

ZARZĄDZENIE NR 1279/2021
BURMISTRZA MIASTA BOGUSZOWA-GORC

z dnia 29 grudnia 2021 r.

w sprawie ogłoszenia naboru wniosków o udzielenie w 2022 r. dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Boguszów-Gorce na dofinansowanie przedsięwzięć służących ochronie powietrza, związanych z trwałą likwidacją ogrzewania opartego na paliwie stałym (węgiel, koks) wraz ze zmianą systemu ogrzewania.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021 r. poz. 1372) oraz §5 ust. 1 uchwały nr LI/304/18 Rady Miejskiej w Boguszowie-Gorcach z dnia 28 maja 2018r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji celowych na realizację przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej oraz sposobu ich rozliczania zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ogłaszam nabór wniosków o udzielenie w 2022 r. dotacji celowej z budżetu Gminy Boguszów-Gorce na dofinansowanie realizowanych przedsięwzięć służących ochronie powietrza, związanych z trwałą likwidacją ogrzewania opartego na paliwie stałym (węgiel, koks) wraz ze zmianą systemu ogrzewania na instalację opartą na następujących źródłach ciepła:

a) kocioł gazowy

b) kotły/grzejniki/urządzenia grzewcze zasilane prądem elektrycznym.

2. Zasady i tryb udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Boguszów-Gorce zostały określone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

3. Wyznaczam termin składania wniosków o udzielenie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Boguszów-Gorce na dofinansowanie przedsięwzięć, o których mowa w §1 ust. 1 **od dnia 31 grudnia 2021 r. do dnia 15 lutego 2022 r.**

§ 2. 1. Przyjmuje się jako wzory następujące załączniki do niniejszego zarządzenia:

- 1) Załącznik nr 1 - zasady naboru wniosków o udzielenie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Boguszów-Gorce na dofinansowanie przedsięwzięć, o których mowa w § 1 ust. 1 oraz sposobu rozliczania dotacji celowej,
- 2) Załącznik nr 2 - wzór wniosku o udzielenie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Boguszów-Gorce na dofinansowanie przedsięwzięć służących ochronie powietrza, związanych z trwałą likwidacją ogrzewania opartego na paliwie stałym (węgiel, koks) wraz ze zmianą systemu ogrzewania,
- 3) Załącznik nr 3 – wzór umowy dla osób fizycznych,
- 4) Załącznik nr 4 – wzór wniosku o udzielenie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Boguszów-Gorce na dofinansowanie przedsięwzięć służących ochronie powietrza, związanych z trwałą likwidacją ogrzewania opartego na paliwie stałym (węgiel, koks) wraz ze zmianą systemu ogrzewania dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą lub osób prawnych,
- 5) Załącznik nr 5 – wzór umowy dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą lub osób prawnych,
- 6) załącznik nr 6 - wzór rozliczenia dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Boguszów-Gorce na dofinansowanie przedsięwzięć służących ochronie powietrza, związanych z trwałą likwidacją ogrzewania opartego na paliwie stałym (węgiel, koks) wraz ze zmianą systemu ogrzewania.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Inwestycji Miejskich Urzędu Miejskiego w Boguszowie-Gorcach.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Boguszowie-Gorcach.

Burmistrz Miasta
Boguszowa-Gorc

Sylwia Dąbrowska

Nr wniosku / V / r.

(wypełnia Urząd)

WNIOSEK

o udzielenie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Boguszo-Gorce na dofinansowanie przedsięwzięć służących ochronie powietrza, związanych z trwałą likwidacją ogrzewania opartego na paliwie stałym (węgiel, koks) wraz ze zmianą systemu ogrzewania

DANE WNIOSKODAWCY	
IMIĘ I NAZWISKO	
ADRES ZAMIESZKANIA	Ulica nr domu/nr lokalu miejscowość kod pocztowy, pesel seria i nr dowodu osobistego wydanego przez.....
NAZWA BANKU	
NR RACHUNKU BANKOWEGO WNIOSKODAWCY	
MIEJSCE REALIZACJI ZADANIA (wypełnić w przypadku jeśli jest inne niż adres zamieszkania)	Ulica nr domu/nr lokalu miejscowość kod pocztowy
RODZAJ MIEJSCA REALIZACJI ZADANIA	☐ PRYWATNY LOKAL MIESZKALNY ☐ DOM JEDNORODZINNY ☐ LOKAL MIESZKALNY KOMUNALNY
WNIOSKODAWCA	☐ WŁAŚCICIEL ☐ WSPÓŁWŁAŚCICIEL ☐ NAJEMCA ☐ OSOBA Z PRAWEM DO LOKALU NA PODSTAWIE UMOWY O REMONCIE

TELEFON**									
ADRES E-MAIL**									
DANE PEŁNOMOCNIKA									
IMIĘ I NAZWISKO									
ADRES ZAMIESZKANIA	Ulica nr domu/nr lokalu miejscowość, kod pocztowy								
TELEFON**									
ADRES E-MAIL**									
CHARAKTERYSTYKA ZADANIA									
ILOŚĆ ISTNIEJĄCYCH ŹRÓDEŁ CIEPŁA NA OPAŁ STAŁY	<table> <tr> <td>☐ PIEC KAFLOWY</td> <td>☐ SZTUK</td> </tr> <tr> <td>☐ KOMINEK</td> <td>☐ SZTUK</td> </tr> <tr> <td>☐ KOCIOŁ STAŁOPALNY</td> <td>☐ SZTUK</td> </tr> <tr> <td>☐ INNE (.....)</td> <td>☐ SZTUK</td> </tr> </table>	☐ PIEC KAFLOWY	☐ SZTUK	☐ KOMINEK	☐ SZTUK	☐ KOCIOŁ STAŁOPALNY	☐ SZTUK	☐ INNE (.....)	☐ SZTUK
☐ PIEC KAFLOWY	☐ SZTUK								
☐ KOMINEK	☐ SZTUK								
☐ KOCIOŁ STAŁOPALNY	☐ SZTUK								
☐ INNE (.....)	☐ SZTUK								
RODZAJ NOWEGO OGRZEWANIA	☐ KOCIOŁ GAZOWY ☐ KOCIOŁ,GRZEJNIKI/URZĄDZENIA GRZEWECZE ZASILANE PRĄDEM ELEKTRYCZNYM								
KRYTERIA MERYTORYCZNE									
GOTOWOŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA DO REALIZACJI (Posiadanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę/ lub zgłoszenie zamiaru wykonania robót)	☐ POSIADAM NR POZWOLENIA..... DATA WYDANIA ☐ NIE POSIADAM								
STATUS LOKALU LUB DOMU BĘDĄCEGO PRZEDMIOTEM WNIOSKU O UDZIELENIE DOTACJI	☐ PRYWATNY LOKAL MIESZKALNY/DOM JEDNORODZINNY ☐ LOKAL MIESZKALNY KOMUNALNY ☐ LOKAL MIESZKALNY PRZEZNACZONY NA PODSTAWIE UMOWY O REMONT								

WIEK WNIOSKODAWCY - WNIOSKODAWCA UKOŃCZYŁ 65 ROK ŻYCIA	☐ TAK ☐ NIE
STOPIEŃ NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI WNIOSKODAWCY	☐ BRAK ORZECZENIA O STOPNIU NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI ☐ ORZECZENIE O LEKKIM STOPNIU NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI ☐ ORZECZENIE O UMIARKOWANYM STOPNIU NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI ☐ ORZECZENIE O ZNACZNYM STOPNIU NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI
POWIERZCHNIA UŻYTKOWA LOKALU LUB DOMU BĘDĄCEGO PRZEDMIOTEM WNIOSKU O UDZIELENIE DOTACJI	☐ MNIEJSZA/RÓWNA 30 M ² ☐ WIĘKSZA NIŻ 30 M ² I MNIEJSZA/RÓWNA 40 M ² ☐ WIĘKSZA NIŻ 40 M ² I MNIEJSZA/RÓWNA 50 M ² ☐ WIĘKSZA NIŻ 50 M ²

1. Znana jest mi treść uchwały nr LI/304/18 Rady Miejskiej w Boguszowie-Gorcach z dnia 28 maja 2018 r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji celowych na realizację przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej oraz sposobu ich rozliczenia.

2. Wyrażam zgodę na przeprowadzenie kontroli wykonywania zadania w toku jego realizacji oraz po jego zakończeniu oraz w okresie do 5 lat, licząc od daty przekazania dotacji.

3. W przypadku zmiany stanu prawnego w trakcie realizacji umowy o udzieleniu dotacji celowej z budżetu Gminy Boguszów-Gorce, o fakcie tym niezwłocznie poinformuję Gminę Boguszów-Gorce.

4. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie informacje są zgodne z prawdą.

Przyjmuję do wiadomości, iż podanie nieprawdziwych danych spowoduje utratę dotychczas nabytych w sprawie uprawnień oraz pociągnięcie do odpowiedzialności karnej w trybie art. 233 kodeksu karnego.

5. KLAUZULA INFORMACYJNA - RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Boguszowie – Gorcach, Pl. Odrodzenia 1, 58-370 Boguszów – Gorce.
2. W podmiocie jest wyznaczona osoba nadzorująca przestrzeganie zasad ochrony danych - kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – e-mail: iodo@boguszow-gorce.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, d, e ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., w celu:
 - a. wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Urzędzie Miejskim w Boguszowie – Gorcach na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa

- b. realizacji zawartych przez Urząd Miejski w Boguszowie – Górcach umów z kontrahentami
 - c. w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie udzielonej wcześniej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
- a. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - b. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Urzędem Miejskim w Boguszowie – Górcach przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Burmistrz Boguszowa – Górcę
 - c. podmioty realizujące zadania Administratora Danych Osobowych, takie jak: operator pocztowy, bank, dostawca oprogramowania dziedzinowego.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu/celów określonych w pkt 3, lecz nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji lub innych przepisach prawa.
6. Ma Pani/Pan prawo do żądania od Administratora:
- a. dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - b. do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
 - c. do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach, gdy:
 - o dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane
 - o dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem
 - o dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa
 - o osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych
 - d. do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie uzasadnionego interesu Administratora – przestaniemy przetwarzać Pani/Pana dane w tym zakresie, chyba że będziemy w stanie wykazać, że są one nam niezbędne do realizacji zadania narzuconego przez powszechnie obowiązujące prawo,
 - e. do przenoszenia danych,
 - f. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- w celu skorzystania z praw określonych powyżej (lit. a-f) należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Danych Osobowych.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisu ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
8. Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wymaganym przepisami, którymi kieruje się Urząd Miejski w Boguszowie – Górcach jest obligatoryjne a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rozpoczęcia wypełniania obowiązku prawnego leżącego na Administratorze Danych Osobowych.
9. Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

.....
data i czytelny podpis Wnioskodawcy

UMOWA Nr

zawarta w dniur.

pomiędzy:

Gminą Boguszów-Gorce, z siedzibą pl. Odrodzenia 1, 58-370 Boguszów-Gorce, NIP 886-25-72-804 w imieniu której działa:

Sylwia Dąbrowska- Burmistrz Miasta Boguszowa-Gorce

zwaną w dalszej treści niniejszej umowy „**Gminą**”,

a

..... legitymującym się numerem PESEL,
dowodem osobistym seria wydanym przez.....
..... zamieszkałym(-ą) zwany w dalszej treści niniejszej
umowy „**Wnioskodawcą**”

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest określenie praw i obowiązków Stron podczas realizacji zadania w zakresie dofinansowania przedsięwzięć służących ochronie powietrza, związanych z trwałą likwidacją ogrzewania opartego na paliwie stałym (węgiel, koks) wraz ze zmianą systemu ogrzewania w lokalach mieszkalnych lub domach jednorodzinnych zlokalizowanych na terenie Gminy Boguszów-Gorce, a także ustalenie szczegółowych warunków ich realizacji.
2. Gmina Boguszów-Gorce w oparciu o Uchwałę Nr LI/304/18 Rady Miejskiej w Boguszowie-Gorcach z dnia 28 maja 2018r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji celowych na realizację przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej oraz sposobu ich rozliczenia z budżetu Gminy Boguszów-Gorce oraz w oparciu o Uchwałę Nr XVI/94/19 Rady Miejskiej w Boguszowie-Gorcach z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr LI/304/18 Rady Miejskiej w Boguszowie-Gorcach z dnia 28 maja 2018r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji celowych na realizację przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej oraz sposobu ich rozliczenia z budżetu Gminy Boguszów-Gorce udziela **Wnioskodawcy** dotacji celowej na dofinansowanie kosztów przedsięwzięcia służącego ochronie powietrza, związanego z trwałą likwidacją ogrzewania opartego na paliwie stałym (węgiel, koks) wraz ze zmianą systemu ogrzewania
3. Dotacja udzielana jest na dofinansowanie kosztów zadania polegającego na trwałej likwidacji ogrzewania opartego na paliwie stałym (węgiel, koks) wraz ze zmianą systemu ogrzewania na instalację opartą na następującym źródle ciepła w nieruchomości położonej w Boguszowie-Gorcach, adres:, zwanego dalej „**Zadaniem**”.
4. W wyniku realizacji zadania zostanie osiągnięty efekt rzeczowy polegający na trwałej likwidacji wszystkich źródeł ciepła zasilanych paliwem stałym.
5. Gmina udziela dotacji celowej na dofinansowanie kosztów zadania w wysokości nieprzekraczającej 75% kosztów koniecznych zadania brutto, nie więcej niż 7 000,00 brutto (słownie: siedem tysięcy złotych).

6. Kosztami koniecznymi są niezbędne koszty realizacji zadania, w szczególności: koszt przygotowania dokumentacji technicznej, zakup i montaż nowego źródła ciepła, zakup i montaż instalacji związanej z nowym źródłem ciepła, w tym instalacji nawiewno-wywiewnej, modernizację systemu odprowadzania spalin niezbędnego do prawidłowego funkcjonowania nowego źródła ciepła.
7. Dotacją objęte są wyłącznie urządzenia fabrycznie nowe i zamontowane po raz pierwszy, spełniające normy i dopuszczone do użytkowania na terenie Polski.

§ 2

Oświadczenia Wnioskodawcy

Wnioskodawca oświadcza, że:

- 1) jest osobą fizyczną posiadającą pełną zdolność do czynności prawnych,
- 2) posiada tytuł prawny do nieruchomości, określonej w §1 ust. 3 umowy, oparty:
 - a) na tytule własności,
 - b) na tytule współwłasności i posiada zgodę wszystkich pozostałych współwłaścicieli nieruchomości na realizację zadania oraz na zawarcie umowy o udzielenie dotacji,
 - c) na podstawie umowy najmu lokalu mieszkalnego nr w budynku przy ulicy i posiada zgodę właściciela nieruchomości na realizację zadania opisanego w § 1 ust. 3 oraz na zawarcie umowy o udzielenie dotacji
- 3) informacje podane we wniosku o udzielenie dotacji są aktualne i zgodne z prawdą, a w sytuacji zmiany tych informacji zobowiązuje się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia Gminy o tym fakcie,
- 4) wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych dla potrzeb udzielania dotacji, na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

§ 3

Obowiązki Wnioskodawcy

1. Wnioskodawca zobowiązuje się wykonać wszelką niezbędną dokumentację oraz uzyskać wszelkie wymagane prawem zezwolenia oraz wykonać zadanie zgodnie z przepisami prawa i zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa budowlanego, a także uzyskać stosowny dokument potwierdzający prawidłowe i zgodne z przepisami prawa wykonanie zadania.
2. Wnioskodawca zobowiązuje się do trwałej likwidacji wszystkich dotychczasowych źródeł ciepła w nieruchomości, o której mowa w § 1 ust. 3, zasilanych paliwem stałym.
3. Wnioskodawca zobowiązuje się udostępnić lokal w celu przeprowadzenia kontroli wykonywanego przedsięwzięcia w toku jego realizacji oraz po jego zakończeniu.
4. Wnioskodawca zobowiązuje się do informowania Gminy o wszelkich zmianach dotyczących realizowanego zadania mogących mieć wpływ na realizację niniejszej umowy.
5. Wnioskodawca zobowiązuje się do utrzymania systemu ogrzewania objętego dotacją przez okres co najmniej 5 lat, licząc od dnia otrzymania dotacji.
6. W przypadku zbycia nieruchomości w okresie 5 lat od dnia rozliczenia dotacji, Wnioskodawca jest zobowiązany do dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z Umowy, na rzecz nabywcy nieruchomości oraz niezwłocznego

powiadomienia Gminy o dokonaniu zbycia albo zawarcia umowy cesji w terminie wyznaczonym przez Gminę. W przypadku braku odpowiedniego postanowienia umowie zbycia Wnioskodawca może być zobowiązany do zwrotu dotacji.

7. Wnioskodawca ponosi pełną odpowiedzialność za wypadki i szkody powstałe w związku z prowadzeniem prac, a także szkody na osobach trzecich wynikające z organizacji i sposobu ich prowadzenia.

§ 4

Rozliczenie dotacji

1. Po wykonaniu zadania Wnioskodawca jest zobowiązany do przedłożenia Gminie rozliczenia zadania na obowiązującym wzorze.
2. Rozliczenie przedsięwzięcia wraz z wymaganymi dokumentami potwierdzającymi prawidłowe wykonanie zadania i faktyczne poniesienie kosztów, należy składać w sekretariacie Urzędu Miejskiego Boguszowie-Gorcach w terminie do 30 dni od daty zakończenia Zadania o którym mowa w § 1 umowy, lecz nie później niż do dnia **15 listopada 2022 roku**.
3. Wraz z rozliczeniem Wnioskodawca jest zobowiązany załączyć potwierdzone przez Wnioskodawcę za zgodność z oryginałem faktury/rachunki wystawione na Wnioskodawcę wraz z potwierdzeniem zapłaty, kopię zawiadomienia o zakończeniu robót budowlanych, oświadczenie o likwidacji wszystkich źródeł ciepła opalanych paliwem stałym oraz kopię umowy z dostawcą paliwa do zasilania źródła ciepła
4. Dotacja zostanie wypłacona Wnioskodawcy na rachunek bankowy nr w terminie do 45 dni od dnia złożenia prawidłowego rozliczenia wraz z wymaganymi dokumentami i zatwierdzenia kwoty dotacji przez Burmistrza Miasta.
5. W przypadku złożenia nieprawidłowego rozliczenia Gmina może jednokrotnie wezwać Wnioskodawcę do jego uzupełnienia bądź poprawy w terminie do 14 dni od daty otrzymania wezwania. Niezastosowanie się do wezwania może być podstawą do odmowy wypłaty przyznanej dotacji.

§ 5

Kontrola zadania

1. Gmina zastrzega sobie prawo do kontrolowania prawidłowości realizacji zadania na każdym etapie realizacji, w szczególności w zakresie zgodności stanu faktycznego zrealizowanego zadania z dokumentami przedłożonymi wraz z rozliczeniem oraz po jego zakończeniu do pięciu lat od daty przekazania dotacji na rachunek bankowy Wnioskodawcy w celu potwierdzenia trwałości projektu i wezwania Wnioskodawcy do złożenia wyjaśnień w przypadku podejrzenia nieprzestrzegania zasad otrzymania dotacji.
2. Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez Gminę w miejscu realizacji zadania.
3. Gmina zobowiązuje się do ochrony i wykorzystania danych osobowych wyłącznie do celów realizacji zadania.

§ 6

Odmowa wypłaty dotacji

Gmina zastrzega sobie prawo odmowy wypłaty dotacji lub żądania zwrotu wypłaconej dotacji w przypadku stwierdzenia realizacji Zadania niezgodnie z warunkami określonymi w niniejszej Umowie i/lub złożonym rozliczeniem.

§ 7

Rozwiązanie umowy

1. Umowa może zostać rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy i za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 udzielona dotacja podlega zwrotowi na rachunek bankowy Gminy nrw terminie 14 dni wraz z odsetkami określonymi jak dla zaległości podatkowej od dnia rozwiązania niniejszej umowy.
3. Gmina może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - a) złożenia przez Wnioskodawcę niezgodnych z prawdą oświadczeń, informacji lub danych,
 - b) niewywiązywania się przez Wnioskodawcę z zobowiązań wynikających z niniejszej umowy,
 - c) odmowy Wnioskodawcy poddania się kontroli przez Gminę.
4. Oświadczenie Gminy o rozwiązaniu umowy nastąpi w formie pisemnej.

§ 8

Zwrot udzielonej dotacji

1. Przyznana dotacja ulega zwrotowi w całości lub w części wraz z odsetkami naliczonymi jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych w następujących przypadkach:
 - a) nie utrzymania systemu ogrzewania objętego dotacją przez okres co najmniej 5 lat, licząc od dnia otrzymania dotacji,
 - b) ponownego zamontowania w lokalu mieszkalnym ogrzewania ze źródłem ciepła zasilanym paliwem stałym,
 - c) w przypadku okoliczności określonych w art 252 ww. ustawy tj.: wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości.
2. Termin zwrotu dotacji ustala się do 15 dni licząc od dnia stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1.
3. Dotacja podlegająca zwrotowi przekazywana jest na rachunek bankowy Gminy nr
4. Od kwot dotacji zwróconych po terminie określonym w ust. 2 nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po upływie terminów zwrotu.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności aneksu w formie pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o finansach publicznych oraz uchwały, o której mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy.
3. Wszelkie spory wynikające na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd Powszechny właściwy dla Gminy.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Gminy, jeden dla Wnioskodawcy.

.....
Gmina

.....
Wnioskodawca

UMOWA Nr

zawarta w dniur.

pomiędzy:

Gminą Boguszców-Gorce, z siedzibą pl. Odrodzenia 1, 58-370 Boguszców-Gorce, NIP 886-25-72-804 w imieniu której działa:

Waldemar Kujawa - Burmistrz Miasta Boguszcowa-Gorc

zwaną w dalszej treści niniejszej umowy „**Gminą**”,

a

(osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą)

Panią/Panem, prowadzącym/-ą działalność gospodarczą pod nazwą z

siedzibą, na podstawie wpisu do CEIDG,

NIP, zwaną/-ym w dalszej treści niniejszej umowy „**Wnioskodawcą**”

(osoba prawna)

(nazwa)

z siedzibą w

wpisana/y do Krajowego Rejestru Sadowego pod nr KRS:, NIP:

REGON:, zwaną/-ym w dalszej treści niniejszej umowy

„**Wnioskodawcą**”, reprezentowaną/-ym przez Zarząd w imieniu którego działają:

.....

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest określenie praw i obowiązków Stron podczas realizacji zadania w zakresie dofinansowania przedsięwzięć służących ochronie powietrza, związanych z trwałą likwidacją ogrzewania opartego na paliwie stałym (węgiel, koks) wraz ze zmianą systemu ogrzewania w lokalach mieszkalnych lub domach jednorodzinnych zlokalizowanych na terenie Gminy Boguszców-Gorce, a także ustalenie szczegółowych warunków ich realizacji.
2. Gmina Boguszców-Gorce w oparciu o Uchwałę Nr LI/304/18 Rady Miejskiej w Boguszcowie-Gorcach z dnia 28 maja 2018r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji celowych na realizację przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej oraz sposobu ich rozliczenia z budżetu Gminy Boguszców-Gorce oraz w oparciu o Uchwałę Nr XVI/94/19 Rady Miejskiej w Boguszcowie-Gorcach z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr LI/304/18 Rady Miejskiej w Boguszcowie-Gorcach z dnia 28 maja 2018r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji celowych na realizację przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej oraz sposobu ich rozliczenia z budżetu Gminy Boguszców-Gorce udziela **Wnioskodawcy** dotacji celowej na dofinansowanie kosztów przedsięwzięcia służącego ochronie powietrza, związanego z trwałą likwidacją ogrzewania opartego na paliwie stałym (węgiel, koks) wraz ze zmianą systemu ogrzewania.

3. Dotacja udzielana jest na dofinansowanie kosztów zadania polegającego na trwałej likwidacji ogrzewania opartego na paliwie stałym (węgiel, koks) wraz ze zmianą systemu ogrzewania na instalację opartą na następującym źródle ciepła w nieruchomości położonej w Boguszowie-Gorcach, adres : , zwanego dalej „Zadaniem”.
4. W wyniku realizacji zadania zostanie osiągnięty efekt rzeczowy polegający na trwałej likwidacji wszystkich źródeł ciepła zasilanych paliwem stałym.
5. Gmina udziela dotacji celowej na dofinansowanie kosztów zadania w wysokości nieprzekraczającej 75% kosztów koniecznych zadania brutto, nie więcej niż 7 000,00 zł brutto (słownie: siedem tysięcy złotych). W przypadku, w którym Wnioskodawca dotacji korzysta z prawa do odliczenia podatku VAT, dotacja udzielona zostanie w kwocie netto, tj. bez podatku VAT.
6. Kosztami koniecznymi są niezbędne koszty realizacji zadania, w szczególności: koszt przygotowania dokumentacji technicznej, zakup i montaż nowego źródła ciepła, zakup i montaż instalacji związanej z nowym źródłem ciepła, w tym instalacji nawiewno-wyiewnej, modernizację systemu odprowadzania spalin niezbędnego do prawidłowego funkcjonowania nowego źródła ciepła.
7. Dotacją objęte są wyłącznie urządzenia fabrycznie nowe i zamontowane po raz pierwszy, spełniające normy i dopuszczone do użytkowania na terenie Polski.

§ 2

Oświadczenia Wnioskodawcy

Wnioskodawca oświadcza, że:

- 1) jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą w lokalu mieszkalnym lub domu jednorodzinnym, w którym realizowane jest zadanie, oraz posiadającą pełną zdolność do czynności prawnych, /jest osobą prawną prowadzącą działalność w lokalu mieszkalnym lub domu jednorodzinnym, w którym realizowane jest zadanie*
- 2) posiada tytuł prawny do nieruchomości, określonej w §1 ust. 3 umowy, oparty:
 - a) na tytule własności,
 - b) na tytule współwłasności i posiada zgodę wszystkich pozostałych współwłaścicieli nieruchomości na realizację zadania oraz na zawarcie umowy o udzielenie dotacji,
- 3) nie jest/jest* podatnikiem podatku VAT i z tytułu realizacji zadania nie będzie/będzie* korzystać z prawa odliczenia podatku VAT
- 4) informacje podane we wniosku o udzielenie dotacji są aktualne i zgodne z prawdą, a w sytuacji zmiany tych informacji zobowiązuje się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia Gminy o tym fakcie,
- 5) wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych dla potrzeb udzielania dotacji, na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

§ 3 **Obowiązki Wnioskodawcy**

1. Wnioskodawca zobowiązuje się wykonać wszelką niezbędną dokumentację oraz uzyskać wszelkie wymagane prawem zezwolenia oraz wykonać zadanie zgodnie z przepisami prawa i zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa budowlanego, a także uzyskać stosowny dokument potwierdzający prawidłowe i zgodne z przepisami prawa wykonanie zadania.
2. Wnioskodawca zobowiązuje się do trwałej likwidacji wszystkich dotychczasowych źródeł ciepła w nieruchomości, o której mowa w § 1 ust. 3, zasilanych paliwem stałym.
3. Wnioskodawca zobowiązuje się udostępnić lokal mieszkalny/dom jednorodzinny w celu przeprowadzenia kontroli wykonywanego przedsięwzięcia w toku jego realizacji oraz po jego zakończeniu.
4. Wnioskodawca zobowiązuje się do informowania Gminy o wszelkich zmianach dotyczących realizowanego zadania mogących mieć wpływ na realizację niniejszej umowy.
5. Wnioskodawca zobowiązuje się do utrzymania systemu ogrzewania objętego dotacją przez okres co najmniej 5 lat, licząc od dnia otrzymania dotacji.
6. W przypadku zbycia nieruchomości w okresie 5 lat od dnia rozliczenia dotacji, Wnioskodawca jest zobowiązany do dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z Umowy, na rzecz nabywcy nieruchomości oraz niezwłocznego powiadomienia Gminy o dokonaniu zbycia albo zawarcia umowy cesji w terminie wyznaczonym przez Gminę. W przypadku braku odpowiedniego postanowienia w umowie zbycia Wnioskodawca może być zobowiązany do zwrotu dotacji.
7. Wnioskodawca ponosi pełną odpowiedzialność za wypadki i szkody powstałe w związku z prowadzeniem prac, a także szkody na osobach trzecich wynikające z organizacji i sposobu ich prowadzenia.

§ 4 **Rozliczenie dotacji**

1. Po wykonaniu zadania Wnioskodawca jest zobowiązany do przedłożenia Gminie rozliczenia zadania na obowiązującym wzorze.
2. Rozliczenie przedsięwzięcia wraz z wymaganymi dokumentami potwierdzającymi prawidłowe wykonanie zadania i faktyczne poniesienie kosztów, należy składać w sekretariacie Urzędu Miejskiego Boguszowie-Gorcach w terminie do 30 dni od daty zakończenia Zadania o którym mowa w § 1 umowy, lecz nie później niż do dnia 15 listopada 2022 roku.
3. Wraz z rozliczeniem Wnioskodawca jest zobowiązany załączyć potwierdzone przez Wnioskodawcę za zgodność z oryginałem faktury/rachunki wystawione na Wnioskodawcę wraz z potwierdzeniem zapłaty, kopię zawiadomienia o zakończeniu robót budowlanych, oświadczenie o likwidacji wszystkich źródeł ciepła opalanych paliwem stałym oraz kopię umowy z dostawcą paliwa do zasilania źródła ciepła

4. Dotacja zostanie wypłacona Wnioskodawcy na rachunek bankowy nr w terminie do 45 dni od dnia złożenia prawidłowego rozliczenia wraz z wymaganymi dokumentami i zatwierdzenia kwoty dotacji przez Burmistrza Miasta.
5. W przypadku złożenia nieprawidłowego rozliczenia Gmina może jednokrotnie wezwać Wnioskodawcę do jego uzupełnienia bądź poprawy w terminie do 14 dni od daty otrzymania wezwania. Niezastosowanie się do wezwania może być podstawą do odmowy wypłaty przyznanej dotacji.

§ 5

Kontrola zadania

1. Gmina zastrzega sobie prawo do kontrolowania prawidłowości realizacji zadania na każdym etapie realizacji, w szczególności w zakresie zgodności stanu faktycznego zrealizowanego zadania z dokumentami przedłożonymi wraz z rozliczeniem oraz po jego zakończeniu do pięciu lat od daty przekazania dotacji na rachunek bankowy Wnioskodawcy w celu potwierdzenia trwałości projektu i wezwania Wnioskodawcy do złożenia wyjaśnień w przypadku podejrzenia nieprzestrzegania zasad otrzymania dotacji.
2. Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez Gminę w miejscu realizacji zadania.
3. Gmina zobowiązuje się do ochrony i wykorzystania danych osobowych wyłącznie do celów realizacji zadania.

§ 6

Odmowa wypłaty dotacji

Gmina zastrzega sobie prawo odmowy wypłaty dotacji lub żądania zwrotu wypłaconej dotacji w przypadku stwierdzenia realizacji Zadania niezgodnie z warunkami określonymi w niniejszej Umowie i/lub złożonym rozliczeniem.

§ 7

Rozwiązanie umowy

1. Umowa może zostać rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy i za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 udzielona dotacja podlega zwrotowi na rachunek bankowy Gminy nrw terminie 14 dni wraz z odsetkami określonymi jak dla zaległości podatkowej od dnia rozwiązania niniejszej umowy.
3. Gmina może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - a) złożenia przez Wnioskodawcę niezgodnych z prawdą oświadczeń, informacji lub danych,

- b) niewywiązywania się przez Wnioskodawcę z zobowiązań wynikających z niniejszej umowy,
 - c) odmowy Wnioskodawcy poddania się kontroli przez Gminę.
4. Oświadczenie Gminy o rozwiązaniu umowy nastąpi w formie pisemnej.

§ 8

Zwrot udzielonej dotacji

1. Przyznana dotacja ulega zwrotowi w całości lub w części wraz z odsetkami naliczonymi jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych w następujących przypadkach:
 - a) nie utrzymania systemu ogrzewania objętego dotacją przez okres co najmniej 5 lat, licząc od dnia otrzymania dotacji,
 - b) ponownego zamontowania w lokalu mieszkalnym ogrzewania ze źródłem ciepła zasilanym paliwem stałym,
 - c) w przypadku okoliczności określonych w art 252 ww. ustawy tj.: wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości.
2. Termin zwrotu dotacji ustala się do 15 dni licząc od dnia stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1.
3. Dotacja podlegająca zwrotowi przekazywana jest na rachunek bankowy Gminy nr
4. Od kwot dotacji zwróconych po terminie określonym w ust. 2 nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po upływie terminów zwrotu.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności aneksu w formie pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o finansach publicznych oraz uchwały, o której mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy.
3. Wszelkie spory wynikające na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd Powszechny właściwy dla Gminy.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Gminy, jeden dla Wnioskodawcy.

.....

Gmina

.....

Wnioskodawca

** - niepotrzebne skreślić*

Boguszów-Gorce, dnia

**Rozliczenie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Boguszów-Gorce na
dofinansowanie przedsięwzięć służących ochronie powietrza, związanych z trwałą
likwidacją ogrzewania opartego na paliwie stałym (węgiel, koks) wraz ze zmianą
systemu ogrzewania**

Data zawarcia umowy:.....

Nr umowy:

Nazwisko, imię wnioskodawcy/nazwa podmiotu:

.....

Nazwisko, imię pełnomocnika:

.....

I. CHARAKTERYSTYKA WYKONANEGO ZADANIA:

1. Rodzaj zainstalowanego ogrzewania (zaznaczyć właściwe znakiem „X”):

☐ kocioł gazowy

Moc zainstalowanego źródła ciepła: kW

☐ kotły/grzejniki/urządzenia grzewcze zasilane prądem elektrycznym

2. Powierzchnia ogrzewana lokalu m²

3. Liczba trwale zlikwidowanych źródeł ciepła na paliwo stałe szt.

II. KOSZTY PONIESIONE NA REALIZACJĘ ZADANIA:

1. Zestawienie dokumentów finansowych potwierdzających poniesione wydatki :

L p	Nr faktury/ rachunku	Data wystawie nia	Wystawca faktury/rachun ku	Treść/zakres faktury/rachunku	Kwota netto [zł]	Kwota brutto [zł]
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						

7.						
8.						
Ogółem						

2. Całkowita wartość zadania brutto: zł

3. 75 % wartości zadania brutto:zł

4. Wnioskowana kwota dotacji (**max. 7.000,00 zł**):zł

III. WYKAZ DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH WYKONANIE ZADANIA:

1. kopia umowy z dostawcami paliwa do zasilania źródła ciepła,
2. kopia zawiadomienia o zakończeniu robót budowlanych,
3. potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie faktur i rachunków wystawionych na Wnioskodawcę, wraz z potwierdzeniem zapłaty,
4. inne dokumenty.....

.....
podpis Wnioskodawcy

OŚWIADCZENIE:

Oświadczam, że w ramach zadania likwidacji uległy wszystkie źródła ciepła zasilane paliwem stałym (węgiel/koks).

.....
podpis Wnioskodawcy

Pola szare Wypełnia Gmina

Weryfikacja rozliczenia	Data	Podpis
Rozliczenie zweryfikowane pozytywnie/negatywnie*		
Rozliczenie zweryfikowane pozytywnie/negatywnie*		

* - *niewłaściwe skreślić*

Zatwierdzam kwotę dotacji:

Kwota dotacji	Data	Podpis Burmistrza

ZASADY NABORU ORAZ SPOSÓB ROZLICZANIA DOTACJI CELOWEJ

Burmistrz Miasta Boguszcza-Gorce ogłasza nabór wniosków o udzielenie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Boguszcza-Gorce na dofinansowanie realizowanych w 2022 r. przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej na terenie miasta Boguszcza-Gorce. Przedsięwzięcia te mają na celu ochronę powietrza związaną z trwałą likwidacją ogrzewania opartego na paliwie stałym (węgiel, koks) wraz ze zmianą systemu ogrzewania.

1. Wnioski o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Boguszcza-Gorce na dofinansowanie realizowanych przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej na terenie miasta Boguszcza – Gorce należy składać w terminie **od dnia 31 grudnia 2021 r. do dnia 15 lutego 2022 r.** w punkcie obsługi klienta Urzędu Miejskiego w Boguszczu-Gorcach pok. nr 5 lub przesłać listownie na adres Urzędu Miejskiego w Boguszczu-Gorcach, Pl. Odrodzenia 1, 58-370 Boguszcza-Gorce. Wnioski złożone po wymienionym terminie pozostaną bez rozpatrzenia.

Informacje oraz wzory dokumentów można uzyskać w siedzibie Urzędu Miejskiego, na stronie internetowej gminy (www.boguszcza-gorce.pl) oraz u zarządców nieruchomości.

2. Zasady przyznawania dotacji określone zostały w Uchwale nr LI/304/18 Rady Miejskiej w Boguszczu-Gorcach z dnia 28 maja 2018 r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji celowych na realizację przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej oraz sposobu ich rozliczania, a także w oparciu o Uchwałę Nr XVI/94/19 Rady Miejskiej w Boguszczu-Gorcach z dnia 28 listopada 2019 roku w sprawie zmiany Uchwały nr LI/304/18 Rady Miejskiej w Boguszczu-Gorcach z dnia 28 maja 2018 r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji celowych na realizację przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej oraz sposobu ich rozliczania, dostępnej na stronie internetowej gminy (www.bip.boguszcza-gorce.pl/dokumenty/6728).

Warunkiem przyznania dotacji celowej jest zawarcie pisemnej umowy oraz zrealizowanie i rozliczenie przedsięwzięcia zgodnie z umową **w terminie do dnia 15.11.2022 r.**

3. Limit środków w ramach naboru na rok 2022 wynosi 300 000,00 (wg uchwały budżetowej).

4. Wnioskodawca przed zawarciem umowy o dofinansowanie będzie zobowiązany do przedstawienia do wglądu oryginałów dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów wskazanych we wniosku o dofinansowanie, w szczególności:

- dowodu tożsamości,
- pozwolenia na budowę/zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych,
- orzeczenia o niepełnosprawności,
- zgody współwłaścicieli nieruchomości,
- umowy najmu.

5. W przypadku ustanowienia pełnomocnika do wniosku o udzielenie dotacji celowej należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa.

Nr wniosku/ V /r.

WNIOSEK

o udzielenie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Boguszów-Gorce na dofinansowanie przedsięwzięć służących ochronie powietrza, związanych z trwałą likwidacją ogrzewania opartego na paliwie stałym (węgiel, koks) wraz ze zmianą systemu ogrzewania

DANE WNIOSKODAWCY	
PODMIOT	
OSOBA UPRAWNIONA DO REPREZENTOWANIA	Imię Nazwisko.....
ADRES	Ulica nr domu/nr lokalu miejscowość, kod pocztowy NIP, Regon.....
MIEJSCE REALIZACJI ZADANIA (wypełnić w przypadku jeśli jest inne niż adres zamieszkania)	Ulica nr domu/nr lokalu miejscowość, kod pocztowy
NAZWA BANKU	
NR RACHUNKU BANKOWEGO WNIOSKODAWCY	
RODZAJ MIEJSCA REALIZACJI ZADANIA	☐ PRYWATNY LOKAL MIESZKALNY ☐ DOM JEDNORODZINNY ☐ LOKAL MIESZKALNY KOMUNALNY
WNIOSKODAWCA	☐ WŁAŚCICIEL ☐ WSPÓŁWŁAŚCICIEL

	☐ NAJEMCA								
TELEFON**									
ADRES E-MAIL**									
DANE PEŁNOMOCNIKA									
IMIĘ I NAZWISKO									
ADRES ZAMIESZKANIA	Ulica nr domu/nr lokalu miejscowość, kod pocztowy								
TELEFON**									
TELEFON**									
CHARAKTERYSTYKA ZADANIA									
IŁOŚĆ ISTNIEJĄCYCH ŹRÓDEŁ CIEPŁA NA OPAŁ STAŁY	<table border="0"> <tr> <td>☐ PIEC KAFLOWY</td><td>☐ SZTUK</td></tr> <tr> <td>☐ KOMINEK</td><td>☐ SZTUK</td></tr> <tr> <td>☐ KOCIOŁ STAŁOPALNY</td><td>☐ SZTUK</td></tr> <tr> <td>☐ inne (.....)</td><td>☐ SZTUK</td></tr> </table>	☐ PIEC KAFLOWY	☐ SZTUK	☐ KOMINEK	☐ SZTUK	☐ KOCIOŁ STAŁOPALNY	☐ SZTUK	☐ inne (.....)	☐ SZTUK
☐ PIEC KAFLOWY	☐ SZTUK								
☐ KOMINEK	☐ SZTUK								
☐ KOCIOŁ STAŁOPALNY	☐ SZTUK								
☐ inne (.....)	☐ SZTUK								
RODZAJ NOWEGO OGRZEWANIA	☐ KOCIOŁ GAZOWY ☐ KOCIOŁ,GRZEJNIKI/URZĄDZENIA GRZEWOCZE ZASILANE PRĄDEM ELEKTRYCZNYM								
KRYTERIA MERYTORYCZNE									
GOTOWOŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA DO REALIZACJI (Posiadanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę/ lub zgłoszenie zamiaru wykonania robót)	<table border="0"> <tr> <td>☐ POSIADAM</td><td>NR POZWOLENIA.....</td></tr> <tr> <td></td><td>DATA WYDANIA</td></tr> <tr> <td>☐ NIE POSIADAM</td><td></td></tr> </table>	☐ POSIADAM	NR POZWOLENIA.....		DATA WYDANIA	☐ NIE POSIADAM			
☐ POSIADAM	NR POZWOLENIA.....								
	DATA WYDANIA								
☐ NIE POSIADAM									
STATUS LOKALU LUB DOMU BĘDĄCEGO PRZEDMIOTEM WNIOSKU O UDZIELENIE DOTACJI	☐ PRYWATNY LOKAL MIESZKALNY ☐ DOM JEDNORODZINNY ☐ LOKAL MIESZKALNY KOMUNALNY								

WIEK WNIOSKODAWCY - WNIOSKODAWCA UKOŃCZYŁ 65 ROK ŻYCIA	☐ TAK ☐ NIE
STOPIEŃ NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI WNIOSKODAWCY	☐ BRAK ORZECZENIA O STOPNIU NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI ☐ ORZECZENIE O LEKKIM STOPNIU NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI ☐ ORZECZENIE O UMIARKOWANYM STOPNIU NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI ☐ ORZECZENIE O ZNACZNYM STOPNIU NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI
POWIERZCHNIA UŻYTKOWA LOKALU LUB DOMU BĘDĄCEGO PRZEDMIOTEM WNIOSKU O UDZIELENIE DOTACJI	☐ MNIEJSZA/RÓWNA 30 M ² ☐ WIĘKSZA NIŻ 30 M ² I MNIEJSZA/RÓWNA 40 M ² ☐ WIĘKSZA NIŻ 40 M ² I MNIEJSZA/RÓWNA 50 M ² ☐ WIĘKSZA NIŻ 50 M ²

1. Znana jest mi treść uchwały nr LI/304/18 Rady Miejskiej w Boguszowie-Gorcach z dnia 28 maja 2018 r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji celowych na realizację przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej oraz sposobu ich rozliczenia.

2. Wyrażam zgodę na przeprowadzenie kontroli wykonywania zadania w toku jego realizacji oraz po jego zakończeniu oraz w okresie do 5 lat, licząc od daty przekazania dotacji.

3. Wnioskowana przeze mnie dotacja jest objęta przepisami dotyczącymi pomocy de minimis/ pomocy de minimis w rolnictwie lub pomocy de minimis w rybołówstwie.***

4. W przypadku zmiany stanu prawnego w trakcie realizacji umowy o udzieleniu dotacji celowej z budżetu Gminy Boguszów-Gorce, o fakcie tym niezwłocznie poinformuję Gminę Boguszów-Gorce.

5. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie informacje są zgodne z prawdą.

Przyjmuję do wiadomości, iż podanie nieprawdziwych danych spowoduje utratę dotychczas nabytych w sprawie uprawnień oraz pociągnięcie do odpowiedzialności karnej w trybie art. 233 kodeksu karnego.

6. KLAUZULA INFORMACYJNA - RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Boguszowie – Gorcach, Pl. Odrodzenia 1, 58-370 Boguszów – Gorce.

2. W podmiocie jest wyznaczona osoba nadzorująca przestrzeganie zasad ochrony danych - kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – e-mail: iodo@boguszow-gorce.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, d, e ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., w celu:
 - a. wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Urzędzie Miejskim w Boguszowie – Gorcach na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa
 - b. realizacji zawartych przez Urząd Miejski w Boguszowie – Gorcach umów z kontrahentami
 - c. w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie udzielonej wcześniej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
 - a. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - b. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Urzędem Miejskim w Boguszowie – Gorcach przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Burmistrz Boguszowa – Gorce
 - c. podmioty realizujące zadania Administratora Danych Osobowych, takie jak: operator pocztowy, bank, dostawca oprogramowania dziedzinowego.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu/celów określonych w pkt 3, lecz nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji lub innych przepisach prawa.
6. Ma Pani/Pan prawo do żądania od Administratora:
 - a. dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - b. do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
 - c. do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach, gdy:
 - o dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane
 - o dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem
 - o dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa
 - o osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych
 - d. do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie uzasadnionego interesu Administratora – przestaniemy przetwarzać Pani/Pana dane w tym zakresie, chyba że będziemy w stanie wykazać, że są one nam niezbędne do realizacji zadania narzuconego przez powszechnie obowiązujące prawo,
 - e. do przenoszenia danych,
 - f. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,w celu skorzystania z praw określonych powyżej (lit. a-f) należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Danych Osobowych.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
8. Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wymaganym przepisami, którymi kieruje się Urząd Miejski w Boguszowie – Gorcach jest obligatoryjne a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rozpoczęcia wypełniania obowiązku prawnego leżącego na Administratorze Danych Osobowych.
9. Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Załączniki*:

- | | | |
|--|------------------------------|------------------------------|
| 1 . oświadczenie o niekorzystaniu z pomocy de minimis | ☐ tak | ☐ nie |
| 2. informacja dotycząca pomocy de minimis | ☐ tak | ☐ nie |
| 3. oświadczenie o otrzymanej wielkości pomocy de minimis | ☐ tak | ☐ nie |
| 4. oświadczenie o podatku VAT | ☐ tak | ☐ nie |
| 5. inne: | ☐ tak | ☐ nie |

.....

.....

pieczętka firmowa Wnioskodawcy

.....

data i podpis

* *zaznaczyć właściwe znakiem „X”*

** *dane nieobowiązkowe*

*** *niepotrzebne skreślić*

OŚWIADCZENIE O NIEKORZYSTANIU Z POMOCY DE MINIMIS

Ja niżej podpisany/a.....

uprawniony/a do reprezentowania firmy

zamieszkały/a.....

legitymujący/a się dowodem osobistym nr

wydanym przez

OŚWIADCZAM

że w ciągu bieżącego roku kalendarzowego oraz dwóch poprzedzających go lat kalendarzowych firma, którą reprezentuję nie otrzymała pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie.

.....

.....

Pieczętka firmowa Wnioskodawcy

data i podpis

Informacja dotycząca
POMOCY DE MINIMIS

Pomoc de minimis udzielana zgodnie z przepisami:

1) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352/1 z 24.12.2013).

lub

2) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352/9 z 24.12.2013).

Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis zobowiązany jest złożyć:

informację na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 października 2014 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (poz. 1543) oraz kopie sprawozdań finansowych z trzech ostatnich lat,

Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie zobowiązany jest złożyć:

informację na formularzu stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

Oświadczam, że zapoznałem się z ww informacjami:

.....
Pieczęćka firmowa Wnioskodawcy

.....
data i podpis

**OŚWIADCZENIE
O OTRZYMANEJ WIELKOŚCI POMOCY DE MINIMIS**

Ja niżej podpisany/a
(imię i nazwisko)

oświadczam że w okresie bieżącego roku kalendarzowego oraz dwóch poprzedzających go lat kalendarzowych podmiot, który reprezentuję:

.....
.....
.....

(imię i nazwisko / nazwa, miejsce zamieszkania i adres / siedziba firmy i adres podmiotu
ubiegającego się o pomoc de minimis
lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie)

otrzymał pomoc de minimis w łącznej wysokości
zł,
(słownie:)
co stanowi równowartość w euro
słownie:).

UWAGA!

Za przedkładanie, w celu pozyskania środków pieniężnych, podrobionych, przerobionych, poświadczających nieprawdę albo nierzetelnych dokumentów, osoba składająca oświadczenie może być pociągnięta do odpowiedzialności karnej zgodnie z art. 297. § 1 kodeksu karnego oraz karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5 (Dz.U. z 2017, poz. 1904).

W przypadku nieprzekazania lub przekazania nieprawdziwych informacji o pomocy de minimis, o których mowa w art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. Z 2018 poz. 362), Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, może, w drodze decyzji, nałożyć na podmiot lub osobę karę pieniężną do wysokości równowartości 10 000 EURO, zgodnie z art. 44 ust. 1 tejże ustawy.

Dane osoby upoważnionej do podpisania oświadczenia:

.....
data imię i nazwisko telefon podpis

Załączniki:**1) wykaz otrzymanej pomocy****2) kserokopia zaświadczeń o otrzymaniu pomocy de minimis****WYKAZ OTRZYMANEJ POMOCY DE MINIMIS**

Lp.	Nazwa podmiotu udzielającego pomocy de minimis	Dzień (data) udzielenia pomocy	Wartość pomocy w zł	Wartość pomocy w euro
RAZEM				

.....

Pieczętka firmowa Wnioskodawcy

.....

data i podpis

OŚWIADCZENIE O PODATKU VAT

Ja niżej podpisany/a

uprawniony/a do reprezentowania firmy

zamieszkały/a

legitymujący/a się dowodem osobistym nr

wydany przez

OŚWIADCZAM

jestem/ nie jestem podatnikiem podatku VAT i z tytułu realizacji dotowanego zadania przysługuje/nie przysługuje* mi odliczenie podatku VAT.*

.....

Pieczętka firmowa Wnioskodawcy

.....

data i podpis

**- niewłaściwe skreślić*