



*Projekt współfinansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego  
dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007–2013*

## PROJEKT

UMOWA Nr .....  
zawarta w dniu ..... w Boguszowie-Gorcach

pomiędzy:

**Gminą Boguszów-Gorce**, w imieniu której działa:

.....  
.....  
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....  
.....  
zwanym dalej „Wykonawcą”.

Postępowanie o zamówienie publiczne przeprowadzone zostało w oparciu o art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami) w trybie przetargu nieograniczonego.

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest decyzja o wyborze najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne nr .....

### Definicje:

W Umowie stosuje się następujące pojęcia zgodnie z niżej wymienionymi definicjami:

**Umowa** - oznacza niniejszy dokument zawierający zgodne oświadczenie woli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej wraz z wymienionymi w jej treści załącznikami o wykonanie robót budowlanych dotyczących Obiektu, wg określonego w niej zakresu rzeczowego robót, w ustalonym terminie i za ustalonym wynagrodzeniem.

**Obiekt** – budynek mieszkalny przy ul. Żeromskiego 35 w Boguszowie-Gorcach

**Zadanie** – oznacza zadanie inwestycyjne pn. „Renowacja wielorodzinnego budynku mieszkalnego przy ul. Żeromskiego 35 w Boguszowie – Gorcach”

**Roboty** - oznaczają pełen zakres robót budowlanych wszelkich branż budownictwa, robót w zakresie rozbiórki Obiektów budowlanych, robót montażowych, usług budowlanych oraz dostaw maszyn i urządzeń dotyczących Obiektu, które Wykonawca zobowiązuje się wykonać i przekazać Zamawiającemu zgodnie z Dokumentacją projektową, Specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, Prawem budowlanym oraz zgodnie z Umową.

**Podwykonawca** - oznacza osobę prawną lub fizyczną, z którą Wykonawca zawrze umowę o wykonanie części robót budowlanych objętych Umową, w oparciu o procedury określone przez Zamawiającego i będzie wykonywał tę część Umowy za jego pomocą.

**Dokumentacja projektowa**- jest to wymagany odrębnymi przepisami zestaw opracowań projektowych: projekt budowlany, projekty wykonawcze, Przedmiar robót, informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, projekty i opracowania uzupełniające oraz dokumentacja niejawną.

**Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych** – są to opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót.

**Przedmiar robót** – jest to zestawienie przewidywanych do wykonania robót podstawowych w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis oraz wskazaniem właściwych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych

**Inspektor Nadzoru** – przedstawiciel Zamawiającego na budowie, upoważnionym do podejmowania decyzji dotyczących

zagadnień technicznych i ekonomicznych tej budowy w ramach dokumentacji projektowej, przepisów Prawa budowlanego oraz umowy o jej realizację.

**Prawo budowlane** - ustawa z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r Nr 243, poz. 1623).

**Prawo zamówień publicznych** - ustawa z dnia 29. stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

**Wada** - wada fizyczna, prawna oraz jakakolwiek niezgodność wykonanych Robót z wymaganiami postawionymi przez Zamawiającego w Umowie i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**Strona lub Strony** - oznaczają Zamawiającego i/lub Wykonawcę.

**Strona trzecia** - oznacza osobę lub jednostkę inną niż Zamawiający lub Wykonawca.

**Personel** - oznacza osoby działające pod kierownictwem lub nadzorem Wykonawcy wyznaczone do wykonania przedmiotu Umowy.

**Oddanie do użytkowania** – ogół czynności wymaganych przepisami Prawa budowlanego do zawiadomienia o zakończeniu budowy lub złożenia wniosku o udzielenie pozwolenia na użytkowanie wraz z uzyskaniem wszystkich wymaganych opinii organów w sprawie zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym i skompletowaniem wymaganych dokumentów oraz przekazanie ich do organu.

**Siła wyższa** - zdarzenie zewnętrzne, nie dające się przewidzieć, którego skutkiem nie można było zapobiec, nawet przez dołożenie najwyższej staranności.

**Teren budowy** - przestrzeń, w której są prowadzone Roboty, wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy.

**Harmonogram rzeczowo-finansowy** - dokument zawierający opis podziału Robót na elementy, kolejność wykonywania Robót, czas ich trwania i wartość każdego elementu Robót, z zaznaczeniem następników i poprzedników, wykonany w formie papierowej i elektronicznej do edycji.

## § 1

### **Przedmiot Umowy.**

**1.** Przedmiotem Umowy jest wykonanie Robót na Zadaniu inwestycyjnym pn.: „**Renowacja wielorodzinnego budynku mieszkalnego przy ul. Żeromskiego 35 w Boguszowie – Górcach**” zgodnie z pozwoleniem na budowę, Dokumentacją projektową, Specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, Ofertą Wykonawcy, ekspertyzami chiropterologiczną i ornitologiczną oraz umowami zawartymi przez Zamawiającego z Instytucjami współfinansującymi Zadanie.

**2.** W ramach przedmiotu Umowy jest wykonanie: Renowacji wielorodzinnego budynku mieszkalnego przy ul. Żeromskiego 35 w Boguszowie–Górcach oraz zaleceń zawartych w ekspertyzach chiropterologicznej i ornitologicznej w zakresie:

- 1) nowego układu mieszkań (rozbiórka poszczególnych ścianek działowych, wykonanie nowego podziału ścianami działowymi),
- 2) wykonanie izolacji przeciwilgociowej budynku,
- 3) wymiany stolarki okiennej i drzwiowej,
- 4) wymiany drewnianych schodów pomiędzy kondygnacjami na schody z płyt żelbetowych monolitycznych,
- 5) docieplenie dachu wełna mineralna o gr. 20 cm, oraz wymiana elementów konstrukcji dachowej wymagających wymiany lub ich wzmocnienie,
- 6) demontażu starych instalacji elektrycznej i wod-kan (wraz z armaturą) oraz montaż nowych instalacji elektrycznych i wod-kan,
- 7) wykonanie instalacji gazowej oraz instalacji wentylacji grawitacyjnej,
- 8) remontu elewacji poprzez docieplenie ścian zewnętrznych i wykonanie nowego tynku,
- 9) przebudowa schodów zewnętrznych budynku wraz z podjazdem dla niepełnosprawnych.

**3.** Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu Umowy określają:

- 1) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
- 2) Dokumentacja projektowa,
- 3) Oferta Wykonawcy,
- 4) Ekspertyza chiropterologiczna,
- 5) Ekspertyza ornitologiczna.

**4.** Zakres rzeczowo-finansowy Robót określa Harmonogram rzeczowo-finansowy opracowany na podstawie Dokumentacji projektowej i Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

5. Zadanie, o którym mowa w ust. 1 dofinansowane jest w ramach umowy o dofinansowanie projektu „Renowacja wielorodzinnego budynku mieszkalnego przy ul. Żeromskiego 35 w Boguszowie – Górcach” nr UDA-RPDS.09.01.00-02-225/09-00 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013.

## § 2

### Termin wykonania przedmiotu Umowy.

1. Wykonawca przystąpi do wykonywania Robót w nieprzekraczalnym terminie **14 dni kalendarzowych** od dnia protokolarnego przekazania Wykonawcy Terenu budowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania Robót w terminach i w zakresie zgodnym z opracowanym Harmonogramem rzeczowo-finansowym, o którym mowa w § 8 umowy, zaakceptowanym przez pełniącego czynności Nadzoru Inżynierskiego i Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać Roboty objęte przedmiotem Umowy, określone w § 1 Umowy w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 15.06.2013 r.**
4. Przez termin wykonania przedmiotu Umowy uważa się dzień pisemnego zgłoszenia Wykonawcy zakończenia Robót i osiągnięcia gotowości do odbioru przedmiotu Umowy.

## § 3

### Wynagrodzenie.

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Strony wstępnie ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

1) **netto** ..... zł (słownie: .....),

2) **brutto** (na dzień podpisania Umowy) ..... zł (słownie: .....).

3) w tym:

#### w roku 2012:

netto ..... zł (słownie: .....)

brutto {na dzień podpisania Umowy) ..... zł (słownie: .....).

#### w roku 2013:

netto ..... zł (słownie: .....)

brutto (na dzień podpisania Umowy) ..... zł (słownie: .....).

2. Wynagrodzenie to odpowiada zakresowi przedstawionemu w dokumentach wskazanych w §1 ust.3 Umowy. Zawiera ono ponadto koszty: ubezpieczenia terenu budowy, wszelkich robót przygotowawczych, demontażowych, wyburzeniowych, porządkowych, projektu organizacji placu budowy wraz z jego organizacją i późniejszą likwidacją, wszelkie koszty utrzymania zaplecza budowy, dozoru budowy, wywozu i składowania materiałów rozbiórkowych, zapewnienia bezpieczeństwa i likwidacji zagrożeń, koszty wynikające z konieczności zapobieżenia awarii, ruchu zastępczego, zajęcia pasa drogowego, projektu organizacji ruchu zastępczego, obsługi geodezyjnej, koszty związane z odbiorami wykonanych Robót, koszt wykonania dokumentacji powykonawczej oraz inne koszty wynikające z Umowy z uwzględnieniem wykonania zaleceń zawartych w ekspertyzie chiropterologicznej oraz ornitologicznej.

3. Strony zobowiązują się, że nie będą cedować wierzytelności z tytułu realizacji przedmiotu Umowy na osoby trzecie.

## § 4

### Kolejność ważności dokumentów.

1. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, co do rodzaju i zakresu Robót, określonych w Umowie oraz zakresu praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, będzie obowiązywać następująca kolejność ważności n/w dokumentów:

1) Umowa,

2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,

3) Dokumentacja projektowa,

4) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,

5) Oferta Wykonawcy.

## § 5

### Koordynacja.

1. Przedstawiciel Zamawiającego do kontaktów w sprawach związanych z realizacją Umowy będzie:

.....,  
kontakt:  
adres: .....  
tel.: .....  
e-mail:

2. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie:

.....  
kontakt: .....  
adres: .....  
tel.: ....., kom.: ....., fax.: .....  
e-mail: .....

3. Kierownikiem Budowy będzie:

.....  
kontakt: .....  
adres: .....  
tel.: ....., kom.: ....., fax.: .....  
e-mail: .....

4. Zmiana osoby Kierownika Budowy jest możliwa jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego i pod warunkiem, że osoba ta będzie spełniała wymogi określone w § 7 ust. 2 pkt. 3 niniejszej umowy i w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

5. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osoby Kierownika Budowy/kierowników robót jeżeli uzna, że nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z Umowy lub wykonuje je nienależycie. Żądanie takie musi być przedłożone na piśmie i zawierać uzasadnienie. Wykonawca obowiązany jest zmienić tę osobę zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego.

6. Zamawiający ustanowi pełniącego czynności Nadzoru Inżynierskiego do wykonania w imieniu i na rzecz Zamawiającego obowiązków związanych z realizacją przedmiotu Umowy.

7. Ustanowiony zgodnie z ust. 6 pełniący czynności Nadzoru Inżynierskiego działać będzie w ramach obowiązków wynikających z Prawa budowlanego oraz ustalonych obowiązków i uprawnień wynikających z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a pełniącym czynności Nadzoru Inżynierskiego.

## § 6

### Prawa i obowiązki Zamawiającego.

1. Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne do prawidłowej realizacji Robót:

1) wprowadzać zmiany do Dokumentacji projektowej i Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, jakie uzna za niezbędne, zmienić określoną Harmonogramem rzeczowo-finansowym kolejność Robót,

2) przerwać realizację Robót na czas określony,

2. Do obowiązków Zamawiającego należy:

1) Protokolarne przekazanie Wykonawcy jednego kompletu Dokumentacji projektowej i Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, kopii decyzji pozwolenia na budowę, ekspertyzy chiropterologicznej i ornitologicznej.

2) Zgłoszenie rozpoczęcia robót budowlanych zgodnie z Prawem budowlanym.

3) Przekazanie protokolarne Wykonawcy Terenu Budowy w terminie do 10 dni od dnia podpisania niniejszej Umowy, w zakresie wynikającym z posiadanych dokumentów, umożliwiające rozpoczęcie i realizację przedmiotu Umowy.

4) Wskazanie Wykonawcy granic Terenu Budowy.

5) Udzielenie pełnomocnictwa Wykonawcy lub osobom przez niego wskazanym w celu uzyskania zezwolenia na zajęcie pasa drogowego, a także w innych przypadkach niezbędnych w procesie inwestycyjnym.

6) Zapewnienie nadzoru inżynierskiego.

7) Dokonanie odbioru Robót podlegających zakryciu lub tzw. zanikowych oraz częściowych.

8) Dokonanie odbioru końcowego Robót.

9) Zapłata wynagrodzenia za wykonany przedmiot Umowy.

10) Powołanie komisji w celu dokonania przeglądów - przed upływem okresu rękojmi za wady.

## § 7

### **Obowiązki Wykonawcy.**

1. Wykonawca oświadcza, że dokonał inspekcji, wizji lokalnej, badania Terenu Budowy i jego otoczenia i uznał je za wystarczające do złożenia oferty przetargowej, co do:

- 1) ukształtowania i natury terenu, włączając w to warunki podpowierzchniowe,
- 2) rozmiarów i charakteru robót tymczasowych i budowlano-instalacyjnych a także materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

1) Nabyć i zarejestrować dziennik budowy oraz dostarczyć Zamawiającemu, najpóźniej w trzecim dniu roboczym od dnia podpisania niniejszej Umowy, oświadczenie Kierownika Budowy wymienionego w § 5 ust. 3 niniejszej umowy, stwierdzające przyjęcie obowiązków kierownika budowy, a także kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem) uprawnień budowlanych i zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, wydanego przez tę izbę, z określonym w nim terminem ważności, w celu umożliwienia Zamawiającemu dopełnienia obowiązku zawiadomienia właściwego organu o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych.

2) Przejąć Teren Budowy, w tym:

a) wykonać prace przygotowawcze na Terenie Budowy, w tym wykonać ogrodzenie Terenu Budowy, roboty tymczasowe, które są potrzebne podczas wykonywania robót podstawowych, urządzić i wyposażyć zaplecze budowy,

b) doprowadzić na Teren Budowy na swój koszt niezbędne media (woda, energia elektryczna, itp.) oraz pokryć koszty ich podłączenia oraz poboru przez cały okres wykonywania Robót,

c) dokonać niezbędnych zajęć dróg, chodników itp., w tym celu wystąpić i uzyskać stosowne zezwolenia zarządcy drogi w sprawie zajęcia pasa drogowego na zajmowany teren niezbędny do wykonania przedmiotu Umowy, a znajdujący się w obrębie pasa drogowego,

d) w przypadku dróg publicznych wnieść opłaty z tytułu zajęcia pasa drogowego i umieszczenia w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz ponieść wszelkie koszty związane z zajęciem pasa drogowego i organizacją ruchu zastępczego (m.in. projekt organizacji ruchu zastępczego, oznakowanie), a także wykonać wszystkie warunki narzucone w zezwoleniach w sprawie zajęcia pasa drogowego,

e) oznaczyć Teren Budowy lub inne miejsca, przez które mają być prowadzone roboty podstawowe lub tymczasowe oraz wszelkie inne tereny i miejsca udostępnione przez Zamawiającego jako miejsca pracy, które mogą stanowić część Terenu Budowy,

f) umieścić, zgodnie z obowiązującymi przepisami, tablicę informacyjną oraz ogłoszenie zawierające dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia,

g) zapewnić pełne zabezpieczenie Terenu Budowy w tym pełną ochronę osób i mienia, a w szczególności opracować plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,

h) udostępniać Teren Budowy wykonawcom obcym do prowadzenia robót związanych z usunięciem kolizji i/lub wymianą sieci innych gestorów.

3) Zapewnić stały i wykwalifikowany Personel, a w szczególności Kierownika Budowy i kierowników robót branżowych przez osoby posiadające uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności oraz wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez tę izbę, z określonym w nim terminem ważności. W przypadku zmiany Kierownika budowy i lub kierowników robót branżowych, dostarczyć Zamawiającemu dokumenty wyszczególnione w pkt. 1 oraz uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego.

4) Zapewnić materiały i urządzenia budowy niezbędne do wykonania i utrzymania Robót w stopniu, w jakim wymaga tego jakość i terminowość prac.

5) Przestrzegać przepisów Prawa Budowlanego, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, z zakresu ochrony środowiska itp. oraz umożliwić wstęp na Teren Budowy Zamawiającemu, pełniącemu Nadzór Inżynierski, nadzorowi autorskiemu, przedstawicielom Instytucji współfinansujących Zadanie, pracownikom organów państwowych celem dokonywania kontroli i udzielać im informacji i pomocy wymaganej przepisami.

6) Uczestniczyć w naradach koordynacyjnych na budowie, organizowanych przez pełniącego Nadzór Inżynierski w terminach uzgodnionych z Zamawiającym. oraz we wszystkich spotkaniach niezbędnych dla prawidłowej realizacji Zadania.

7) Przestrzegać i stosować się do wymagań umów zawartych przez Zamawiającego z Instytucjami współfinansującymi Zadanie, a zwłaszcza:

a) wszelkie dokumenty finansowe przygotowywać wg wzorów i w terminach przekazanych przez Zamawiającego,

- b) wszystkie dokumenty związane z realizacją Zadania oraz cała prowadzona korespondencja powinny jasno potwierdzać otrzymaną pomoc poprzez umieszczenie oznaczeń graficznych i tekstu wymaganych przez Instytucję współfinansującą Zadanie,
- 8) W trakcie realizacji budowy zapewnić dojazd i dojście do sąsiadujących z budową budynków mieszkalnych, garaży, obiektów gospodarczych i punktów handlowo-usługowych.
- 9) Podjąć wszelkie niezbędne działania celem ochrony środowiska na Terenie Budowy oraz unikać szkód lub nadmiernej uciążliwości prowadzonej budowy dla stron trzecich i dóbr publicznych lub innych negatywnych skutków, wynikających ze sposobu działania.
- 10) Jeżeli to będzie konieczne - opracować projekty: organizacji ruchu zastępczego niezbędne do uzyskania zajęcia pasa drogowego, zagospodarowania i organizacji Terenu Budowy, planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
- 11) Wykonać przedmiot Umowy zgodnie z Umową, Prawem budowlanym, pozwoleniem na budowę, Specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, Dokumentacją projektową, obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
- 12) Prawidłowo usytuować Roboty w stosunku do punktów linii i poziomów odniesienia, wynikających z Dokumentacji projektowej lub wskazówek Zamawiającego.
- 13) Zawrzeć odpowiednie umowy ubezpieczeniowe w zakresie określonym w § 10.
- 14) Po zakończeniu Robót usunąć wszelkie urządzenia tymczasowe, zaplecze itp., oraz pozostawić cały Teren Budowy i jego otoczenie w stanie czystym i nadającym się bezpośrednio do użytkowania.
- 15) Na żądanie Zamawiającego przerwać Roboty na budowie, a jeżeli zgłoszona zostanie taka potrzeba - zabezpieczyć wykonane Roboty przed ich zniszczeniem.
- 16) Realizować Roboty w kolejności i terminach wynikających z Harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji robót.
- 17) Przeprowadzić rozruch technologiczny zainstalowanych urządzeń.
- 18) Usunąć niezwłocznie ujawnione Wady przedmiotu Umowy.
- 19) Wykonać odkrywki elementów Robót budzących wątpliwości w celu sprawdzenia jakości ich wykonania (jeżeli wykonanie tych Robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem), a także dokonać prób niszczących wykonanych Robót (odkucia, wycinki itp.).
- 20) Zapewnić właściwą koordynację Robót wykonywanych przez Podwykonawców.
- 21) Zapewnić całodobowy dozór Terenu Budowy.
- 22) Zapewnić pełną obsługę geodezyjną.
- 23) Współpracować z właścicielami lub zarządcami sieci wodnych, cieplnych i energetycznych przy realizacji zasilania Terenu Budowy w energię elektryczną, ciepło i wodę.
- 24) Ochroniać przed uszkodzeniem i kradzieżą wykonane przez siebie Roboty do momentu odbioru przez Zamawiającego.
- 25) Po wykonaniu Robót przekazać Zamawiającemu instrukcję użytkowania Obiektu zawierającą między innymi instrukcję obsługi wszystkich instalacji i urządzeń.

## § 8

### **Harmonogram rzeczowo-finansowy.**

1. Wykonawca ma obowiązek sporządzić Harmonogram rzeczowo-finansowy, z podaniem terminów wykonania poszczególnych grup robót w podziale na rodzaje i etapy, wykonany w formie papierowej i elektronicznej do edycji i złożyć go w terminie 14 dni od dnia podpisania Umowy u Zamawiającego w celu uzgodnienia i akceptacji przez pełniącego Nadzór Inżynierski i Zamawiającego.
2. Harmonogram powinien być aktualizowany przez Wykonawcę w zależności od faktycznego postępu Robót oraz wpływu tego postępu na powiązania z innymi Robotami, a także na każde żądanie Zamawiającego. W uaktualnionym harmonogramie należy uwzględnić również zmiany kolejności wykonywania Robót.
3. Brak uaktualnionego i zaakceptowanego harmonogramu będzie skutkował wstrzymaniem fakturowania.
4. Zamawiający może polecić Wykonawcy podjęcie kroków dla przyspieszenia tempa Robót, aby przedmiot umowy został wykonany w terminie umownym. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążają Wykonawcę.

## § 9

### **Czas pracy.**

1. Jeżeli ze względów technologicznych lub organizacyjnych, nieuwzględnionych w Harmonogramie rzeczowo-finansowym wykonania przedmiotu Umowy, niezbędne jest wydłużenie czasu pracy w dni robocze lub

wykonywanie Robót w dni wolne od pracy, powinno to być uzgodnione z pełniącym Nadzór Inżynierski. Powyższa okoliczność nie wpływa na wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy.

## § 10

### **Ubezpieczenia.**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia odpowiednich umów ubezpieczeniowych obejmujących Roboty do wartości brutto wynagrodzenia określonego w ofercie Wykonawcy i przedstawienia polis na wypadek powstania szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej, w okresie od daty przekazania Terenu budowy do chwili odbioru końcowego, bez zastrzeżeń.

2. Ubezpieczeniu podlegać będą:

1) Roboty, obiekty budowlane, urządzenia, materiały, sprzęt, zaplecze budowy oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem Robót – od wszelkich ryzyk w zakresie podstawowym i rozszerzonym, a w szczególności: od kradzieży, ognia, uderzenia pioruna, eksplozji, katastrofy budowlanej, awarii urządzeń lub instalacji ubezpieczonego Obiektu, huraganu, zalania, powodzi, gradu, obsunięcia się ziemi i innych zdarzeń losowych oraz akcja ratownicza prowadzona w związku z w/w zdarzeniami.

2) odpowiedzialność cywilna za straty i uszkodzenia, które mogą się wydarzyć w mieniu nie ubezpieczonym na mocy ust. 2 pkt 1

3. Suma ubezpieczenia powinna odpowiadać:

1) dla obiektów budowlanych, Robót, materiałów, urządzeń – wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 3 ust. 1 pkt 2 niniejszej Umowy,

2) dla maszyn, sprzętu i zaplecza budowy – wartości nie mniejszej niż pełny koszt wymiany, włącznie z kosztem dostarczenia na Teren Budowy,

3) dla odpowiedzialności cywilnej – wartości nie mniejszej niż 300.000,00 zł za zdarzenie, bez ograniczenia liczby zdarzeń.

4) Zakres oraz warunki ubezpieczenia, jak też ich zmiana podlegają akceptacji pełniącego Nadzór Inżynierski.

5) Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu właściwe polisy, sprawdzone i zaakceptowane wcześniej przez pełniącego Nadzór Inżynierski, w terminie do 14 dni od daty podpisania niniejszej Umowy lecz nie później niż przed rozpoczęciem wszelkich Robót na Terenie Budowy.

4. O ile Wykonawca nie dokona ubezpieczenia w wymaganym zakresie (co do przedmiotu lub wartości ubezpieczenia) w terminie określonym w ust. 5, uczyni to Zamawiający na jego koszt, dokonując potrącenia z przypadającego Wykonawcy wynagrodzenia. Postanowienie to stosuje się odpowiednio również w przypadku nieodnowienia umów ubezpieczenia lub nieopłacenia składek na ubezpieczenie.

## § 11

### **Podwykonawcy.**

1. Zgodnie z zapisami zawartymi w ofercie przetargowej, Wykonawca może podzlecić podwykonawcom następujący zakres robót:.....

2. Przed zawarciem umów z podwykonawcami, Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić wszelkich informacji dotyczących tych podwykonawców.

3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za swoich pracowników i pracowników podwykonawców. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania usunięcia z placu budowy każdego z pracowników, który przez swoje zachowanie i jakość wykonywanej pracy da powód do uzasadnionych skarg.

## § 12

### **Opóźnienie Robót.**

1. Wykonawca winien uprzedzić pisemnie Zamawiającego o każdej okoliczności mogącej powodować opóźnienie Robót w chwili wystąpienia takiej okoliczności.

2. Jeżeli nastąpi opóźnienie w stosunku do przyjętego Harmonogramu rzeczowo-finansowego, Wykonawca winien powiadomić pisemnie Zamawiającego o przyczynach i skutkach opóźnienia. Zawiadomienie to powinno zostać przedstawione Zamawiającemu w ciągu 7 dni od zaistnienia okoliczności powodujących konieczność

jego sporządzenia. Jeżeli takie opóźnienie wystąpi, obowiązkiem Wykonawcy jest przyspieszenie postępu Robót w celu ich realizacji zgodnie z przyjętym Harmonogramem rzeczowo-finansowym.

3. Jeżeli, w stosunku do terminów wskazanych w Harmonogramie rzeczowo-finansowym, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nastąpi zwłoka ponad 30 dni w wykonaniu przedmiotu Umowy, Zamawiający może przerwać wykonywanie Robót przez Wykonawcę i odstąpić od Umowy lub zlecić realizację niewykonanych Robót stronie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Koszt ten zostanie potrącony z wynagrodzenia Wykonawcy.

4. W opisanym w ust. 3 przypadku Wykonawca nie jest zwolniony z odpowiedzialności za już wykonane Roboty, jak również nie jest uprawniony do jakichkolwiek roszczeń do Zamawiającego z tytułu odstąpienia przez niego od Umowy.

5. W przypadku przerwania Robót i odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w sytuacji określonej powyżej, dokonuje on odbioru wykonanych Robót na podstawie § 14, § 15 i § 16. Z czynności odbiorowych powstanie protokół zdawczo-odbiorczy, który określać będzie procentowe wykonanie Robót i na tej podstawie rozlicza się wynagrodzenie Wykonawcy, wyznaczając jednocześnie termin na opróżnienie Terenu Budowy z osób, maszyn, urządzeń i tych materiałów Wykonawcy, które Zamawiający uzna za zbędne.

### §13

#### **Roboty zanikające.**

1. Kierownik Budowy wpisuje do dziennika budowy termin wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu, z wyprzedzeniem umożliwiającym ich sprawdzenie i odbiór przez pełniącego Nadzór Inżynierski. Przystąpienie do sprawdzenia i odbioru powinno nastąpić nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia dokonania wpisu w dzienniku budowy.

2. Wykonanie robót, o których mowa w ust. 1, stwierdza się wpisem do dziennika budowy i/lub protokołarnie, jeżeli wymagają tego Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych lub inne przepisy techniczno-budowlane.

3. Czynnościom określonym w ust. 1 i 2 podlegają również Roboty, dla których Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych przewidują ich odbiór techniczny (międzyoperacyjny).

### § 14

#### **Odbiory.**

1. Ustala się następujące rodzaje odbiorów:

1) robót zanikających lub ulegających zakryciu, polegające na ocenie ilości i jakości Robót, których ocena nie byłaby możliwa, w toku dalszej realizacji przedmiotu Umowy,

2) częściowy - polegający na ocenie części wykonanych Robót oraz częściowo wykonanego przedmiotu Umowy, a także ustaleniu częściowego wynagrodzenia za ich wykonanie

3) końcowy przedmiotu Umowy - polegający na ocenie całości wykonanych Robót oraz całkowicie wykonanego przedmiotu Umowy, a także ustaleniu końcowego wynagrodzenia za jego wykonanie,

4) przed zakończeniem okresu rękojmi za wady.

2. Wykonawca przeprowadza próby, sprawdzenia lub rozruchy technologiczne przed odbiorem przewidzianym w przepisach lub w Umowie. O terminach ich przeprowadzania Wykonawca zawiadamia Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) wpisem do dziennika budowy, nie później niż na 3 dni robocze przed terminem wyznaczonym do dokonania prób, rozruchów.

3. Odbiór końcowy będzie połączony z przekazaniem przedmiotu Umowy Zamawiającemu i Użytkownikowi, zgodnie z zapisami protokołu odbioru końcowego.

4. Po zakończeniu Robót przewidzianych Umową, a przed dokonaniem odbioru końcowego przedmiotu Umowy, Wykonawca przedstawi pełniącemu Nadzór Inżynierski do sprawdzenia operat obejmujący zbiór wszystkich dokumentów umownych i ustawowych, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych w toku wykonywania Umowy, wyników przeprowadzonych badań, prób, pomiarów, zestawienie rodzaju i ilości wykonanych Robót i zastosowanych materiałów i urządzeń oraz rozliczenia wynagrodzeń za ich wykonanie.

5. Operat końcowy winien zostać sporządzony w języku polskim w 3 egzemplarzach papierowych z przeznaczeniem po jednym dla Zamawiającego, pełniącego Nadzór Inżynierski i Użytkownika. W przypadku, gdy zajdzie konieczność przekazania Zamawiającemu dalszych dokumentów wymagających opracowania lub pozyskania, dokumenty te zostaną przekazane Zamawiającemu niezwłocznie na jego żądanie. Zamawiający jest także uprawniony do wprowadzenia zmian i uzupełnień do powyższej dokumentacji. Wszelka dokumentacja powstała w celu realizacji przedmiotu Umowy stanowi własność Zamawiającego choćby obowiązek jej wykonania leżał po stronie Wykonawcy. Wynagrodzenie za sporządzenie takiej dokumentacji zawarte jest w wynagrodzeniu za realizację przedmiotu Umowy.

## § 15

### **Przygotowanie i wyznaczenie terminu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie pełniącemu Nadzór Inżynierski dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru końcowego, a w szczególności dziennika budowy, protokołów technicznych, odbiorów międzyoperacyjnych, niezbędnych świadectw kontroli jakości, dokumentacji powykonawczej ze wszystkimi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót budowlanych, dokumentacji geodezyjnej powykonawczej oraz wymaganych prawem budowlanym oświadczeń.

2. Zakończenie wszystkich Robót i przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym wymaganych prób i sprawdzeń, Kierownik Budowy stwierdza stosownym wpisem do dziennika budowy oraz powiadamia na piśmie o tym fakcie Zamawiającego i Inspektora Nadzoru. Jednocześnie przekazuje pełniącemu Nadzór Inżynierski operat, o którym mowa w § 14 ust. 4 i 5. oraz wszystkie dokumenty niezbędne do dokonania końcowego rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy.

3. W ciągu pięciu dni roboczych pełniący Nadzór Inżynierski dokonuje weryfikacji zgłoszenia Wykonawcy i potwierdza osiągnięcie przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, a w szczególności:

1) potwierdza zakończenie wszystkich Robót będących przedmiotem Umowy oraz ich zgodność z obowiązującymi przepisami prawnymi i zasadami wiedzy technicznej, a w szczególności z Umową, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, Specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, Dokumentacją projektową i pozwoleniem na budowę oraz Ofertą Wykonawcy,

2) potwierdza sprawdzenie i odebranie wszystkich robót zanikających i tych, które uległy zakryciu,

3) potwierdza należyte urządzenie i uporządkowanie terenu budowy

4) potwierdza zgodność jakości wykonanych Robót i wbudowanych wyrobów budowlanych z obowiązującymi w tym zakresie normami i przepisami,

5) sprawdza prawidłowość i kompletność przekazanego przez Wykonawcę operatu oraz dopuszcza go do odbioru końcowego oraz dołącza do niego opracowaną przez siebie techniczną ocenę jakościową wykonanych Robót wraz z jej uzasadnieniem,

6) sprawdza wszystkie dokumenty niezbędne do dokonania końcowego rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy.

Potwierdzenie osiągnięcia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego Inwestor Zastępczy stwierdza stosownym wpisem do dziennika budowy oraz powiadomieniem na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

4. Jeżeli pełniący Nadzór Inżynierski nie potwierdzi gotowości do odbioru, wówczas obowiązany jest przekazać Wykonawcy i Zamawiającemu pisemną informację z uzasadnieniem odmowy potwierdzenia gotowości do odbioru.

5. Inspektor Nadzoru podczas sprawdzeń i odbioru może zażądać wykonania pomiarów dodatkowych. Wykonawca będzie ponosić koszty pomiarów, jeśli wykażą one, że pomiary zasadnicze były nieprawidłowe.

6. Odbiór winien być przygotowany przez Wykonawcę z należytą starannością. Zamawiający wyznacza datę odbioru i rozpoczyna go w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty pisemnego potwierdzenia przez pełniącego Nadzór Inżynierski osiągnięcia gotowości do odbioru. O wyznaczeniu terminu odbioru pełniący Nadzór Inżynierski zawiadamia pisemnie wszystkich uczestników odbioru.

7. Jeżeli mimo otrzymania zawiadomienia o terminie odbioru Wykonawca nie weźmie udziału w odbiorze. Zamawiający dokona odbioru przez powołaną do tego komisję w dniu przewidzianym do odbioru. Protokół sporządzony z takiego odbioru jest równoznaczny z protokołem odbioru opisanym w § 16.

8. Koszty związane z uczestnictwem komisji w odbiorze określonym w ust. 7 obciążają Wykonawcę.

## § 16

### **Czynności odbioru końcowego przedmiotu Umowy.**

1. Odbioru końcowego przedmiotu Umowy dokonuje komisja odbiorowa powołana przez Zamawiającego. Wykonawca i Zamawiający mogą na swój koszt, korzystać z opinii rzeczoznawców. Zakończenie odbioru powinno nastąpić w terminie do 10 dni roboczych od daty jego rozpoczęcia.

2. W czynnościach odbioru powinni uczestniczyć:

1) przedstawiciele Zamawiającego,

2) Wykonawca,

3) Kierownik Budowy,

4) Kierownicy poszczególnych robót branżowych,

5)Nadzór Inżynierski - koordynator oraz inspektorzy nadzoru robót branżowych,

6)Właściciel,

7)Użytkownik,

8)przedstawiciele jednostek, których udział nakazują odrębne przepisy.

3.Nieobecność poszczególnych powołanych uczestników w czynnościach odbioru nie wstrzymuje czynności odbioru.

4.Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego będzie spisany Protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w toku odbioru ewentualnych Wad. Protokół odbioru zostanie podpisany przez strony w dniu zakończenia czynności odbioru. Dzień ten stanowić będzie datę odbioru końcowego.

5.Po zakończeniu wszystkich czynności odbiorowych pełniący Nadzór Inżynierski przekazuje Zamawiającemu wszystkie dokumenty odbiorowe.

6.Jeżeli w toku odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub nieprzeprowadzenia wszystkich prób i badań, Zamawiający może odmówić odbioru. Stwierdzone przy odbiorze braki umieszcza się w protokole odmowy odbioru, z podaniem terminu ich wykonania. Po wykonaniu braków Wykonawca jest zobowiązany ponownie zgłosić osiągnięcie gotowości do odbioru i uzyskać potwierdzenie jej osiągnięcia przez pełniącego Nadzór Inżynierski, w trybie opisanym w § 15 ust. 3, 4 i 5. Po potwierdzeniu gotowości do odbioru przez pełniącego Nadzór Inżynierski, Zamawiający wyznacza nową datę odbioru, który zostanie przeprowadzony w trybie ustalonym w § 15 i 16.

7.Jeżeli w toku czynności zostaną stwierdzone Wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1)jeżeli Wady nadają się do usunięcia, to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia Wad lub zażądać ich usunięcia wyznaczając odpowiedni termin,

2)jeżeli Wady nie nadają się do usunięcia, to:

a)jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,

b)jeżeli Wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać ponownego wykonania przedmiotu Umowy zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 21 Umowy oraz domagania się od Wykonawcy naprawienia szkód powstałych na skutek opóźnienia.

8.Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. Fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony w protokole odbioru usunięcia wad.

## § 17

### **Dodatkowe dokumenty odbiorowe oraz instrukcje użytkowania.**

1.Oprócz kompletu dokumentów przygotowanych zgodnie z zapisem § 14 ust. 4, 5 i § 15 ust. 2 Umowy Wykonawca najpóźniej w dniu zakończenia odbioru końcowego, jest zobowiązany dostarczyć instrukcje użytkowania i konserwacji obiektu oraz urządzeń w nim zamontowanych, a także odpowiednie protokoły potwierdzające spełnienie warunków niezbędnych do uzyskania decyzji pozwolenia na użytkowanie. Wszystkie w/w dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim oraz sprawdzone i zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru.

2.Jeżeli Wykonawca nie dostarczył instrukcji w wyżej określonym terminie, odpowiada za szkody wynikłe w następstwie niewłaściwego użytkowania i konserwacji urządzeń.

## § 18

### **Rękojmia za wady i gwarancja jakości.**

1.Ustala się, że okres rękojmi za wady na wykonany przedmiot Umowy wynosić będzie: 3 lata od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

2.Bieg okresu rękojmi za wady rozpoczyna się od daty zakończenia odbioru końcowego przedmiotu Umowy i uznaniu go przez Zamawiającego za należyte wykonanie. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego przedmiotu Umowy wad nadających się do usunięcia, od daty zakończenia odbioru końcowego rozpoczyna się okres rękojmi za wady wyłącznie dla elementów odebranych bez wad i uznanych za należyte wykonane, natomiast dla elementów, na których stwierdzono wady, okres rękojmi za wady rozpoczyna się dopiero od daty protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad i uznania za należyte wykonane.

3.Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy. W okresie rękojmi za wady Wykonawca usunie stwierdzone wady na własny koszt. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w

wymaganym terminie, Zamawiający może usunąć wady we własnym zakresie lub przez stronę trzecią na koszt Wykonawcy – bez utraty praw do rękojmi za wady.

4.O zauważonych wadach w przedmiocie Umowy w okresie rękojmi za wady Zamawiający pisemnie zawiadomi Wykonawcę w terminie 30 dni od ich ujawnienia.

5.Za szkodę powstałą wskutek zaniechania zawiadomienia Wykonawcy o ujawnionych wadach w przedmiocie Umowy ponosi odpowiedzialność Zamawiający.

6.Ustala się, że w okresie trwania rękojmi za wady, co najmniej raz w roku będą przeprowadzane przeglądy techniczne z udziałem Wykonawcy, Zamawiającego, Inspektora Nadzoru i Użytkownika obiektu.

7.Wady w przedmiocie Umowy ujawnione w okresie rękojmi za wady Wykonawca jest zobowiązany usunąć w terminie 14 dni, chyba, że z powodów technologicznych wymagany będzie okres dłuższy, który zostanie ustalony z Zamawiającym. Usunięcie wad Wykonawca zgłasza do odbioru w trybie opisanym w § 16 ust.8. niniejszej Umowy.

8.Termin okresu rękojmi za wady elementu przedmiotu umowy, na którym były usuwane przez Wykonawcę wady biegnie na nowo od daty protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad i uznania tego elementu za pozbawiony wad.

9.Przed upływem okresu rękojmi za wady Zamawiający wyznacza termin odbioru przedmiotu umowy na koniec okresu rękojmi za wady.

10.Protokół odbioru przedmiotu umowy na koniec okresu rękojmi za wady bez zastrzeżeń, jest podstawą do zwolnienia po upływie okresu rękojmi za wady pozostałej części zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

11.Oprócz uprawnień wynikających z tytułu rękojmi Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości na wykonany przedmiot Umowy na okres 3 lat od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.

12.Warunki gwarancji jakości określone zostaną w karcie gwarancyjnej przedłożonej przez Wykonawcę jako załącznik do protokołu odbioru końcowego.

## § 19

### **Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy.**

1.Zgodnie z przepisem art. 147 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, zwanego dalej zabezpieczeniem w wysokości **10 %** wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy, co stanowi kwotę ..... **zł** (słownie: .....).

2.Zabezpieczenie będzie bezwarunkowe, płatne na pierwsze Żądanie.

3.Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie wniesione w sposób następujący:

1)100 % zabezpieczenia tj.: .....**zł** (słownie: ..... ) w formie pieniężnej, nie później niż w dniu zawarcia Umowy,

2)w innej formie przewidzianej przez Prawo zamówień publicznych, nie później niż w dniu zawarcia Umowy, z podziałem na:

a)100% zabezpieczenia tj.: ..... **zł** (słownie:.....) jako zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, z okresem ważności od daty zawarcia umowy do ..... (termin zakończenia przedmiotu umowy),

b)30% zabezpieczenia tj.: ..... **zł** (słownie:.....) jako zabezpieczenie okresu rękojmi za wady, z okresem ważności od ..... (termin zakończenia przedmiotu umowy) do ..... (termin zakończenia przedmiotu umowy plus 3 lata).

4.Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie wniesione w postaci gwarancji lub poręczenia, które wymaga informowania Gwaranta o zmianach umowy bądź informowania go o zmianach i uzyskiwania jego akceptacji w tym zakresie, to Wykonawca jest zobowiązany przed podpisaniem każdego aneksu do umowy przedstawić potwierdzenie przyjęcia przez Gwaranta i jego akceptację wprowadzonych zmian, bądź wnieść nowe zabezpieczenie. Niedopełnienie tego obowiązku stanowi rażące naruszenie warunków Umowy.

5.Po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu Umowy i uznania go za należyte wykonany, w terminie 30 dni zostanie zwolnione 70 % zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, a pozostała część, tj.: 30 %, po upływie okresu rękojmi za wady. Zwolnienie zabezpieczenia okresu rękojmi za wady j.w. zostanie dokonane najpóźniej 15-go dnia po upływie okresu rękojmi za wady.

6.W przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego przedmiotu umowy wad nadających się do usunięcia, zwalnianie zabezpieczenia będzie przebiegało w sposób następujący:

1)Jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w pieniądzu, to 70 % zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zostanie zwolnione w terminie 30 dni od daty protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad i uznania całego przedmiotu Umowy za należyte wykonany. Natomiast zwolnienie zabezpieczenia okresu rękojmi za wady, tj

pozostałej części 30 % zabezpieczenia, zostanie dokonane najpóźniej 15-ego dnia po upływie okresu rękojmi za wady ostatniego elementu.

2) Jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w innej formie przewidzianej przez Prawo zamówień publicznych, to Wykonawca jest zobowiązany zapewnić zabezpieczenie w pełnej wysokości do czasu protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad, a po usunięciu wad odpowiednio uzupełnić zabezpieczenie okresu rękojmi za wady (terminy, zakres).

7. W przypadku gdy termin rękojmi za wady elementu przedmiotu umowy, na którym były usunięte wady, rozpoczął swój bieg na nowo, Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić odpowiednio zabezpieczenie okresu rękojmi za wady (terminy, zakres).

8. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwolni je Wykonawcy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym będą one przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na konto Wykonawcy.

9. Dopuszcza się możliwość zamiany formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na inny rodzaj dopuszczony Prawem zamówień publicznych.

10. W przypadku zmiany formy zabezpieczenia przed podpisaniem protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy, z formy pieniężnej na inny rodzaj dopuszczony Prawem zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest do jednoczesnego wniesienia zabezpieczenia okresu rękojmi za wady w wysokości i na okres obowiązywania określony w ust. 3 pkt 2 lit. b.

## **§ 20**

### **Faktury.**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 3 rozliczane będzie na podstawie częściowych faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę, na podstawie potwierdzonych przez pełniącego Nadzór Inżynierski przejściowych protokołów odbioru robót, stanowiących rozliczenie wykonanych Robot, załączanych każdorazowo do faktur częściowych za wykonane Roboty.

2. Fakturowanie odbywać się będzie w układzie zgodnym z przedstawionym harmonogramem rzeczowo-finansowym, nie częściej niż raz w miesiącu.

3. Do momentu odbioru końcowego przedmiotu Umowy suma faktur częściowych, o których mowa w ust 1, nie może przekroczyć 80% wartości wynagrodzenia określonego w § 3 ust 1 Umowy.

4. Końcowa faktura VAT za wykonanie przedmiotu Umowy wystawiona zostanie po zakończeniu i odebraniu wszystkich robót objętych niniejszą Umową i podpisaniu protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy na podstawie protokołu odbioru końcowego oraz rozliczenia wykonanych robót potwierdzonych przez pełniącego Nadzór Inżynierski

5. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego przedmiotu Umowy wad nadających się do usunięcia, wypłata wynagrodzenia zostanie, według wyboru Zamawiającego, wstrzymana do czasu skutecznego usunięcia wad i uznania przedmiotu Umowy za należycie wykonany, bądź zostanie dokonana pod warunkiem wpłaty na konto depozytowe Zamawiającego kwoty stanowiącej równowartość kosztu usunięcia wad, obliczonego przez pełniącego Nadzór Inżynierski i zaakceptowanego przez Zamawiającego. Kwota ta zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 15 dni od daty protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad i uznania przedmiotu Umowy za należycie wykonany.

6. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad nienadających się do usunięcia, które nie uniemożliwiają użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, wynagrodzenie ulegnie obniżeniu o koszt naprawy wadliwie wykonanych elementów.

7. Zamawiający będzie miał prawo, ale nie obowiązek, wstrzymać należną Wykonawcy płatność w przypadku, gdyby Wykonawca zalegał z płatnościami na rzecz swoich podwykonawców za materiały lub usługi związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy. Wówczas za dodatkową pisemną dyspozycją Wykonawcy środki mogą być bezpośrednio przekazane na rachunek bankowy podwykonawcy.

8. Strony zgodnie postanawiają, iż warunkiem wypłaty całego należnego Wykonawcy wynagrodzenia będzie przedstawienie przy odbiorach końcowych przez Wykonawcę oświadczeń wszystkich podwykonawców stwierdzających, iż nastąpiło wygaśnięcie wszelkich roszczeń pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcami z tytułu zawartych przez Wykonawcę umów. W sytuacji jeżeli w związku z ustalonymi przez Wykonawcę w umowach z podwykonawcami terminami płatności przedstawienie takich oświadczeń nie będzie możliwe, Wykonawca przy odbiorach końcowych przedstawi oświadczenia podwykonawców wskazujące terminy zapadalności i wysokość poszczególnych zobowiązań wynikających z zawartych z podwykonawcami umów wraz z deklaracjami, że zapłata wskazanych kwot spowoduje wygaśnięcie roszczeń z tytułu zawartych z Wykonawcą umów.

9. W sytuacji, w której przedstawienie oświadczeń podwykonawców o wygaśnięciu wszelkich roszczeń nie będzie możliwe z przyczyn wskazanych w ustępie poprzedzającym, Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo zatrzymania kwot w wysokości ogólnych zobowiązań Wykonawcy względem podwykonawców do czasu ich uregulowania przez Wykonawcę. Kwoty te zostaną zwolnione niezwłocznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczeń podwykonawców o wygaśnięciu wszelkich roszczeń pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcami. Dodatkowo Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania i przedstawienia Zamawiającemu na każdorazowe wezwanie Zamawiającego oświadczeń wszystkich podwykonawców o wysokości roszczeń względem Wykonawcy i terminach ich zapadalności.

10. Jednocześnie Strony zgodnie postanawiają, iż zapłata faktur końcowych bądź przekazanie należnych Wykonawcy kwot bezpośrednio podwykonawcy zgodnie z ust. 5 niniejszego paragrafu stanowić będzie ostateczne rozliczenie pomiędzy Stronami niniejszej Umowy oraz wygaśnięcie wszelkich roszczeń związanych z wykonywaniem niniejszej Umowy, z wyjątkiem roszczeń z tytułu rękojmi za wady przysługujących Zamawiającemu oraz roszczenia Wykonawcy o zwrot zabezpieczeń należytego wykonania umowy, w przypadku gdy zwrot taki będzie należny.

11. W imieniu Zamawiającego zasadność wystawienia faktury i potwierdzenia kwot do wypłaty dokonuje pełniący Nadzór Inżynierski. Wykonawca przekazuje prawidłowo sporządzone i kompletne dokumenty rozliczeniowe wraz z fakturami pełniącemu Nadzór Inżynierski, który w terminie 7 dni dokonuje ich sprawdzenia i opisanie oraz przekazuje Zamawiającemu w celu dokonania zapłaty Wykonawcy. W przypadku gdy dokumenty, o których mowa w poprzednim zdaniu są nieprawidłowo sporządzone, niekompletne lub zawierają błędy, pełniący Nadzór Inżynierski zwraca je Wykonawcy do poprawy z powiadomieniem na piśmie Zamawiającego. Wykonawca po poprawieniu dokumentów zobowiązany jest ponownie złożyć je u pełniącego Nadzór Inżynierski w celu weryfikacji zgodnie z procedurą, o której mowa w zdaniach poprzednich.

12. Zapłata wynagrodzenia, nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr ....., w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu kompletnej, sprawdzonej i opisanej przez pełniącego Nadzór Inżynierski faktury VAT. Za dzień zapłaty należności uważa się datę złożenia w banku przez Zamawiającego polecenia przelewu.

13. Faktury VAT należy adresować na Zamawiającego tj. ....

## § 21

### Kary umowne i odszkodowania.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy z winy Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) za odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy,

2) za opóźnienie rozpoczęcia Robót – w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień opóźnienia po bezskutecznym upływie terminu określonego w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy,

3) za opóźnienie w wykonaniu Robót będących przedmiotem Umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień opóźnienia, po bezskutecznym upływie terminu określonego w § 2 ust. 4,

4) za opóźnienie w usunięciu wad w przedmiocie Umowy stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu ustalonego terminu usunięcia wad.

3. W przypadku opóźnienia rozpoczęcia Robót powyżej 30 dni kalendarzowych Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.

4. Z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, wskutek okoliczności wyszczególnionych w artykule 145 Prawo zamówień publicznych, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

5. Jeżeli kary umowne nie pokrywają poniesionych szkód, Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionych szkód, na zasadach ogólnych.

6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie mu kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

7. Strony nie będą ponosiły odpowiedzialności za częściowe lub całkowite niewywiązanie się z Umowy spowodowane przypadkami Siły wyższej.

## § 22

### Odpowiedzialność.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie skutki niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w stosunku do Zamawiającego, jak też spowodowane działaniami lub zaniechaniami osób i podmiotów, za które ponosi odpowiedzialność, a w szczególności:

1) za odpowiednie wykonanie Robót, wykorzystane materiały, przyjęte technologie, metody realizacji inwestycji i bezpieczeństwo wszelkich czynności wykonywanych na Terenie budowy,

2) za uszkodzenia bądź zniszczenia istniejących sieci lub urządzeń,

3) za wypadki przy pracy spowodowane nieprzestrzeganiem zaleceń urzędowych, przepisów prawa, standardów i norm, jak również zasad sztuki budowlanej i zaleceń Zamawiającego i Inspektora Nadzoru,

4) za wszelkie związane z wykonaniem Robót naruszenia praw ochronnych, a w szczególności praw patentowych i innych praw własności przemysłowej, praw autorskich i autorskich praw pokrewnych oraz za wszelkie szkody powstałe z tego tytułu,

5) za wszelkie szkody powstałe na skutek użytkowania przez Wykonawcę Terenu Budowy, materiałów, maszyn i urządzeń udostępnionych Wykonawcy przez Zamawiającego,

6) za wszelkie szkody lub opóźnienia, jakie powstaną na skutek zastrzeżeń właściwych organów nadzoru lub urzędów ds. odbioru (m. in. Państwowej Inspekcji Pracy, Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Państwowej Straży Pożarnej, Inspekcji Ochrony Środowiska, Urzędu Dozoru Technicznego), których pozwolenie może być wymagane do użytkowania obiektu, instalacji, urządzeń lub zastrzeżeń innych osób trzecich, w zakresie, w jakim te zastrzeżenia dotyczą Obiektu, instalacji i urządzeń, za wyjątkiem tych, które dotyczą praw do posiadania nieruchomości, na której realizowany jest obiekt.

2. W przypadku podniesienia jakichkolwiek zastrzeżeń przez organy nadzoru lub urzędy ds. odbioru, albo inne osoby trzecie, dotyczących w jakikolwiek sposób Robót, materiałów, obiektu, instalacji i urządzeń Wykonawca jest w szczególności zobowiązany, na pisemne żądanie Zamawiającego i po uzgodnieniu z nim, podjąć wszelkie konieczne lub celowe środki zmierzające do wyjaśnienia lub usunięcia tych zastrzeżeń, w tym niezwłocznie podjąć na własny koszt i ryzyko wszelkie działania wymagane przez powyższe organy, w tym np. udzielić wszelkich wyjaśnień, sporządzić i przedłożyć potrzebne dokumenty i opracowania.

3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniedbania osób, z pomocą których wykonuje przedmiot Umowy, jak również osób, którym wykonanie zobowiązań powierza, jak za własne dzieło.

## § 23

### **Wykonanie Robót odmiennie niż w Projekcie.**

1. Wykonawca może z własnej inicjatywy wnioskować zmiany w sposobie realizacji Robót objętych Umową inaczej niż to przewiduje Dokumentacja projektowa i Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, albo zastosować inne materiały, urządzenia lub konstrukcje, niż określone w Dokumentacji projektowej i Specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, jeżeli zmiany te nie wpłyną na trwałość, wartość użytkową, estetyczną i techniczną Obiektu oraz na przedłużenie terminu wykonania Umowy, jak też na zwiększenie kosztów eksploatacji Obiektu. Zmiany te nie mogą naruszać przepisów techniczno-budowlanych, a w szczególności przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy. Zmiany te będą pożądane zwłaszcza w przypadku zastosowania surowców i materiałów ekologicznych korzystnych dla środowiska.

2. O zamierzonych zmianach Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego i uzyskać jego pisemną akceptację.

3. Jeżeli zamierzone zmiany powodują potrzebę zmiany Dokumentacji projektowej i Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, Wykonawca poniesie koszty związane z dokonaniem zmian w projekcie przez Projektanta..

## § 24

### **Zmiana Umowy.**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy mogą być dokonywane, pod rygorem nieważności, jedynie w formie pisemnych aneksów podpisanych przez obie strony.

2. Zamawiający dopuszcza ewentualną zmianę następujących postanowień umownych, na podstawie określonych poniżej warunków:

1) zmiana dokonana na podstawie art. 23 pkt 1 ustawy Prawo budowlane - zmiana w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy,

2) zmiana dokonana na podstawie art. 20 ust. 1 pkt 4 lit. b) ustawy Prawo budowlane - uzgodniona możliwość wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego,

- 3) zmiany dokonane zostały podczas wykonywania robót i nie odstępujące w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę w ramach art. 36a ust. 5 ustawy Prawo budowlane i dokonane zostały zgodnie z zapisami art. 36a ust. 6 ustawy Prawo budowlane, spełniając zapisy art. 57 ust. 2 ustawy Prawo budowlane,
  - 4) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany przez ustawodawcę przepisów dotyczących stawki procentowej należnego podatku VAT,
  - 5) zmiana terminu wykonania Robót w przypadku zaistnienia kolizji i innych zdarzeń, które wpływały na harmonogram wykonywania Robót,
  - 6) zmiana terminu wykonania Robót – wskutek wystąpienia okoliczności, niezależnych od stron umowy związanych z koniecznością zmiany okresu realizacji zadań,
  - 7) zmiany postanowień umowy mogących mieć wpływ na niezakończenie lub utratę finansowania zadań,
  - 8) osób będących przedstawicielami Zamawiającego z przyczyn niezależnych od niego,
  - 9) osób spełniających warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu wymienionych w ofercie, pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego oraz że zaproponowane osoby będą spełniały warunki udziału opisane w SIWZ,
  - 10) wystąpienie siły wyższej,
  - 11) dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu, jeżeli zajdzie potrzeba w sytuacji zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 14 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiana ta może spowodować wydłużenie terminu wykonania prac i nie spowoduje zmiany wynagrodzenia wykonawcy. Inicjatorem tej zmiany może być Zamawiający lub Wykonawca.
- 3.** Zakazuje się zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z wyjątkiem dopuszczonych przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i w przedmiotowej umowie. Zamawiającemu przysługuje nieograniczone prawo wyłączenia albo ograniczenia poszczególnych pozycji z zakresu umowy, równocześnie Wykonawcy nie przysługuje prawo do ubiegania się o odszkodowanie za ewentualną utratę zysków, a jedynie zwrot poniesionych nakładów.

## **§ 25**

### **Odstąpienie od Umowy.**

**1.** Zamawiający może odstąpić od Umowy w następujących przypadkach:

- 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Zamawiający w tym przypadku może od Umowy odstąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia w formie pieniężnej należnego mu z tytułu wykonania części Umowy do momentu odstąpienia od Umowy.
- 2) w przypadku opóźnienia rozpoczęcia Robót powyżej 30 dni kalendarzowych od daty protokółarnego przekazania terenu budowy,
- 3) w przypadku opóźnienia realizacji Robót w stosunku do terminów wskazanych w Harmonogramie rzeczowo-finansowym powyżej 30 dni kalendarzowych
- 4) wykonywania przez Wykonawcę Robót nie zgodnie z pozwoleniem na budowę, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, specyfikacją istotnych warunków zamówienia, ofertą Wykonawcy oraz umowami zawartymi przez Zamawiającego z Instytucjami współfinansującymi Zadanie.

**2.** Odstąpienie od Umowy, określone w ust. 2 punkt 1 nie jest odstąpieniem od Umowy z przyczyn leżących po żadnej stronie i nie rodzi skutków w postaci zobowiązania do zapłaty kary umownej.

**3.** W razie odstąpienia od Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) sporządzenia przy udziale Zamawiającego i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego protokołu inwentaryzacji Robót wykonanych na dzień odstąpienia, w zakresie robót zakończonych i robót w toku,
- 2) zabezpieczenia przerwanych Robót w uzgodnionym niezbędnym zakresie, na koszt strony, z powodu której odstąpiono od Umowy,
- 3) sporządzenia wykazu materiałów, urządzeń i konstrukcji, których pozostawienie na Terenie Budowy jest niezbędne,
- 4) wezwania Zamawiającego i Inspektora nadzoru Inwestorskiego do dokonania odbioru Robót wykonanych na dzień odstąpienia i robót zabezpieczających,
- 5) zwrócenia Zamawiającemu dokumentacji budowy, w tym: Dokumentacji Projektowej, Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, dziennika budowy
- 6) przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej dla robót wykonanych, w tym geodezyjnej.

4.Do odbioru robót wykonanych na dzień odstąpienia oraz robót zabezpieczających stosuje się odpowiednie przepisy o odbiorze.

5.Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

## **§ 26**

### **Postanowienia różne.**

1.Spory powstałe na tle realizacji Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2.W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa zamówień publicznych i Prawa budowlanego.

3.Umowę sporządzono w czterech egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**