYCH
W URZĘDZIE MIEJSKIM BOGUSZOWA-GORC I PODLEGŁYCH JEDNOSTKACH ORGANIZACYJNYCH
W SYTUACJACH WPROWADZENIA
STOPNI ALARMOWYCH I STOPNI ALARMOWYCH CRP**

BOGUSZÓW-GORCE 2019

1. INFORMACJE OGÓLNE

1.1. STOPNIE ALARMOWE I STOPNIE ALARMOWE CRP

1.2. STOSOWANIE STOPNI ALARMOWYCH

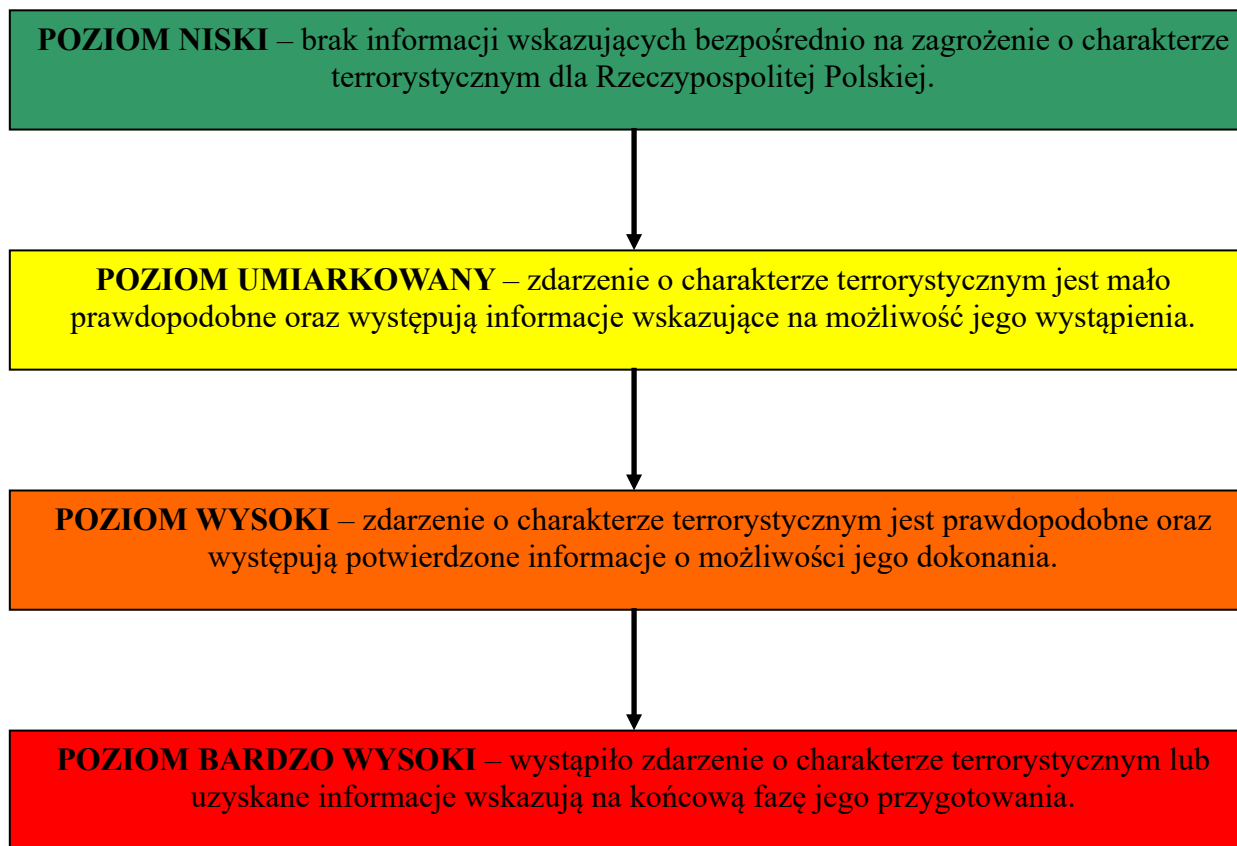
1. Zadania określone w ramach stopni alarmowych lub stopni alarmowych CRP (dla zagrożeń w cyberprzestrzeni) Rzeczypospolitej Polskiej obejmują przedsięwzięcia realizowane w celu przeciwdziałania wystąpieniu zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub sabotażowym i minimalizacji jego skutków.
2. Wprowadzanie, zmienianie i odwoływanie stopni alarmowych lub stopni alarmowych CRP następuje w drodze zarządzenia wydanego przez Prezesa Rady Ministrów, po zasięgnięciu opinii ministra właściwego do spraw wewnętrznych i Szefa ABW, a w przypadkach niecierpiących zwłoki – przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, również po zasięgnięciu opinii Szefa ABW:
 - a) na całym terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
 - b) na obszarze jednej lub kilku jednostek podziału terytorialnego kraju,
 - c) na obszarze określonym w sposób inny niż przez odniesienie do jednostek podziału terytorialnego kraju,
 - d) dla określonych obiektów jednostek organizacyjnych administracji publicznej, prokuratury, sądów lub innych obiektów infrastruktury administracji publicznej bądź infrastruktury krytycznej,
 - e) dla określonych placówek zagranicznych Rzeczypospolitej Polskiej w rozumieniu ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. o służbie zagranicznej,
 - f) w odniesieniu do systemów teleinformatycznych ministra właściwego do spraw zagranicznych.
3. Organ, wprowadzając, zmieniając i odwołując stopnie alarmowe lub stopnie alarmowe CRP, kieruje się posiadanymi informacjami dotyczącymi zdarzeń lub zagrożeń bądź możliwości ich wystąpienia, w szczególności informacjami przekazanymi przez Szefa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego.

4. Wprowadzenie stopnia alarmowego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w rezultacie nie oznacza wprowadzenia analogicznego stopnia alarmowego w polskich przedstawicielstwach dyplomatycznych i urzędach konsularnych. Jedynie minister właściwy do spraw zagranicznych może podjąć decyzję o wprowadzeniu stopnia alarmowego w polskich przedstawicielstwach dyplomatycznych i urzędach konsularnych.
5. Zadania wynikające z wprowadzonego stopnia alarmowego lub stopnia alarmowego CRP są niezwłocznie realizowane przez właściwe organy administracji publicznej, w tym kierowników podległych, podporządkowanych lub nadzorowanych organów, jednostek organizacyjnych i urzędów, zgodnie z przyjętymi wewnętrznymi procedurami, bez konieczności wydawania dodatkowych własnych aktów prawnych.
6. W związku z wprowadzonym stopniem alarmowym lub stopniem alarmowym CRP Szef Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego może udzielać dodatkowych zaleceń organom i podmiotom zagrożonym działaniami terrorystycznymi lub sabotażowymi, w szczególności operatorom infrastruktury krytycznej zgodnie z art. 12 a ust. 3 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1401 ze zm.).
7. Organy wprowadzające stopnie alarmowe lub stopnie alarmowe CRP mogą podać do wiadomości publicznej informację o podjęciu decyzji o wprowadzeniu stopnia alarmowego lub stopnia alarmowego CRP wraz z wynikającymi z niego zaleceniami poprzez wykorzystanie dostępnych i funkcjonujących na danym terenie środków społecznego przekazu. Przekazanie takiego komunikatu realizowane jest na zasadach określonych w art. 43 ustawy z dnia 26 stycznia 1984 r. Prawo prasowe (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1914).

1.3 POZIOMY ZAGROŻENIA I WARUNKI ICH OKREŚLENIA

Określenie aktualnego poziomu zagrożenia terrorystycznego ma charakter informacyjny i dokonywane jest przez Szefa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, który podaje taką informację do publicznej wiadomości zgodnie z art. 43 ustawy z dnia 26 stycznia 1984 r. Prawo prasowe (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1914). W przypadku określenia poziomu zagrożenia terrorystycznego jako umiarkowanego, wysokiego lub bardzo wysokiego Szef Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego informuje o tym organy uprawnione do wprowadzenia stopnia alarmowego lub stopnia alarmowego CRP – oznaczenie ww. poziomów zagrożenia może stanowić przesłankę do zlecenia przez Szefa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego wprowadzenia przez uprawnione organy stopnia alarmowego lub stopnia alarmowego CRP.

Wyróżnia się następujące poziomy zagrożenia terrorystycznego:



1.4 PODSTAWOWE DEFINICJE

Zdarzenie o charakterze terrorystycznym to czyn zabroniony, popełniony w celu: zastraszania osób, spowodowania poważnych zakłóceń (jak również groźba wywołania takich zakłóceń w gospodarce lub ustroju naszego kraju, innego państwa czy organizacji międzynarodowej) oraz wymuszenia na organie władzy RP lub na organie organizacji międzynarodowej zaniechania lub podjęcia pewnych czynności.

Stopnie alarmowe – wprowadzane są w przypadku zagrożenia wystąpieniem zdarzenia o charakterze terrorystycznym albo w przypadku wystąpienia takiego zdarzenia.

Stopnie alarmowe CRP – wprowadzane są w przypadku zagrożenia wystąpieniem zdarzenia o charakterze terrorystycznym dotyczącego systemów teleinformatycznych organów administracji publicznej lub systemów teleinformatycznych wchodzących w skład infrastruktury krytycznej albo w przypadku wystąpienia takiego zdarzenia.

STOPIEŃ ALARMOWY	STOPIEŃ ALARMOWY CRP	POWÓD WPROWADZENIA
Pierwszy stopień alarmowy – stopień ALFA	Pierwszy stopień alarmowy CRP – stopień ALFA CRP	Uzyskanie informacji o możliwości wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub sabotażowym, którego rodzaj i zakres jest trudny do przewidzenia. Jego wprowadzenie ma charakter ogólnego ostrzeżenia.
Drugi stopień alarmowy – stopień BRAVO	Drugi stopień alarmowy CRP – stopień BRAVO CRP	Zaistnienie zwiększonego i przewidywalnego zagrożenia wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub sabotażowym, przy czym konkretny cel ataku nie został zidentyfikowany.
Trzeci stopień alarmowy – stopień CHARLIE	Trzeci stopień alarmowy CRP – stopień CHARLIE CRP	Zaistnienie konkretnego zdarzenia potwierdzającego cel potencjalnego ataku terrorystycznego lub sabotażowego, godzącego w bezpieczeństwo Rzeczypospolitej lub bezpieczeństwo innych państw i stwarzającego potencjalne zagrożenie dla Polski. Uzyskanie wiarygodnych i potwierdzonych informacji o planowanym zdarzeniu o charakterze terrorystycznym lub sabotażowym na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, którego celem mają być jej obywatele albo instytucje lub infrastruktura, w tym także obywatele polscy

		przebywający za granicą lub instytucje polskie mieszczące się poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
Czwarty stopień alarmowy – stopień DELTA	Czwarty stopień alarmowy CRP – stopień DELTA CRP	Wystąpienie zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub sabotażowym, powodującego zagrożenie bezpieczeństwa Rzeczypospolitej Polskiej lub bezpieczeństwa innych państw i stwarzającego zagrożenie dla Polski. Uzyskanie informacji wskazujących na zaawansowaną fazę przygotowań do zdarzenia o charakterze terrorystycznym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, którego celem mają być jej obywatele albo instytucje lub infrastruktura, w tym także obywatele polscy przebywający za granicą lub instytucje polskie mieszczące się poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, a zebrane informacje wskazują jednocześnie na nieuchronność takiego zdarzenia.

Wyższy lub niższy stopień alarmowy lub stopień alarmowy CRP mogą być wprowadzone rozdzielnie lub łącznie, jak również z pominięciem stopni pośrednich.

1.5 OBJAŚNIENIA SKRÓTÓW:

UMBG – Urząd Miejski Boguszów-Gorce;

SM – Straż Miejska

p.j.o. – podległe jednostki organizacyjne;

WOP – Wydział Organizacyjno Prawny

GCZK – Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego;

WIM – Wydział Inwestycji Miejskich

GZZK – Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego;

ZK – Zarządzanie Kryzysowe

PCZK – Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego;

SD – Stały Dyżur

ABW – Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego;

OSP – Ochotnicza Straż Pożarna

2. WYKAZ PRZEDSIĘWZIĘĆ I PROCEDUR W RAMACH POSZCZEGÓLNYCH STOPNI ALARMOWYCH I STOPNI ALARMOWYCH CRP

2.1 PIERWSZY STOPIEŃ ALARMOWY I PIERWSZY STOPIEŃ ALARMOWY CRP

Numer dokumentu	Rodzaj dokumentu	MODUŁ ZADANIOWY NR	Data opracowania	19.02.2019
1	Treść zadania	Przedsięwzięcia i procedury realizowane w ramach pierwszego stopnia alarmowego i pierwszego stopnia alarmowego CRP	Dokument opracował	Grzegorz Zając

I. Cel zadania – zapewnienie bezpieczeństwa pracownikom UMBG i p.j.o. oraz bezpiecznego i ciągłego funkcjonowania Urzędu i p.j.o. (w tym ochrona infrastruktury), jak również przygotowanie do przeciwdziałania i minimalizowania skutków ataków terrorystycznych lub sabotażowych, których rodzaj i zakres są trudne do przewidzenia. UMBG oraz p.j.o. powinny posiadać możliwość utrzymania tego stopnia do chwili ustąpienia zagrożenia, nie naruszając swoich zdolności do bieżącego działania.

II. Warunki operacyjne realizacji zadania

1. Niepewność, niepokój oraz strach wśród pracowników Urzędu, co może powodować przekazywanie i powielanie nieprawdziwych informacji.
2. Absencja pracowników Urzędu spowodowana np. zwolnieniami lekarskimi lub okresem urlopowym.
3. Pojawienie się chaosu organizacyjnego spowodowanego np. „szumem medialnym” lub wzrostem liczby fałszywych alarmów.
4. Brak zasilania w energię elektryczną.

5. Utrudnienia w zapewnieniu łączności.
6. Niewłaściwy przepływ informacji.

III. Przedsięwzięcia do wykonania w ramach zadania

Po wprowadzeniu pierwszego stopnia alarmowego należy wykonać w szczególności następujące zadania:	
Przedsięwzięcia	Wykonawca
1. Prowadzić wzmożoną kontrolę: a) wydziałów UMBG, b) obiektów p.j.o. UMBG.	Burmistrz UMBG dyrektorzy p.j.o., SM
2. Zlecić podległemu personelowi informowanie odpowiednich służb w przypadku zauważenia: a) nieznanych pojazdów na terenie instytucji publicznych lub innych ważnych obiektów, b) porzuconych paczek i bagaży.	dyrektorzy p.j.o., SM kierownicy wydziałów UMBG
3. Prowadzić akcję informacyjno-instruktażową dla społeczeństwa dotyczącą potencjalnego zagrożenia, jego skutków i sposobu postępowania. GCZK przygotowuje i udostępnia niezbędne materiały.	WOP
4. Poinformować podległy personel o konieczności zachowania zwiększonej czujności w stosunku do osób zachowujących się w sposób wzbudzający podejrzenia.	dyrektorzy p.j.o, SM kierownicy wydziałów UMBG
5. Zapewnić dostępność w trybie alarmowym członków personelu niezbędnego do wzmocnienia ochrony obiektów UMBG i p.j.o.	Burmistrz UMBG dyrektorzy p.j.o, SM, OSP
6. Kontrolować na zewnątrz i wewnątrz budynki UMBG i p.j.o., będące w stałym użyciu w zakresie podejrzanych zachowań osób oraz w poszukiwaniu podejrzanych przedmiotów.	dyrektorzy p.j.o, SM
7. Sprawdzić działanie środków łączności wykorzystywanych w celu zapewnienia bezpieczeństwa.	GCZK
8. Sprawdzić sprawność instalacji alarmowych, przepustowość dróg ewakuacyjnych oraz funkcjonowanie	dyrektorzy p.j.o, SM

systemów rejestracji obrazu.	
9. Dokonać przeglądu wszystkich procedur, rozkazów oraz zadań związanych z wprowadzeniem wyższych stopni alarmowych.	GCZK, GZZK, kierownicy p.j.o.
Po wprowadzeniu pierwszego stopnia alarmowego CRP należy wykonać w szczególności następujące zadania:	
Przedsięwzięcia	Wykonawca
1. Wprowadzić zwiększoną kontrolę stanu bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych, a w szczególności: a) monitorować i weryfikować, czy nie doszło do naruszenia bezpieczeństwa komunikacji elektronicznej, b) sprawdzać dostępność usług elektronicznych, c) dokonać, w razie potrzeby, zmian w dostępie do systemów.	Informatyk UMBG oraz informatycy p.j.o.
2. Poinformować personel (w szczególności odpowiedzialnych za bezpieczeństwo systemów) o konieczności zachowania zwiększonej czujności w stosunku do stanów odbiegających od normy.	
3. Sprawdzić kanały łączności z innymi podmiotami biorącymi udział w reagowaniu kryzysowym, jak również dokonać weryfikacji ustanowionych punktów kontaktowych z podmiotami reagowania na incydenty bezpieczeństwa teleinformatycznego.	
4. Dokonać przeglądu procedur oraz zadań związanych z wprowadzaniem stopni alarmowych CRP, a w szczególności: a) zweryfikować posiadaną kopię zapasową systemów w stosunku do systemów teleinformatycznych wchodzących w skład infrastruktury krytycznej oraz systemów kluczowych dla funkcjonowania organizacji, b) zweryfikować czas wymagany na przywrócenie poprawności funkcjonowania systemu.	
5. Sprawdzić aktualny stan bezpieczeństwa systemów i ocenić wpływ zagrożenia na bezpieczeństwo teleinformatyczne na podstawie bieżących informacji i prognoz wydarzeń.	
6. Informować na bieżąco o efektach przeprowadzonych działań zespoły reagowania na incydenty bezpieczeństwa.	

IV. Koncepcje działania

A. Tryb uruchamiania zasobów	Wykonawcy
1. Informację o otrzymaniu zarządzenia Prezesa Rady Ministrów ws. wprowadzenia stopnia alarmowego przekazuje się niezwłocznie drogą służbową Burmistrzowi Boguszowa-Gorc (podczas jego nieobecności – zastępcy Burmistrza Boguszowa-Gorc).	inspektor ZK sekretariat UMBG
2. Przekazanie informacji o wprowadzeniu stopnia alarmowego i realizacja zadań wynikających z zarządzenia Burmistrza Boguszowa-Gorc z zakresu pierwszego stopnia alarmowego i/lub pierwszego stopnia alarmowego CRP do dyrektorów p.j.o. oraz kierowników wydziałów. Informację przekazuje się za pośrednictwem dostępnych elementów systemu ostrzegania i alarmowania ludności Boguszków-Gorce (sms, e-mail, tel. strona internetowa).	inspektor ZK
B. Organizacja kierowania/dowodzenia	Wykonawcy
1. Koordynacja działań wynikających z wprowadzenia pierwszego stopnia alarmowego i/lub pierwszego stopnia alarmowego CRP.	kierownik WIM inspektor ZK
2. Nadzór nad realizacją zadań wynikających z wprowadzenia pierwszego stopnia alarmowego i/lub pierwszego stopnia alarmowego CRP.	Burmistrz UMBG, dyrektorzy p.j.o, kierownicy wydziałów
3. Tryb pracy UMBG i p.j.o. jest właściwy dla okresu pokoju przy wdrożonych środkach ostrożności opisanych w niniejszym module.	
C. Przedsięwzięcia reagowania	Wykonawcy
1. Dokumentowanie działań: a) przekazywane przez Inspektora ZK zadania i meldunki zwrotne zapisywane są w Dzienniku Zdarzeń, b) korespondencja związana z wprowadzonymi stopniami alarmowymi jest gromadzona w GCZK.	GCZK sekretariat UMBG
2. Osoba wyznaczona do kontaktu z mediami wykona następujące przedsięwzięcia: a) zorganizuje punkt prasowy, b) będzie informować tylko o zagrożeniu i podjętych działaniach.	WOP
D. Wsparcie bieżące	Wykonawcy

Nie dotyczy w pierwszym stopniu alarmowym i/lub pierwszym stopniu alarmowym CRP.
--

V. Potrzeby w przypadku przedłużających się działań

Nie dotyczy w pierwszym stopniu alarmowym i/lub pierwszym stopniu alarmowym CRP.

VI. Budżet zadaniowy

Źródła finansowania działań:

1. Środki własne.
2. Dodatkowe środki finansowe z rezerwy celowej na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego.

2.2. DRUGI STOPIEŃ ALARMOWY I DRUGI STOPIEŃ ALARMOWY CRP

Numer dokumentu	Rodzaj dokumentu	MODUŁ ZADANIOWY	Data opracowania	19.02.2019
2	Treść zadania	Przedsięwzięcia i procedury realizowane w ramach drugiego stopnia alarmowego i drugiego stopnia alarmowego CRP	Dokument opracował	Grzegorz Zając

I. Cel zadania – zapewnienie bezpieczeństwa pracownikom UMBG i p.j.o. oraz bezpiecznego i ciągłego funkcjonowania Urzędu oraz p.j.o. (w tym ochrona infrastruktury), jak również przygotowanie do przeciwdziałania i minimalizacji skutków ataków terrorystycznych lub sabotażowych, których konkretny cel ataków nie został zidentyfikowany. UMBG oraz p.j.o. powinny posiadać możliwość utrzymania tego stopnia do chwili ustąpienia zagrożenia, nie naruszając swoich zdolności do bieżącego działania.

II. Warunki operacyjne realizacji zadania

1. Niepewność, niepokój oraz strach wśród pracowników Urzędu, co może powodować przekazywanie i powielanie nieprawdziwych informacji.
2. Absencja pracowników Urzędu spowodowana np. zwolnieniami lekarskimi lub okresem urlopowym.
3. Pojawienie się chaosu organizacyjnego spowodowanego np. „szumem medialnym” lub wzrostem liczby fałszywych alarmów.
4. Brak zasilania w energię elektryczną.
5. Utrudnienia w zapewnieniu łączności.
6. Niewłaściwy przepływ informacji.
7. Utrudnienia w dostępie do osób funkcyjnych (nieobecność lub brak możliwości skontaktowania się).

III. Przedsięwzięcia do wykonania w ramach zadania

Należy pamiętać, że po wprowadzeniu drugiego stopnia alarmowego lub drugiego stopnia alarmowego CRP należy wykonać zadania wymienione dla pierwszego stopnia alarmowego i/lub pierwszego stopnia alarmowego CRP oraz kontynuować lub sprawdzać wykonanie tych zadań, jeżeli wcześniej nie został wprowadzony stopień ALFA i/lub ALFA CRP.

Po wprowadzeniu drugiego stopnia alarmowego należy wykonać w szczególności następujące zadania:	
Przedsięwzięcia	Wykonawcy:
1. Wprowadzić dodatkowe kontrole pojazdów, budynków i osób w rejonach UMBG i p.j.o.	SM, Dyrektorzy p.j.o, policja
2. Wzmocnić ochronę komunikacji publicznej.	MPK Wałbrzych
3. Sprawdzić funkcjonowanie zasilania awaryjnego.	Informatycy, Dyrektorzy p.j.o.
4. Dokonać przeglądu materiałów i sprzętu, w tym dostępności środków i materiałów medycznych, z uwzględnieniem możliwości wykorzystania w przypadku wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym.	Dyrektorzy p.j.o, inspektor ZK
5. Zapewnić dostępność w trybie alarmowym personelu wyznaczonego do wdrażania procedur działania na wypadek zdarzeń o charakterze terrorystycznym.	inspektor ZK, kierownicy wydziałów, Dyrektorzy p.j.o.
6. Zapewnić i wzmocnić ochronę oraz sprawdzić system ochrony obiektów: a) biur i wydziałów UMBG, b) obiektów p.j.o. UMBG.	SM, Dyrektorzy p.j.o policja Boguszów-Gorce inspektor ZK
7. Wprowadzić kontrolę wszystkich przesyłek pocztowych wpływających do Urzędu lub instytucji.	sekretariat
8. Wprowadzić zakaz wstępu do placówek oświatowych osobom postronnym.	dyrektorzy placówek oświatowych
9. Zamknąć i zabezpieczyć nieużywane regularnie budynki i pomieszczenia.	ZGM Boguszów-Gorce, Inspektor ZK

10. Ostrzec personel o możliwych formach zdarzenia o charakterze terrorystycznym.	Burmistrz UMBG, inspektor ZK, Dyrektorzy p.j.o.
Po wprowadzeniu drugiego stopnia alarmowego CRP należy wykonać w szczególności następujące zadania:	
Przedsięwzięcia	Wykonawcy:
1. Zapewnić dostępność w trybie alarmowym personelu odpowiedzialnego za bezpieczeństwo systemów.	Dyrektorzy p.j.o. Burmistrz UMBG, inspektor ZK
2. Wprowadzić całodobowe dyżury administratorów systemów kluczowych dla funkcjonowania organizacji oraz personelu uprawnionego do podejmowania decyzji w sprawach bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych.	

IV. Koncepcja działania

A. Tryb uruchamiania zasobów	Wykonawcy:
1. Informację o otrzymaniu zarządzenia Prezesa Rady Ministrów ws. wprowadzenia stopnia alarmowego przekazuje się niezwłocznie drogą służbową Burmistrzowi Boguszowa-Gorc (podczas jego nieobecności – zastępcy Boguszowa-Gorc).	sekretariat UMBG inspektor ZK
2. Przekazanie informacji o wprowadzeniu stopnia alarmowego i realizacja zadań wynikających z zarządzenia Burmistrza Boguszowa-Gorc z zakresu drugiego stopnia alarmowego i/lub drugiego stopnia alarmowego CRP do kierowników wydziałów, dyrektorów p.j.o. Informację przekazuje się za pośrednictwem dostępnych elementów systemu ostrzegania i alarmowania ludności (sms, e-mail, tel., strona internetowa).	inspektor ZK
B. Organizacja kierowania/dowodzenia	Wykonawcy:
1. Koordynacja działań wynikających z wprowadzenia drugiego stopnia alarmowego i/lub drugiego stopnia alarmowego CRP.	kierownik WIM, inspektor ZK
2. Nadzór nad realizacją zadań wynikających z wprowadzenia drugiego stopnia alarmowego i/lub drugiego stopnia alarmowego CRP.	Burmistrz UMBG, dyrektorzy p.j.o, kierownicy wydziałów
3. Tryb pracy UMBG i p.j.o. jest właściwy dla okresu pokoju przy wdrożonych środkach ostrożności opisanych w niniejszym module.	

C. Przedsięwzięcia reagowania	Wykonawcy:
1. Dokumentowanie działań: a) przekazywane przez inspektora ZK zadania i meldunki zwrotne zapisywane są w Dzienniku Zdarzeń, b) korespondencja związana z wprowadzonymi stopniami alarmowymi jest gromadzona w GCZK	inspektor ZK sekretariat UMBG
2. Osoba wyznaczona do kontaktu z mediami wykona następujące przedsięwzięcia: a) zorganizuje punkt prasowy, b) będzie informować tylko o zagrożeniu i podjętych działaniach.	WOP
D. Wsparcie bieżące	Wykonawcy:
Nie dotyczy w drugim stopniu alarmowym i/lub drugim stopniu alarmowym CRP	

V. Potrzeby w przypadku przedłużających się działań

Nie dotyczy w drugim stopniu alarmowym i/lub drugim stopniu alarmowym CRP.

VI. Budżet zadania

Źródła finansowania działań, niezbędnych zakupów sprzętu oraz dodatkowego wyposażenia:

1. Środki własne.
2. Dodatkowe środki finansowe z rezerwy celowej na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego.

2.3. TRZECI STOPIEŃ ALARMOWY I TRZECI STOPIEŃ ALARMOWY CRP

Numer dokumentu	Rodzaj dokumentu	MODUŁ ZADANIOWY NR	Data opracowania	19.02.2019
3	Treść zadania	Przedsięwzięcia i procedury realizowane w ramach trzeciego stopnia alarmowego i trzeciego stopnia alarmowego CRP	Dokument opracował	Grzegorz Zając

I. Cel zadania – zapewnienie bezpieczeństwa pracownikom UMBG i p.j.o. oraz bezpiecznego i ciągłego funkcjonowania Urzędu i p.j.o. (w tym ochrona infrastruktury), jak również przygotowanie do przeciwdziałania i minimalizacji skutków ataków terrorystycznych lub sabotażowych w przypadku zdarzenia potwierdzającego prawdopodobny cel ataku. UMBG oraz p.j.o. powinny posiadać możliwość utrzymania tego stopnia do chwili ustąpienia zagrożenia, nie naruszając swoich zdolności do bieżącego działania.

II. Warunki operacyjne realizacji zadania

1. Niepewność, niepokój oraz strach wśród pracowników Urzędu, co może powodować przekazywanie i powielanie nieprawdziwych informacji.
2. Absencja pracowników Urzędu spowodowana np. zwolnieniami lekarskimi lub okresem urlopowym.
3. Pojawienie się chaosu organizacyjnego spowodowanego np. „szumem medialnym” lub wzrostem liczby fałszywych alarmów.
4. Brak zasilania w energię elektryczną.
5. Utrudnienia w zapewnieniu łączności.
6. Niewłaściwy przepływ informacji.
7. Utrudnienia w dostępie do osób funkcyjnych (nieobecność lub brak możliwości skontaktowania się).
8. Zagrożenie dla życia i zdrowia ludzi oraz ich mienia.

III. Przedsięwzięcia do wykonania w ramach zadania

Należy pamiętać, że po wprowadzeniu trzeciego stopnia alarmowego i/lub trzeciego stopnia alarmowego CRP należy wykonać zadania wymienione dla pierwszego i drugiego stopnia alarmowego i/lub pierwszego i drugiego stopnia alarmowego CRP oraz kontynuować lub sprawdzać wykonanie tych zadań, jeżeli wcześniej nie został wprowadzony stopień ALFA i/lub ALFA CRP.

Po wprowadzeniu trzeciego stopnia alarmowego należy wykonać w szczególności następujące zadania:	
Przedsięwzięcia	Wykonawcy:
1. Wprowadzić całodobowe dyżury we wskazanych budynkach UMBG i p.j.o.	SD, inspektor ZK
2. Wprowadzić dyżury dla osób funkcyjnych odpowiedzialnych za wprowadzanie procedur działania na wypadek zdarzeń o charakterze terrorystycznym.	Burmistrz UMBG, GZZK
3. Sprawdzić dostępność obiektów wyznaczonych na zastępcze miejsca czasowego pobytu na wypadek ewakuacji ludności.	inspektor ZK
4. Ograniczyć do minimum liczbę miejsc ogólnodostępnych w: a) budynku UMBG, b) obiektach p.j.o. UMBG.	inspektor ZK, GZZK
5. Wprowadzić, w uzasadnionych przypadkach, ścisłą kontrolę osób i pojazdów przy wejściu i wjeździe na teren obiektów UMBG i p.j.o. UMBG.	SM, Policja, Dyrektorzy p.j.o.
6. Ograniczyć możliwość parkowania pojazdów przy obiektach chronionych.	SM, Policja, Dyrektorzy p.j.o.
7. Wprowadzić dodatkowy całodobowy nadzór nad miejscami dotychczas niemonitorowanymi, które tego wymagają.	Burmistrz UMBG, SM, Policja, OSP
8. Zapewnić ochronę środków transportu służbowego poza terenem obiektu, wprowadzić kontrolę pojazdu przed wejściem do niego i jego uruchomieniem.	SM, Policja
Po wprowadzeniu trzeciego stopnia alarmowego CRP należy wykonać w szczególności następujące zadania:	

Przedsięwzięcia	Wykonawcy:
1. Wprowadzić całodobowe dyżury administratorów systemów kluczowych dla funkcjonowania organizacji oraz personelu uprawnionego do podejmowania decyzji w sprawach bezpieczeństwa systemów.	informtyk UMBG oraz informatycy w p.j.o.
2. Dokonać przeglądu dostępnych zasobów zapasowych pod względem możliwości ich wykorzystania w przypadku zaistnienia ataku.	
3. Przygotować się do uruchomienia planów umożliwiających zachowanie ciągłości działania po wystąpieniu potencjalnego ataku, w tym: a) dokonać przeglądu i ewentualnego audytu planów awaryjnych oraz systemów, b) przygotować się do ograniczenia operacji na serwerach w celu możliwości ich szybkiego i bezawaryjnego zamknięcia.	

IV. Koncepcja działania

A. Tryb uruchamiania zasobów	Wykonawcy:
1. Informację o otrzymaniu zarządzenia Prezesa Rady Ministrów ws. wprowadzenia stopnia alarmowego przekazuje się niezwłocznie drogą służbową Burmistrzowi Boguszowa-Gorc (podczas jego nieobecności – zastępcy Burmistrza Boguszowa-Gorc).	inspektor ZK sekretariat UMBG
2. Przekazanie informacji o wprowadzeniu stopnia alarmowego i realizacja zadań wynikających z zarządzenia Burmistrza Boguszowa-Gorc z zakresu trzeciego stopnia alarmowego i/lub trzeciego stopnia alarmowego CRP do dyrektorów p.j.o i wydziałów oraz kierowników wydziałów. Informację przekazuje się za pośrednictwem dostępnych elementów systemu ostrzegania i alarmowania ludności (sms, e-mail, tel., strona internetowa).	inspektor ZK
B. Organizacja kierowania/dowodzenia	Wykonawcy:
1. Prezydent Boguszowa-Gorc kieruje realizacją zadań. Dla wsparcia działań służących ich realizacji Burmistrz Boguszowa-Gorc może zwołać posiedzenie GZZK dla Boguszowa-Gorc. Skład zespołu, zadania oraz miejsce pracy określa zarządzenie Nr 246/2015 Burmistrza Boguszowa-Gorc	Burmistrz Boguszowa-Gorc

2. Koordynacja działań wynikających z wprowadzenia trzeciego stopnia alarmowego i/lub trzeciego stopnia alarmowego CRP.	kierownik WIM inspektor ZK
3 Nadzór nad realizacją zadań wynikających z wprowadzenia trzeciego stopnia alarmowego i/lub trzeciego stopnia alarmowego CRP.	Burmistrz UMBG, inspektor ZK
4 Tryb pracy UMBG i p.j.o. jest właściwy dla okresu pokoju przy wdrożonych środkach ostrożności opisanych w niniejszym module.	
C. Przedsięwzięcia reagowania	Wykonawcy:
1. Dokumentowanie działań: a) przekazywane przez SD zadania i meldunki zwrotne zapisywane są w Dzienniku Zdarzeń, b) korespondencja związana z wprowadzonymi stopniami alarmowymi jest gromadzona w GCZK, c) protokół z posiedzenia GZZK.	inspektor ZK, sekretariat UMBG, SD
2. Osoba wyznaczona do kontaktu z mediami wykona następujące przedsięwzięcia: a) zorganizuje punkt prasowy, b) będzie informować tylko o zagrożeniu, ewentualnym zdarzeniu i podjętych działaniach, c) będzie współpracować z rzecznikami służb ratowniczych, policji i prokuratury.	WOP
D. Wsparcie bieżące	Wykonawcy:
Przewiduje się występowanie do innych podmiotów o wsparcie siłami i środkami w przypadku wystąpienia zakłóceń w porządku publicznym.	Burmistrz Boguszowa-Gorc

V. Potrzeby w przypadku przedłużających się działań

Nie dotyczy w trzecim stopniu alarmowym i/lub trzecim stopniu alarmowym CRP.

VI. Budżet zadania

Źródła finansowania działań, niezbędnych zakupów sprzętu oraz dodatkowego wyposażenia:

1. Środki własne.
2. Dodatkowe środki finansowe z rezerwy celowej na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego.

2.4 CZWARTY STOPIEŃ ALARMOWY I CZWARTY STOPIEŃ ALARMOWY CRP

Numer dokumentu SPO 4	Rodzaj dokumentu	MODUŁ ZADANIOWY NR	Data opracowania	19.02.2019
	Treść zadania	Przedsięwzięcia i procedury realizowane w ramach czwartego stopnia alarmowego i czwartego stopnia alarmowego CRP	Dokument opracował	Grzegorz Zając

I. Cel zadania – zapewnienie bezpieczeństwa pracownikom UMBG i p.j.o. oraz bezpiecznego i ciągłego funkcjonowania Urzędu oraz p.j.o. (w tym ochrona infrastruktury), jak również przygotowania do przeciwdziałania i minimalizacji skutków ataków terrorystycznych lub sabotażowych, których cel został potwierdzony, jest w zaawansowanej fazie przygotowań oraz jest nieuchronny. UMBG oraz p.j.o. powinny posiadać możliwość utrzymania tego stopnia do chwili ustąpienia zagrożenia, nie naruszając swoich zdolności do bieżącego działania.

II. Warunki operacyjne realizacji zadania

1. Niepewność, niepokój oraz strach wśród pracowników Urzędu, co może powodować przekazywanie i powielanie nieprawdziwych informacji.
2. Absencja pracowników Urzędu spowodowana np. zwolnieniami lekarskimi lub okresem urlopowym.
3. Pojawienie się chaosu organizacyjnego spowodowanego np. „szumem medialnym” lub wzrostem liczby fałszywych alarmów.
4. Brak zasilania w energię elektryczną.
5. Utrudnienia w zapewnieniu łączności.

6. Niewłaściwy przepływ informacji.
7. Utrudnienia w dostępie do osób funkcyjnych (nieobecność lub brak możliwości skontaktowania się).
8. Zagrożenie dla życia i zdrowia ludzi oraz ich mienia.
9. Brak reakcji na wydawane polecenia, nieprzestrzeganie obowiązującego porządku prawnego, możliwość powstania zbiorowych zakłóceń porządku publicznego.

III. Przedsięwzięcia do wykonania w ramach zdania

Należy pamiętać, że po wprowadzeniu czwartego stopnia alarmowego i/lub czwartego stopnia alarmowego CRP należy wykonać zadania wymienione dla pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia alarmowego i/lub pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia alarmowego CRP oraz kontynuować lub sprawdzać wykonanie tych zadań, jeżeli wcześniej nie został wprowadzony stopień ALFA i/lub ALFA CRP.

Po wprowadzeniu czwartego stopnia alarmowego należy wykonać w szczególności następujące zadania:	
Przedsięwzięcia	Wykonawcy:
1. Wprowadzić (w uzasadnionych przypadkach) ograniczenia komunikacji w rejonach zagrożonych w budynkach biur i wydziałów UMBG oraz p.j.o.	Policja, SM, Dyrektorzy p.j.o., OSP
2. Przeprowadzić identyfikację wszystkich pojazdów znajdujących się już w rejonie obiektu oraz (w uzasadnionych przypadkach) ich relokację poza obszar obiektów: a) UMBG, b) p.j.o. UMBG.	Policja, SM
3. Kontrolować wszystkie pojazdy wjeżdżające na teren obiektów UMBG i p.j.o. i ich ładunek.	Dyrektorzy p.j.o., SM, policja
4. Kontrolować wszystkie przedmioty wnoszone na teren obiektów (w tym walizki, torebki i paczki) UMBG i	SM, policja

p.j.o	
5. Przeprowadzać częste kontrole na zewnątrz budynku i na parkingach obiektów UMBG i p.j.o.	Dyrektorzy p.j.o.
6. Ograniczyć liczbę podróży służbowych osób zatrudnionych w obiekcie i wizyt osób niezatrudnionych w instytucji.	Burmistrz UMBG, Dyrektorzy p.j.o., kierownicy wydziałów
7. Przygotować się do zapewnienia ciągłości funkcjonowania urzędu i p.j.o. w przypadku braku możliwości realizacji zadań w dotychczasowym miejscu pracy.	Burmistrz UMBG, Dyrektorzy p.j.o., kierownicy wydziałów
Po wprowadzeniu czwartego stopnia alarmowego CRP należy wykonać w szczególności następujące zadania:	
Przedsięwzięcia	Wykonawcy:
1. Uruchomić plany awaryjne lub plany ciągłości działania organizacji w sytuacjach awarii lub utraty ciągłości działania.	informatyk UMBG, informatycy p.j.o.
2. Stosownie do sytuacji przystąpić do realizacji procedur przywracania ciągłości działania.	

IV. Koncepcja działania

A. Tryb uruchamiania zasobów	Wykonawcy:
1. Informację o otrzymaniu zarządzenia Prezesa Rady Ministrów ws. wprowadzenia stopnia alarmowego przekazuje się niezwłocznie drogą służbową Burmistrzowi Boguszowa-Gorc (podczas jego nieobecności – zastępcy Burmistrza Boguszowa-Gorc).	sekretariat UMBG inspektor ZK
2. Przekazanie informacji o wprowadzeniu stopnia alarmowego i realizacja zadań wynikających z zarządzenia Burmistrza Boguszowa-Gorc z zakresu czwartego stopnia alarmowego i/lub czwartego stopnia alarmowego CRP do dyrektorów p.j.o. oraz kierowników wydziałów. Informację przekazuje się za pośrednictwem dostępnych elementów systemu ostrzegania i alarmowania ludności (sms, e-mail, tel. strona internetowa).	inspektor ZK
B. Organizacja kierowania/dowodzenia	Wykonawcy:
1. Burmistrz Boguszowa-Gorc kieruje realizacją zadań. Dla wsparcia działań służących ich realizacji Burmistrz Boguszowa-Gorc może zwołać posiedzenie GZZK dla Boguszowa-Gorc. Skład zespołu, zadania oraz miejsce	Burmistrz UMBG

pracy określa zarządzenie Nr 246/2015 Burmistrza Boguszo-wa-Gorc	
2. Koordynacja działań wynikających z wprowadzenia czwartego stopnia alarmowego i/lub czwartego stopnia alarmowego CRP.	kierownik WIM inspektor ZK
3 Nadzór nad realizacją zadań wynikających z wprowadzenia czwartego stopnia alarmowego i/lub czwartego stopnia alarmowego CRP.	Burmistrz UMBG, Dyrektorzy p.j.o.
C. Przedsięwzięcia reagowania	Wykonawcy:
1. Dokumentowanie działań:	
a) przekazywane przez SD zadania i meldunki zwrotne zapisywane są w Dzienniku Zdarzeń,	inspektor ZK, SD, Sekretariat UMBG
b) korespondencja związana z wprowadzonymi stopniami alarmowymi jest gromadzona w GCZK,	
c) protokół z posiedzenia GZZK.	
2. W przypadku wystąpienia incydentu na terenie UMBG i p.j.o. o charakterze terrorystycznym lub sabotażowym należy zorganizować system powiadamiania rodzin osób poszkodowanych.	inspektor ZK, GCZK
4. Osoba wyznaczona do kontaktu z mediami wykona następujące przedsięwzięcia:	WOP
a) zorganizuje punkt prasowy,	
b) będzie informować tylko o zaistniałym zdarzeniu i podjętych działaniach,	
c) będzie współpracować z rzecznikami służb ratowniczych, policji i prokuratury,	
d) komentarze dotyczące zaistniałego ww. incydentu powinny pojawić się dopiero po dokładnym wyjaśnieniu wszystkich zagadnień.	
D. Wsparcie bieżące	Wykonawcy:
Przewiduje się występowanie do innych podmiotów o wsparcie siłami i środkami w przypadku wystąpienia zakłóceń w porządku lub ewakuacji o dużej skali uniemożliwiającej skuteczne reagowanie własnymi siłami.	Burmistrz UMBG

V. Potrzeby w przypadku przedłużających się działań

W przypadku wyczerpania się zapasów materialnych, niezbędnych do prowadzenia bieżącej działalności, przewiduje się złożenie wniosku do Wojewody Dolnośląskiego o dofinansowanie i zaopatrzenie w niezbędne środki i sprzęt.

VI. Budżet zadania

Źródła finansowania działań, niezbędnych zakupów sprzętu oraz dodatkowego wyposażenia:

1. Środki własne.
2. Dodatkowe środki finansowe z rezerwy celowej na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego.

VII. Podstawy prawne

1. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1401 ze zm.)
2. Ustawa z dnia 10 czerwca 2016 r. o działaniach antyterrorystycznych (Dz.U. z 2018 roku poz. 452 ze zm.)
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2016 r. w sprawie zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1101).