

UWAGA:

- wniosek należy wypełnić czytelnie, WIELKIMI literami, bez skreśleń i poprawek
- pola wyboru należy zaznaczyć znakiem X, stawiając go w jednym właściwym kwadracie
- wnioskodawca oraz małżonek wnioskodawcy każdą wypełnioną przez siebie stronę wniosku oraz załączniki uzupełnia w prawym dolnym rogu datą i podpisem.

Numer sprawy.....

Boguszów-Gorce dnia

Wniosek o zawarcie umowy najmu lokalu z mieszkaniowego zasobu gminnego, tj.:

A: WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA

- ☐ lokalu mieszkalnego
☐ najmu socjalnego

I. Dane dotyczące wnioskodawcy:

Nazwisko

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Imię

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Adres zamieszkania (ulica, nr domu, nr mieszkania)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Adres zamieszkania (kod pocztowy miejscowość)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Adres korespondencyjny (ulica, nr domu, nr mieszkania)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Adres korespondencyjny (kod pocztowy miejscowość) – wypełnić jeśli jest inny niż adres zamieszkania

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Stan cywilny (żonaty/mężatka/kawaler/panna/wdowiec/wdowa/rozwódziona/rozwódziona

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Telefon¹

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

.....
data i podpis wnioskodawcy/małżonka wnioskodawcy

1 Dane nieobowiązkowe, jednakże ich podanie może umożliwić przekazanie niezbędnych informacji bez konieczności osobistego stawiennictwa wnioskodawcy w Urzędzie

II. Dane dotyczące małżonka wnioskodawcy:

Nazwisko

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Imię

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Adres zamieszkania (ulica, nr domu, nr mieszkania)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Adres zamieszkania (kod pocztowy miejscowość)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Adres korespondencyjny (ulica, nr domu, nr mieszkania) – wypełnić jeśli jest inny niż adres zamieszkania

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Adres korespondencyjny (kod pocztowy miejscowość)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Stan cywilny (żonaty/mężatka/kawaler/panna/wdowiec/wdowa/rozwiedziony/rozwiedziona)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Telefon¹

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

III. Osoby ubiegające się o przydział lokalu

Lp.	Imię i nazwisko	Rok urodzenia PESEL	Stosunek pokrewieństwa do wnioskodawcy	Źródło utrzymania/ miejsce pracy
1.			Wnioskodawca	
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

.....
data i podpis wnioskodawcy/małżonka wnioskodawcy

IV. Do wniosku należy załączyć Zaświadczenie o zameldowaniu na pobyt stały lub czasowy osób prowadzących wspólne gospodarstwo domowe.

****** przez **gospodarstwo domowe** rozumie się gospodarstwo prowadzone przez osobę ubiegającą się o dodatek mieszkaniowy, samodzielnie zajmującą lokal albo gospodarstwo prowadzone przez tę osobę wspólnie z małżonkiem i innymi osobami stale z nią zamieszkującymi i gospodarującymi, które swoje prawa do zamieszkiwania w lokalu wywodzą z prawa tej osoby.

Zaświadczenie należy pobrać w Urzędzie Gminy/Miasta w Wydziale Spraw Obywatelskich.

V. Uzasadnienie wniosku.

[illegible]

.....
data i podpis wnioskodawcy/małżonka wnioskodawcy

VI. Oświadczenie wnioskodawcy dotyczące tytułu prawnego do lokalu.

Oświadczam, że nie posiadam/posiadam* tytułu prawnego do lokalu lub budynku mieszkalnego, położonego w tej samej lub pobliskiej miejscowości. Pod pojęciem pobliskiej miejscowości należy rozumieć miejscowość położoną w powiecie w którym znajduje się lokal lub powiecie graniczącym z tym powiatem.

W przypadku posiadania – adres

VII. Oświadczenie współmałżonka wnioskodawcy dotyczące tytułu prawnego do lokalu.

Oświadczam, że nie posiadam/posiadam* tytułu prawnego do lokalu lub budynku mieszkalnego, położonego w tej samej lub pobliskiej miejscowości. Pod pojęciem pobliskiej miejscowości należy rozumieć miejscowość położoną w powiecie w którym znajduje się lokal lub powiecie graniczącym z tym powiatem.

W przypadku posiadania – adres

Oświadczam, że informacje podane we wniosku są zgodne z prawdą i jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Złożenie przez wnioskodawcę/małżonka wnioskodawcy oświadczeń zawierających nieprawdziwe dane lub zatajenie danych dotyczących własnej sytuacji mieszkaniowej i materialnej w zakresie wymaganym ustawą z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego oraz uchwałą nr XIII/63/25 Rady Miejskiej w Boguszowie-Gorcach z dnia 24 lutego 2025r. w sprawie zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Boguszów-Gorce do zawarcia umowy najmu lokalu, skutkuje odstąpieniem od realizacji wniosku.

(Oświadczenie dotyczące tytułu prawnego do lokalu mieszkalnego lub budynku może zostać zweryfikowane).

.....
.....
.....

* niepotrzebne skreślić

Do wniosku należy dołączyć:

1. Deklaracje o wysokości dochodów członków gospodarstwa domowego.
2. Oświadczenia o stanie majątkowym członków gospodarstwa domowego.
3. Oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych członków gospodarstwa domowego.
4. Oświadczenia o posiadaniu/ nie posiadaniu tytułu prawnego do lokalu lub budynku mieszkalnego.
5. Zgoda na przetwarzanie danych w związku z korzystaniem ze świadczeń z pomocy społecznej lub danych związanych z niepełnosprawnością.
6. Zaświadczenie o uzyskanych dochodach.
7. Zaświadczenie o zameldowaniu na pobyt stały lub czasowy. Zaświadczenie należy pobrać w Urzędzie Gminy/Miasta w Wydziale Spraw Obywatelskich).

B: WYPEŁNIA ADMINISTRATOR/ZARZĄDCA, A W PRZYPADKU JEGO BRAKU WŁAŚCICIEL

- imię i nazwisko najemcy lokalu:.....
- powierzchnia użytkowa lokalu ogółem wynosi m²,
- powierzchnia mieszkalna ogółem wynosi m²,

.....
(data i potwierdzenie administratora/zarządcy/właściciela)

C: OPINIA SPOŁECZNEJ KOMISJI MIESZKANIOWEJ

Na podstawie protokołu Nr.....z dnia

Komisja zaopiniowała powyższy wniosek ***pozytywnie – negatywnie***

.....
.....
.....
.....

Podpis Przewodniczącej/ego Społecznej Komisji Mieszkaniowej lub osób/osoby wskazanej przez członków Komisji Mieszkaniowej:

.....