



Gmina Miasto Boguszów-Gorce
Plac Odrodzenia 1
58-370 Boguszów-Gorce
Polska

tel. (+48 74) 84 49 311

fax. (+48 74) 84 49 165

strona internetowa: www.boguszow-gorce.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego WIM.271.12.2014
przedmiot zamówienia:

usługa

pn. **„Odbiór odpadów komunalnych z terenu Gminy Boguszów-Gorce”**

CZĘŚĆ II – WZÓR UMOWY

UMOWA Nr

zawarta w Boguszu-Gorcach, w dniu, pomiędzy:

Gminą Miasto Boguszków-Gorce, 58-370 Boguszków-Gorce, Plac Odrodzenia 1, reprezentowaną przez:

.....
.....

NIP:, REGON:,

zwanym dalej w niniejszej umowie **Zamawiającym**,

*a:

.....

z siedzibą: w, przy ul....., NIP, Regon,
wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Krajowy Rejestr Sądowy lub
ewidencji działalności gospodarczej pod numerem, z pokrytym w całości
kapitałem zakładowym wynoszącym, reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej w niniejszej umowie **Wykonawcą**.

**(W przypadku wspólnej realizacji Umowy należy wpisać wszystkich Wykonawców, ze wskazaniem Pełnomocnika (Lidera))*

Niniejsza Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, zwanej dalej „Ustawą Pzp”).

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie usługi pn. **„Odbiór odpadów komunalnych z terenu Gminy Boguszków-Gorce”**, od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, w tym w zabudowie jednorodzinnej i zabudowie wielorodzinnej oraz od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne. Przedmiot zamówienia obejmuje także odbieranie selektywnie zbieranych odpadów komunalnych oraz utworzenie i prowadzenie, w sposób zapewniający łatwy i bezpłatny dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy, 1 punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zwanego dalej „PSZOK”.
2. Integralną część umowy stanowią następujące dokumenty:
 - 1) Załącznik nr 1 – Instrukcja dla Wykonawców, zwana dalej „IDW”, stanowiąca I Część SIWZ,
 - 2) Załącznik nr 2 - Opis Przedmiotu Zamówienia, zwany dalej „OPZ”, stanowiący III Część SIWZ,
 - 3) Załącznik nr 3 - dane dotyczące nieruchomości zamieszkałych objętych przedmiotem Umowy, o którym mowa w pkt. 4 OPZ, z wyszczególnieniem zabudowy jednorodzinnej i zabudowy wielorodzinnej wraz z szacunkową liczbą mieszkańców, powierzchnią

- Gminy, odległością Gminy od RIPOK, długością dróg na terenie gminy Boguszków-Gorce, przy czym Załącznik nr 3 będzie podlegał systematycznej aktualizacji przez Zamawiającego w trakcie realizacji Umowy, w związku, z czym możliwe są zmiany adresów i liczby obsługiwanych nieruchomości, jak i liczby mieszkańców, zmiany te nie stanowią jednak zmiany umowy w znaczeniu art. 144 ustawy Pzp),
- 4) Załącznik nr 4 – dane dotyczące tzw. „gniazd” do odbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych, o którym mowa w pkt. 4 OPZ, przy czym, Załącznik ten będzie podlegał systematycznej aktualizacji przez Zamawiającego w trakcie realizacji Umowy, w związku, z czym możliwe są zmiany adresów i liczby obsługiwanych nieruchomości, jak i liczby mieszkańców, zmiany te nie stanowią jednak zmiany umowy w znaczeniu art. 144 ustawy Pzp,
- 5) Załącznik nr 5 – dane dotyczące nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, o którym mowa w pkt. 4 OPZ, przy czym, Załącznik ten będzie podlegał systematycznej aktualizacji przez Zamawiającego w trakcie realizacji Umowy, zmiany te nie stanowią jednak zmiany umowy w znaczeniu art. 144 ustawy Pzp,
- 6) Załącznik nr 6 - Harmonogram wywozu odpadów komunalnych, sporządzony przez Wykonawcę a zatwierdzony przez Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 8.1. OPZ, przy czym Załącznik ten będzie podlegał aktualizacji przez Wykonawcę w trakcie realizacji Umowy, w związku, z czym możliwe są zmiany adresów i liczby obsługiwanych nieruchomości, jak i liczby mieszkańców, zmiany te nie stanowią jednak zmiany umowy w znaczeniu art. 144 ustawy Pzp, przy czym każdorazowa zmiana Załącznika wymaga zatwierdzenia Zamawiającego,
- 7) Załącznik nr 7 – kopia polisy ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

§2

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony zgodnie ustalają, iż wykonanie przedmiotu Umowy następować będzie **w okresie od dnia 01 stycznia 2015r. do dnia 31 grudnia 2016 roku**, przy czym:
- 1) Wykonawca wyposaży w pojemniki na odpady komunalne, w sposób i na zasadach szczegółowo opisanych w OPZ, oraz zgodnie z Załącznikiem nr 3 i 4 do Umowy, najpóźniej w terminie do dnia 15 grudnia 2014 roku.
- 2) Wykonawca utworzy, wyposaży i uruchomi PSZOK, w sposób i na zasadach szczegółowo opisanych w OPZ, najpóźniej w terminie do dnia 31.12.2014 roku.

§3

WYMAGANIA FORMALNE

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą, uprawnieniami, potencjałem technicznym i osobami, niezbędnymi do należytego terminowego i zgodnego, z wymaganiami Zamawiającego, wykonania przedmiotu Umowy, z zachowaniem

profesjonalnego charakteru świadczonych przez Wykonawcę usług, w szczególności:

- 1) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonej przez Burmistrza Miasta Boguszków-Gorce, o którym mowa w art. 9c ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.);
 - 2) posiada ważne zezwolenie na transport odpadów komunalnych oraz odpadów komunalnych niebezpiecznych wydane przez właściwego starostę, o którym mowa w art. 233 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21);
 - 3) posiada zezwolenie na zbieranie odpadów komunalnych oraz odpadów komunalnych niebezpiecznych wydane przez organ właściwy ze względu na miejsce zbierania odpadów, o którym mowa w art. 41 ust. 1 / art. 232 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21);
 - 4) dysponuje potencjałem technicznym oraz osobami wskazanymi w Ofercie Wykonawcy oraz wymaganymi zapisami OPZ.
2. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu przez cały okres realizacji Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym m.in. z:
- 1) ustawą Prawo ochrony środowiska,
 - 2) ustawą o odpadach,
 - 3) ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
 - 4) Uchwałą Rady Miejskiej w Boguszkowie-Gorcach w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Boguszków-Gorce;
 - 5) uchwałą Rady Miejskiej w Boguszkowie-Gorcach w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów;
 - 6) uchwałą Sejmiku Województwa Dolnośląskiego w sprawie wykonania planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2012 ze zmianami.

§4

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wyznaczenia Koordynatora, z którym Zamawiający będzie mógł się kontaktować w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do godziny 15.00. Koordynator odpowiedzialny będzie za nadzorowanie i koordynowanie wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy;
 - 2) sporządzenia Harmonogramu wywozu odpadów komunalnych, o którym mowa w §1 ust. 3 pkt. 6 Umowy oraz wykonania wszystkich obowiązków wynikających z Umowy zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego Harmonogramem;

- 3) terminowego sporządzania i przekazywania Zamawiającemu raportów i informacji, w sposób i na zasadach szczegółowo opisanych w pkt. 8 OPZ;
- 4) przestrzegania poufności, co do informacji lub danych pozyskanych w związku lub w wyniku realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, które nie mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę w celu innym niż dla potrzeb realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności informacje i dane nie mogą zostać wykorzystane w celach marketingowych i reklamowych;
- 5) niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu informacji dotyczących realizacji przedmiotu Umowy, na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 1 (jednego) dnia roboczego od dnia otrzymania żądania;
- 6) naprawienia wszelkich szkód powstałych podczas wykonywania przedmiotu Umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody w mieniu i/lub zdrowiu osób trzecich lub Zamawiającego.
- 7) posiadania ważnego, przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w dniu podpisania Umowy potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy ubezpieczenia lub polisy ubezpieczeniowej oraz dowód jej opłacenia. W przypadku wygaśnięcia bądź rozwiązania przedmiotowego ubezpieczenia, w trakcie okresu realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia nowego ubezpieczenia oraz przekazania Zamawiającemu kopii umowy ubezpieczenia lub polisy ubezpieczeniowej, potwierdzonej za zgodność z oryginałem oraz dowód jej opłacenia, w terminie 7 dni od daty rozwiązania bądź wygaśnięcia poprzedniej polisy lub umowy ubezpieczenia;
- 8) używania umytych i dezynfekowanych oraz sprawnych technicznie pojazdów specjalistycznych o parametrach technicznych wraz z wyposażeniem szczegółowo opisanym w Załączniku nr 1 i 2 do Umowy, w ilości i w okresie tam wskazanym, gwarantujących terminowe, stałe i bezawaryjne wykonanie przedmiotu Umowy;
- 9) dokonania wymiany, w przypadku uszkodzenia pojemnika i/lub worka do składowania odpadów i/lub zaistnienia innej przyczyny uniemożliwiającej i/lub utrudniającej z nich korzystanie, na pojemniki i/lub worki spełniające wymogi określone w OPZ, w terminie 2 dni od dnia powzięcia informacji o takiej potrzebie i/lub zgłoszenia jej przez Zamawiającego;
- 10) niezwłocznego informowania Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej zmianę częstotliwości odbioru odpadów komunalnych zmieszanych i/lub segregowanych;
- 11) powzięcia skutecznych kroków w celu usunięcia przeszkód związanych w realizacją przedmiotu Umowy;
- 12) zwiększenia częstotliwości odbioru odpadów komunalnych ze wskazanych przez Zamawiającego miejsc oraz odbioru odpadów na żądanie Zamawiającego, wprowadzone przez Zamawiającego zmiany stanowią podstawę do zmiany Harmonogramu, o którym

- mowa w § 1 ust. 3 pkt. 6 Umowy. Wykonawca nie jest uprawniony do zmiany częstotliwości i/lub miejsca odbioru odpadów bez uprzedniego dokonania zaakceptowanej przez Zamawiającego zmiany przedmiotowego Harmonogramu;
- 13) zorganizowania i prowadzenia punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, tzw. PSZOK w ilości i na zasadach szczegółowo opisanych w pkt. 6 OPZ;
 - 14) udostępnienie Zamawiającemu nieograniczonego dostępu, w siedzibie Zamawiającego, na każdym etapie realizacji przedmiotu Umowy, do systemu monitorowania lokalizacji i pracy pojazdów, o którym mowa w pkt. 7.3)b) OPZ.
2. W przypadku udziału podwykonawców, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu, w terminie do 14 dni, przed terminem rozpoczęcia przez podwykonawców realizacji części przedmiotu Umowy i uzyska jego zgodę w tym zakresie.
 3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego i odpowiada za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo usług, które wykonuje sam oraz przy pomocy podwykonawców.

§5

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) wyznaczenia Koordynatora, z którym Wykonawca będzie mógł się kontaktować w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do godziny 14:00. Koordynator odpowiedzialny będzie za nadzorowanie i koordynowanie wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy;
 - 2) zatwierdzenia sporządzonego przez Wykonawcę harmonogramu, o którym mowa w §1 ust. 3 pkt. 6 Umowy oraz zmian do niego lub wniesienie do niego poprawek i współpracy w zakresie ustalenia obowiązującego harmonogramu;
 - 3) przekazania Wykonawcy wykazów, o których mowa w §1 ust. 3 pkt. 3, 4 i 5 Umowy, w terminie 7 dni od dnia podpisania Umowy;
 - 4) odbioru i terminowego zatwierdzania raportów i informacji, w sposób i na zasadach szczegółowo opisanych w pkt. 8 OPZ;
 - 5) niezwłocznego przekazywania Wykonawcy informacji dotyczących realizacji przedmiotu Umowy, mających wpływ na jego sposób wykonania, w tym m.in. o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej zmianę częstotliwości odbioru odpadów komunalnych zmieszanych i/lub segregowanych;
 - 6) powzięcia kroków w celu usunięcia przeszkód związanych w realizacją przedmiotu Umowy, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, a które zgłosił Wykonawca;
 - 7) pisemnego zatwierdzenia podwykonawcy, w terminie 7 dni, od dnia otrzymania od Wykonawcy informacji, o której mowa w § 4 ust. 2 Umowy;
 - 8) terminowej zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Zamawiający uprawniony jest do:
 - 1) nadzoru, w tym dokonywania kontroli, sposobu wykonywania przez Wykonawcę

przedmiotu Umowy lub podwykonawców o zamiarze, czasie i miejscu jej przeprowadzenia. Zamawiający zobowiązany jest do przeprowadzania kontroli w sposób nieutrudniający wykonywanie przedmiotu Umowy;

- 2) żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów i/lub informacji dotyczących lub związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy, w tym dokumentów potwierdzających ważenie odebranych przez Wykonawcę odpadów;
- 3) posiadania nieograniczonego dostępu, na każdym etapie realizacji przedmiotu Umowy, w siedzibie Zamawiającego, do systemu monitorowania lokalizacji i pracy pojazdów, o którym mowa w pkt. 7.3)b) OPZ.

§6

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości PLN brutto (słownie:), w tym należny podatek VAT w wysokości: PLN (słownie:), w tym:
 - 1) w roku 2015 w wysokości PLN brutto,
 - 2) w roku 2016 w wysokości PLN brutto,
 - 3) w roku 2017 w wysokości PLN brutto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający wypłacać będzie Wykonawcy w 24 równych miesięcznych ratach w wysokości PLN brutto, w tym należny podatek VAT w wysokości: PLN (słownie:).
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, płatne będzie po zakończeniu danego miesiąca wykonywania przedmiotu Umowy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Faktura VAT winna być wystawiona na:
Gmina Miasto Boguszów-Gorce
Plac Odrodzenia 1
58-370 Boguszów-Gorce
REGON 890718188
NIP 886 25 72 804
5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku zwłoki w płatności kwoty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, Wykonawca ma prawo dochodzić odsetek w wysokości ustawowej.
8. Wykonawca wyraża zgodę, a Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, wszelkich należnych jemu na podstawie

Umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych.

9. Zamawiający jest czynnym podatnikiem podatku od towarów usług i jest uprawniony do wystawiania i otrzymywania faktur.

§7

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
 - 1) w wysokości 10,00 PLN za każdy dzień opóźnienia, za każdą odrębną nieruchomość w wykonaniu obowiązku wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne, liczony odpowiednio od dnia 16 grudnia 2014 roku zgodnie z zapisami OPZ;
 - 2) w wysokości 500,00 PLN za każdy dzień opóźnienia w odbiorze odpadów, w stosunku do terminów określonych w Harmonogramie, za nieodebrane worki, pojemniki, o których mowa w OPZ;
 - 3) w wysokości 5.000,00 PLN za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu obowiązku zorganizowania i prowadzenia gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, o którym mowa w OPZ i każdy dzień niewłaściwej pracy tego punktu (np. brak działania w godzinach jako godziny przyjmowania odpadów);
 - 4) w wysokości 200,00 PLN za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu prawidłowo sporządzonego sprawozdania kwartalnego, o którym mowa w OPZ;
 - 5) w wysokości 500,00 PLN za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu Zamawiającemu Harmonogramu, o którym mowa w OPZ, lub jego zmiany/nie dokonania zmian, w sposób i na zasadach szczegółowo opisanych w OPZ;
 - 6) w wysokości 1.000,00 PLN za każdy przypadek zmieszania odpadów, np. odebranie jednym samochodem, zbieranych selektywnie z odpadami zmieszanymi, zgodnie z zapisami OPZ;
 - 7) w wysokości 50,00 PLN za każdy przypadek stwierdzenia nie uprzątnięcia lub nienależytego uprzątnięcia terenu nieruchomości, z których są odbierane odpady, zanieczyszczeń powstałych w wyniku i/lub w związku z realizacją przedmiotu Umowy, zgodnie z zapisami OPZ;
 - 8) w wysokości 500,00 PLN za każde przekazanie informacji i materiałów z monitoringu tras przejazdów, danych o położeniu, miejscach postoju pojazdów używanych do transportu odpadów i wyładunku odpadów, w sposób uniemożliwiający ich odczytanie, zgodnie z zapisami OPZ;
 - 9) za wykonanie usługi przez podwykonawcę bez pisemnej zgody Zamawiającego na zawarcie umowy Wykonawcy z podwykonawcą, w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każde stwierdzenie wykonywania takich usług oraz po 0,1% za każdy dzień pracy podwykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron nie wyłącza dochodzenia kar umownych zgłoszonych i naliczonych także po terminie odstąpienia.
3. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kwot kar umownych z należnego Wykonawcy

wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust.1 Umowy.

4. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłaty kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
5. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
6. W przypadku gdy wysokość szkody poniesionej przez którąkolwiek ze Stron przenosi wartość zastrzeżonej na rzecz tej Strony kary umownej, Strona ta uprawniona jest do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§8

ZABEZPIECZENIE WYKONANIA UMOWY

1. Przed zawarciem Umowy, najpóźniej w dniu podpisania Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości brutto przedmiotu Umowy, co stanowi kwotę zł (słownie:zł).
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, zostanie wniesione w formie, nie później niż w dniu zawarcia Umowy.¹
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
4. Zamawiający zwróci 100% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

§9

KOORDYNATORZY/PERSONEL UMOWY I POROZUMIEWANIE SIĘ STRON

1. W celu zapewnienia koordynacji prac wynikających z realizacji przedmiotu Umowy Strony ustanawiają Koordynatorów Umowy w osobach:
 - 1) ze strony Zamawiającego -email:
....., tel.,
 - 2) ze strony Wykonawcy -email:
....., tel.oraz pozostałe osoby wykonujące czynności w realizacji przedmiotu Umowy:
.....
.....
.....
.....
.....

¹ w Umowie, wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, będzie uszczegółowione odpowiednio do wybranej przez Wykonawcę formy – zgodnie z ustawą – Prawo zamówień publicznych

- 2 Zmiana danych osób lub danych wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu wymaga każdorazowego, pisemnego zawiadomienia drugiej strony Umowy. Zmiana ta nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia do niej aneksu. Zmiana ta jest skuteczna z chwilą otrzymania przez drugą Stronę Umowy oświadczenia o zmianie.
- 3 Wykonawca oświadcza, iż udzieli osobie wskazanej w ust. 1 pkt. 2 niniejszego paragrafu wszelkich niezbędnych pełnomocnictw do działania w imieniu Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu Umowy, w tym do podpisania protokołu odbioru. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu oryginału pełnomocnictwa udzielonego Koordynatorowi każdorazowo w terminie 7 dni od daty jego udzielenia.
- 4 Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się o zmianach określonych w Umowie nazw, adresów, danych kontaktowych bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy. Korespondencję doręczoną na adresy do korespondencji wskazane w ust. 5 niniejszego paragrafu, każda ze Stron uznaje za prawidłowo doręczoną w przypadku nie powiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu.
- 5 Strony ustalają, że ich adresy do korespondencji i dane kontaktowe są następujące:
 - 1) Zamawiający:
Gmina Miasto Boguszów-Gorce
Plac Odrodzenia 1
58-370 Boguszów-Gorce
Polska
e-mail: sekretariat@boguszow-gorce.pl
 - 2) Wykonawca:
.....
.....
.....
- 6 Strony zgodnie postanawiają, iż z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w Umowie, wszelkie zawiadomienia, zapytania, informacje i/lub dane związane lub wynikające z realizacji Umowy będą przekazywane drugiej Stronie w formie pisemnej lub elektronicznej.
- 7 Korespondencja pisemna Stron kierowana będzie na adres wskazany w ust. 5 niniejszego paragrafu, zaś korespondencja elektroniczna na adresy poczty elektronicznej wskazanej w ust. 1 Umowy.
- 8 Każda ze stron zobowiązana jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni, pisemnie potwierdzić drugiej Stronie otrzymanie korespondencji wysłanej w formie elektronicznej. Nieotrzymanie potwierdzenia otrzymania korespondencji równoznaczne jest z jej nieotrzymaniem.

§10

ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Strony zgodnie postanawiają, iż istotne zmiany postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty stanowiącej Załącznik nr 6 do Umowy są niedopuszczalne, z zastrzeżeniem zapisów ust. 7 niniejszego paragrafu.

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zmiana postanowień niniejszej Umowy w zakresie odnoszącym się do ceny, terminu i sposobu realizacji, jest dopuszczalna w przypadku:
 - 1) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki VAT, w przypadku wystąpienia urzędowej zmiany stawki podatku VAT po dacie zawarcia umowy,
 - 2) zmiany wynagrodzenia w przypadku istotnych zmian wysokości opłat wynikających z prawa a mających znaczący wpływ na koszty świadczenia usługi, przy czym przez znaczący wpływ na koszt świadczenia usługi rozumie się zmianę wysokości opłat w wysokości minimum 50%, w stosunku do obowiązujących w terminie składania ofert,
 - 3) zmiany sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku zmiany prawa wpływającego na zasady odbierania odpadów,
 - 4) odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części zamówienia i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych,
 - 5) zmiany sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
 - 6) zmiany sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, w zakresie wykonywania prac niewykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, w sytuacji konieczności usprawnienia procesu realizacji zamówienia,
 - 7) niezależnych od stron zmian organizacyjnych, dotyczących personelu Wykonawcy, wskazanego w ofercie, np. w przypadku dłuższej choroby czy śmierci, przy czym osoby wskazane na miejsce zastępowanych muszą spełniać warunki określone w pkt. 9.1.3)B. IDW,
 - 8) zmiana Umowy jest nieistotna i nie dotyczy treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, a zmiana nieistotna rozumiana jest w ten sposób, że wiedza o jej wprowadzeniu do Umowy na etapie postępowania o udzielenie zamówienia nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o to zamówienie czy też na wynik postępowania,
 - 9) zmiana Umowy jest istotna w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, pod następującymi warunkami:
 - a) zmiana Umowy wywołana została przyczynami zewnętrznymi, które w sposób obiektywny uzasadniają potrzebę tej zmiany, oraz:

- nie powoduje zachwiania równowagi ekonomicznej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym,
 - nie powoduje zachwiania pozycji konkurencyjnej wykonawcy w stosunku do innych wykonawców biorących udział w postępowaniu, jak też nie prowadzi do zmiany kręgu wykonawców zdolnych do wykonania zamówienia lub zainteresowanych udziałem w postępowaniu;
- b) występuje zgodna wola stron umowy na jej wprowadzenie;
- 10) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy.

§11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
2. W przypadku wykreślenia Wykonawcy z rejestru/rejestrów i/lub w przypadku nie zawarcia przez Wykonawcę umów opisanych, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt. 7 Umowy, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy w terminie 15 dni od dnia, w którym dowiedział się o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
3. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od Umowy, w przypadku:
 - 1) nierozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy, w terminie 7 dni, pomimo wezwania Zamawiającego;
 - 2) nieuruchomienia działania PSZOK w terminie 60 dni od dnia zawarcia umowy;
 - 3) przerwania wykonywania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę na okres dłuższy niż 7 dni;
 - 4) nie wykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
 - 5) gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem;
 - 6) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację Umowy;
 - 7) gdy wykonawca nie realizuje prawidłowo usług stanowiących przedmiot Umowy i nie poprawia ich wykonywania w terminie 7 dni, pomimo wezwania Zamawiającego.
4. Odstąpienie od Umowy powinno, pod rygorem nieważności, zostać dokonane na piśmie i zawierać uzasadnienie.
5. Odstąpienie od Umowy wywołuje ten skutek, że Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu prawidłowego wykonania części Umowy do dnia

wygaśnięcia Umowy na skutek odstąpienia.

6. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności odstąpienia od Umowy, o których mowa w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu, będą traktowane jako odstąpienie od Umowy z winy Wykonawcy.

§12

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Strony zgodnie postanawiają, iż ewentualne spory wynikłe na tle realizacji postanowień Umowy lub interpretacji jej zapisów będą rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji. W przypadku nie rozstrzygnięcia sporu w sposób określony powyżej, w terminie 1 miesiąca liczonego od chwili rozpoczęcia negocjacji, każda ze Stron uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową celem rozstrzygnięcia sporu.
2. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów powstałych w wyniku lub w związku z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany lub rozwiązanie, odstąpienie od Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Prawem właściwym do rozstrzygania sporów powstałych w związku lub na tle realizacji Umowy jest prawo polskie.
3. Niniejszą umowę sporządzono wraz z załącznikami w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
4. W zakresie nieuregulowanym postanowieniami niniejszej Umowy zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o odpadach, ustawy o ochronie środowiska i aktualnie obowiązujące akty prawa miejscowego, podejmowane na podstawie w/w ustaw.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....