

**UMOWA Nr
zawarta w dniur.**

pomiędzy:

Gminą Boguszów-Gorce, z siedzibą pl. Odrodzenia 1, 58-370 Boguszów-Gorce, NIP 886-25-72-804
w imieniu której działa:

Krzysztof Kumorek- Burmistrz - Osoba Pełniąca Funkcję Burmistrza Miasta

zwaną w dalszej treści niniejszej umowy „**Gminą**”,

a

(osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą)

Panią/Panem, prowadzącym/-ą działalność
gospodarczą pod nazwą,
z siedzibą, na podstawie wpisu do CEIDG, NIP
....., zwaną/-ym w dalszej treści niniejszej umowy „**Wnioskodawcą**”

(osoba prawna)

.....

(nazwa)

z siedzibą w
wpisana/y do Krajowego Rejestru Sadowego pod nr KRS:, NIP:,
REGON:, zwaną/-ym w dalszej treści niniejszej umowy „**Wnioskodawcą**”,
reprezentowaną/-ym przez Zarząd w imieniu którego działają:

.....

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest określenie praw i obowiązków Stron podczas realizacji zadania w zakresie dofinansowania przedsięwzięć służących ochronie powietrza, związanych z trwałą likwidacją ogrzewania opartego na paliwie stałym (węgiel, koks) wraz ze zmianą systemu ogrzewania w lokalach mieszkalnych lub domach jednorodzinnych zlokalizowanych na terenie Gminy Boguszów-Gorce, a także ustalenie szczegółowych warunków ich realizacji.
2. Gmina Boguszów-Gorce w oparciu o Uchwałę Nr LI/304/18 Rady Miejskiej w Boguszowie-Gorcach z dnia 28 maja 2018r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji celowych na realizację przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej oraz sposobu ich rozliczenia z budżetu Gminy Boguszów-Gorce udziela **Wnioskodawcy** dotacji celowej na dofinansowanie kosztów przedsięwzięcia służącego ochronie powietrza, związanego z trwałą likwidacją ogrzewania opartego na paliwie stałym (węgiel, koks) wraz ze zmianą systemu ogrzewania.
3. Dotacja udzielana jest na dofinansowanie kosztów zadania polegającego na trwałej likwidacji ogrzewania opartego na paliwie stałym (węgiel, koks) wraz ze zmianą systemu ogrzewania na instalację opartą na następującym źródle ciepła w nieruchomości położonej w Boguszowie-Gorcach, adres :, zwanego dalej „**Zadaniem**”.
4. W wyniku realizacji zadania zostanie osiągnięty efekt rzeczowy polegający na trwałej likwidacji wszystkich źródeł ciepła zasilanych paliwem stałym.
5. Gmina udziela dotacji celowej na dofinansowanie kosztów zadania w wysokości nieprzekraczającej 75% kosztów koniecznych zadania brutto, nie więcej niż 7 000,00 zł (słownie: siedem tysięcy złotych)

6. Kosztami koniecznymi są niezbędne koszty realizacji zadania, w szczególności: koszt przygotowania dokumentacji technicznej, zakup i montaż nowego źródła ciepła, zakup i montaż instalacji związanej z nowym źródłem ciepła, w tym instalacji nawiewno-wywiewnej, modernizację systemu odprowadzania spalin niezbędnego do prawidłowego funkcjonowania nowego źródła ciepła.
7. Dotacją objęte są wyłącznie urządzenia fabrycznie nowe i zamontowane po raz pierwszy, spełniające normy i dopuszczone do użytkowania na terenie Polski.

§ 2

Oświadczenia Wnioskodawcy

Wnioskodawca oświadcza, że:

- 1) jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą w lokalu mieszkalnym lub domu jednorodzinnym, w którym realizowane jest zadanie, oraz posiadającą pełną zdolność do czynności prawnych./jest osobą prawną prowadzącą działalność w lokalu mieszkalnym lub domu jednorodzinnym, w którym realizowane jest zadanie *
- 2) posiada tytuł prawny do nieruchomości, określonej w §1 ust. 3 umowy, oparty:
 - a) na tytule własności,
 - b) na tytule współwłasności i posiada zgodę wszystkich pozostałych współwłaścicieli nieruchomości na realizację zadania oraz na zawarcie umowy o udzielenie dotacji,
- 3) nie jest/jest* podatnikiem podatku VAT i z tytułu realizacji zadania nie będzie/będzie* korzystać z prawa odliczenia podatku VAT
- 4) informacje podane we wniosku o udzielenie dotacji są aktualne i zgodne z prawdą, a w sytuacji zmiany tych informacji zobowiązuje się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia Gminy o tym fakcie,
- 5) wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych dla potrzeb udzielania dotacji, na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

§ 3

Obowiązki Wnioskodawcy

1. Wnioskodawca zobowiązuje się wykonać wszelką niezbędną dokumentację oraz uzyskać wszelkie wymagane prawem zezwolenia oraz wykonać zadanie zgodnie z przepisami prawa i zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa budowlanego, a także uzyskać stosowny dokument potwierdzający prawidłowe i zgodne z przepisami prawa wykonanie zadania.
2. Wnioskodawca zobowiązuje się do trwałej likwidacji wszystkich dotychczasowych źródeł ciepła w nieruchomości, o której mowa w § 1 ust. 3, zasilanych paliwem stałym.
3. Wnioskodawca zobowiązuje się udostępnić lokal mieszkalny/dom jednorodzinny w celu przeprowadzenia kontroli wykonywanego przedsięwzięcia w toku jego realizacji oraz po jego zakończeniu.
4. Wnioskodawca zobowiązuje się do informowania Gminy o wszelkich zmianach dotyczących realizowanego zadania mogących mieć wpływ na realizację niniejszej umowy.
5. Wnioskodawca zobowiązuje się do utrzymania systemu ogrzewania objętego dotacją przez okres co najmniej 5 lat, licząc od dnia otrzymania dotacji.
6. W przypadku zbycia nieruchomości w okresie 5 lat od dnia rozliczenia dotacji, Wnioskodawca jest zobowiązany do dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z Umowy, na rzecz nabywcy nieruchomości oraz niezwłocznego powiadomienia Gminy o dokonaniu zbycia albo zawarcia umowy cesji w terminie wyznaczonym przez Gminę. W przypadku braku odpowiedniego postanowienia w umowie zbycia Wnioskodawca może być zobowiązany do zwrotu dotacji.
7. Wnioskodawca ponosi pełną odpowiedzialność za wypadki i szkody powstałe w związku z prowadzeniem prac, a także szkody na osobach trzecich wynikające z organizacji i sposobu ich prowadzenia.

§ 4 **Rozliczenie dotacji**

1. Po wykonaniu zadania Wnioskodawca jest zobowiązany do przedłożenia Gminie rozliczenia zadania na obowiązującym wzorze.
2. Rozliczenie przedsięwzięcia wraz z wymaganymi dokumentami potwierdzającymi prawidłowe wykonanie zadania i faktyczne poniesienie kosztów, należy składać w sekretariacie Urzędu Miejskiego Boguszowie-Gorcach w terminie do 30 dni od daty zakończenia Zadania o którym mowa w § 1 umowy, lecz nie później niż do dnia 30 czerwca 2022 r.
3. Wraz z rozliczeniem Wnioskodawca jest zobowiązany załączyć potwierdzone przez Wnioskodawcę za zgodność z oryginałem faktury/rachunki wystawione na Wnioskodawcę wraz z potwierdzeniem zapłaty, kopię zawiadomienia o zakończeniu robót budowlanych, oświadczenie o likwidacji wszystkich źródeł ciepła opalanych paliwem stałym oraz kopię umowy z dostawcą paliwa do zasilania źródła ciepła
4. Dotacja zostanie wypłacona Wnioskodawcy na rachunek bankowy nr w terminie do 45 dni od dnia złożenia prawidłowego rozliczenia wraz z wymaganymi dokumentami i zatwierdzenia kwoty dotacji przez Burmistrza Miasta.
5. W przypadku złożenia nieprawidłowego rozliczenia Gmina może jednokrotnie wezwać Wnioskodawcę do jego uzupełnienia bądź poprawy w terminie do 14 dni od daty otrzymania wezwania. Niezastosowanie się do wezwania może być podstawą do odmowy wypłaty przyznanej dotacji.

§ 5 **Kontrola zadania**

1. Gmina zastrzega sobie prawo do kontrolowania prawidłowości realizacji zadania na każdym etapie realizacji, w szczególności w zakresie zgodności stanu faktycznego zrealizowanego zadania z dokumentami przedłożonymi wraz z rozliczeniem oraz po jego zakończeniu do pięciu lat od daty przekazania dotacji na rachunek bankowy Wnioskodawcy w celu potwierdzenia trwałości projektu i wezwania Wnioskodawcy do złożenia wyjaśnień w przypadku podejrzenia nieprzestrzegania zasad otrzymania dotacji.
2. Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez Gminę w miejscu realizacji zadania.
3. Gmina zobowiązuje się do ochrony i wykorzystania danych osobowych wyłącznie do celów realizacji zadania.

§ 6 **Odmowa wypłaty dotacji**

Gmina zastrzega sobie prawo odmowy wypłaty dotacji lub żądania zwrotu wypłaconej dotacji w przypadku stwierdzenia realizacji Zadania niezgodnie z warunkami określonymi w niniejszej Umowie i/lub złożonym rozliczeniem.

§ 7 **Rozwiązanie umowy**

1. Umowa może zostać rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy i za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 udzielona dotacja podlega zwrotowi na rachunek bankowy Gminy nrw terminie 14 dni wraz z odsetkami określonymi jak dla zaległości podatkowej od dnia rozwiązania niniejszej umowy.
3. Gmina może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - a) złożenia przez Wnioskodawcę niezgodnych z prawdą oświadczeń, informacji lub danych,
 - b) niewywiązywania się przez Wnioskodawcę z zobowiązań wynikających z niniejszej umowy,

- c) odmowy Wnioskodawcy poddania się kontroli przez Gminę.
4. Oświadczenie Gminy o rozwiązaniu umowy nastąpi w formie pisemnej.

§ 8

Zwrot udzielonej dotacji

1. Przyznana dotacja ulega zwrotowi w całości lub w części wraz z odsetkami naliczonymi jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych w następujących przypadkach:
 - a) nie utrzymania systemu ogrzewania objętego dotacją przez okres co najmniej 5 lat, licząc od dnia otrzymania dotacji,
 - b) ponownego zamontowania w lokalu mieszkalnym ogrzewania ze źródłem ciepła zasilanym paliwem stałym,
 - c) w przypadku okoliczności określonych w art 252 ww. ustawy tj.: wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości.
2. Termin zwrotu dotacji ustala się do 15 dni licząc od dnia stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1.
3. Dotacja podlegająca zwrotowi przekazywana jest na rachunek bankowy Gminy nr
4. Od kwot dotacji zwróconych po terminie określonym w ust. 2 nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, poczynwszy od dnia następującego po upływie terminów zwrotu.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności aneksu w formie pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o finansach publicznych oraz uchwały, o której mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy.
3. Wszelkie spory wynikające na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd Powszechny właściwy dla Gminy.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Gminy, jeden dla Wnioskodawcy.

.....
Gmina

.....
Wnioskodawca

* - niepotrzebne skreślić