

ZARZĄDZENIE NR 1739/2023
BURMISTRZA MIASTA BOGUSZOWA-GORC

z dnia 27 kwietnia 2023 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego
w Boguszowie-Gorcach**

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Nr 1101/2021 Burmistrza Boguszowa-Gorc z dnia 30 lipca 2021 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Boguszowie-Gorcach wprowadza się następujące zmiany:

1) w załączniku nr 1 § 20 otrzymuje brzmienie:

„§ 20. Strukturę organizacyjną Urzędu tworzą następujące komórki organizacyjne, które oznacza się symbolami literowymi:

1) KOMÓRKI ORGANIZACYJNE NADZOROWANE PRZEZ BURMISTRZA MIASTA (BM):	
a) WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO I OCHRONY ŚRODOWISKA	WZKŚ
b) STRAŻ MIEJSKA	SM
2) KOMÓRKI ORGANIZACYJNE NADZOROWANE PRZEZ ZASTĘPCĘ BURMISTRZA MIASTA (ZB):	
a) WYDZIAŁ INWESTYCJI MIEJSKICH	WIM
b) WYDZIAŁ GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI I SPRAW LOKALOWYCH	WGNL
c) STANOWISKO DS. ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH	ZP
3) KOMÓRKI ORGANIZACYJNE NADZOROWANE PRZEZ SKARBNIKA MIASTA (SK):	
a) WYDZIAŁ BUDŻETU I FINANSÓW	WBF
4) KOMÓRKI ORGANIZACYJNE NADZOROWANE PRZEZ SEKRETARZA MIASTA (SE):	
a) WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY	WO
b) URZĄD STANU CYWILNEGO I SPRAW OBYWATELSKICH	USC

”;

2) w załączniku nr 2 wprowadza się następujące zmiany:

a) skreśla się § 2,

b) w § 8 po ust. 5 dodaje się ust. 6 w brzmieniu:

„6. kultury, sportu, spraw społecznych i promocji miasta:

- 1) opracowywania założeń do tworzenia, łączenia, przekształcania i likwidacji miejskich instytucji kultury,
- 2) pełnienia nadzoru nad realizacją zadań statutowych miejskich instytucji kultury, a także współpracy z innymi instytucjami kultury,
- 3) prowadzenia i udostępniania Rejestru Instytucji Kultury,
- 4) koordynowania imprez artystycznych, kulturalnych i rozrywkowych organizowanych przez miejskie instytucje kultury,
- 5) przygotowywania decyzji administracyjnych dotyczących przeprowadzania imprez masowych,
- 6) współdziałania w zakresie spraw związanych z organizacją sprawnego przebiegu świąt państwowych z udziałem władz miejskich, w tym m. in. ustalania harmonogramów przebiegu uroczystości,
- 7) pełnienia nadzoru nad realizacją zadań statutowych Ośrodka Sportu i Rekreacji,
- 8) współdziałania z Ośrodkiem Sportu i Rekreacji w zakresie współpracy z gminnymi podmiotami kultury fizycznej, klubami sportowymi, stowarzyszeniami i uczniowskimi klubami sportowymi w zakresie realizacji zadań statutowych tych organizacji,

- 9) współpracy z organizacjami działającymi w sferze turystyki,
- 10) opracowywania materiałów dotyczących oznakowania atrakcji turystycznych Gminy,
- 11) inicjowania działań informacyjnych i doradczych służących rozwojowi turystyki,
- 12) prowadzenia ewidencji innych obiektów świadczących usługi hotelarskie, położonych na terenie Gminy oraz wydawania decyzji administracyjnych o wpisie lub odmowie wpisania do ewidencji oraz prowadzenia ewidencji pól biwakowych,
- 13) inicjowania i koordynowania spraw związanych z promocją zdrowia i profilaktyką zdrowotną,
- 14) prowadzenia spraw związanych z realizacją programów i świadczeń zdrowotnych w ramach umów zawieranych przez Gminę,
- 15) analizy stanu zdrowia oraz potrzeb w zakresie opieki zdrowotnej,
- 16) współpracy z Ośrodkiem Pomocy Społecznej w zakresie realizacji zadań gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii oraz innym uzależnieniom,
- 17) współpracy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w zakresie wsparcia osób z niepełnosprawnościami,
- 18) współpracy z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej przy realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych,
- 19) współpracy z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej i Powiatowym Urzędem Pracy w zakresie aktywizacji osób bezrobotnych,
- 20) prowadzenia całokształtu spraw związanych z budżetem obywatelskim Miasta,
- 21) współpracy ze Starostwem Powiatowym w Wałbrzychu w zakresie zapewnienia funkcjonowania na terenie Gminy punktu nieodpłatnej pomocy prawnej,
- 22) kreowania i realizowania polityki promocyjnej i informacyjnej Miasta oraz Urzędu Miejskiego,
- 23) kreowania i realizowania, we współpracy z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu, instytucjami i podmiotami gospodarczymi, spójnej strategii promocyjnej Miasta w kraju, za granicą oraz wśród mieszkańców Boguszoza-Gorc,
- 24) współpracy z instytucjami społecznymi, kulturalnymi i naukowymi, organizacjami gospodarczymi oraz organami administracji rządowej i samorządu terytorialnego w podejmowaniu działań mających na celu promocję Boguszoza-Gorc,
- 25) promocji wydarzeń kulturalnych, sportowych, rekreacyjnych i gospodarczych Miasta,
- 26) planowania, koordynacji i nadzoru kampanii promocyjnych kształtujących wizerunek Miasta,
- 27) publikacji w prasie ogłoszeń, informacji i komunikatów Burmistrza Miasta,
- 28) prowadzenia działań public relations oraz utrzymywania relacji z mediami w zakresie promocji Miasta,
- 29) podejmowania i inicjowania działań mających na celu wsparcie imprez promujących potencjał turystyczny i kulturalny Miasta oraz prezentowania ofert służących promocji atrakcji turystycznych Miasta w kraju i za granicą,
- 30) podejmowania i inicjowania działań mających na celu upowszechnianie wiedzy o Boguszozie-Gorcach wśród mieszkańców Miasta i kraju,
- 31) przygotowywania materiałów reklamowo-informacyjnych, promujących Boguszoż-Gorce jako miejsce atrakcyjne dla potencjalnych inwestorów i turystów (wydawnictwa, albumy, plakaty, ulotki, gadzety itp.),
- 32) koordynowania działań związanych z wydawnictwem i dystrybucją Wiadomości Boguszożowskich,
- 33) rozwijania kontaktów z innymi miastami, samorządem powiatowym i wojewódzkim oraz organizacjami krajowymi i zagranicznymi w celu wspólnych działań promujących,

- 34) prowadzenia spraw dotyczących współpracy Boguszowa-Gorc z miastami partnerskimi,
- 35) inspirowania, inicjowania i wsparcia projektów oraz przedsięwzięć dotyczących współpracy Boguszowa-Gorc z miastami partnerskimi oraz innymi partnerami zagranicznymi,
- 36) prowadzenia spraw związanych z wydawaniem przez Burmistrza Miasta zgody na patronat oraz używanie herbu i logo miasta Boguszowa-Gorc w celach promocyjnych dla zainteresowanych osób, firm, instytucji i organizacji,
- 37) podejmowania działań mających na celu pozyskanie finansowych środków zewnętrznych na realizację projektów nie inwestycyjnych.”;

3) załącznik nr 3 otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zobowiązuje Sekretarza Miasta Boguszowa-Gorc do przygotowania tekstu jednolitego Regulaminu Organizacyjnego i zapoznania z nim pracowników Urzędu.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta Boguszowa-Gorc.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta
Boguszowa-Gorc

Sylwia Dąbrowska

Załącznik do zarządzenia Nr 1739/2023
Burmistrza Miasta Boguszowa-Gorc
z dnia 27 kwietnia 2023 r.

Schemat organizacyjny Urzędu Miejskiego w Boguszowie-Gorcach

BURMISTRZ MIASTA		ZASTĘPCA BURMISTRZA MIASTA		SKARBNIK MIASTA		SEKRETARZ MIASTA					
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO I OCHRONY ŚRODOWISKA		WZKŚ		WIM		WYDZIAŁ BUDŻETU I FINANSÓW		WBF		WO	
STRAŻ MIEJSKA		SM		WGNL		WYDZIAŁ GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI I SPRAW LOKALOWYCH		URZĄD STANU CYWILNEGO		USC	
JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE GMINY		STANOWISKO DS. ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH		ZP							
INSTYTUCJE KULTURY											
ZAKŁAD GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ SP. Z O.O.		SANIKOM SP. Z O.O.									