

ZARZĄDZENIE NR 43/2024
BURMISTRZA MIASTA BOGUSZOWA-GORC

z dnia 5 czerwca 2024 r.

**zmieniające Zarządzenie Burmistrza Miasta Boguszowa-Gorc Nr 1201/2018 z dnia 5 czerwca 2018 r.
w sprawie procedury naboru na wolne stanowiska urzędnicze, w tym kierownicze stanowiska urzędnicze
w Urzędzie Miejskim w Boguszowie-Gorcach oraz na wolne stanowiska kierowników gminnych
jednostek organizacyjnych**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.) w związku z rozdziałem 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. 2022 r. poz. 530 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. W procedurze naboru na wolne stanowiska urzędnicze, w tym kierownicze stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miejskim w Boguszowie-Gorcach oraz na wolne stanowiska kierowników gminnych jednostek organizacyjnych stanowiącej załącznik do Zarządzenia Burmistrza Miasta Boguszowa-Gorc Nr 1201/2018 z dnia 5 czerwca 2018 r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w rozdziale V skreśla się ust. 5,
- 2) załącznik Nr 5 otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik do zarządzenia Nr 43/2024
Burmistrza Miasta Boguszcza-Gorc
z dnia 5 czerwca 2024 r.

Załącznik Nr 5
do procedury naboru na wolne stanowiska
urzędnicze, w tym kierownicze stanowiska
urzędnicze w Urzędzie Miejskim w
Boguszczu – Gorcach oraz na wolne
stanowiska kierowników gminnych
jednostek organizacyjnych

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

1. Imię (imiona) i nazwisko
2. Data urodzenia
3. Dane kontaktowe
(wskazane przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie)
4. Wykształcenie (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)
.....
(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)
.....
(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)
5. Kwalifikacje zawodowe (gdy są one niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)
.....
.....
(kursy, studia podyplomowe lub inne formy uzupełnienia wiedzy lub umiejętności)
6. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)
.....
.....
.....
(okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)
7. Dodatkowe dane osobowe, jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika z przepisów szczególnych
.....
.....
.....
.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)