

UMOWA NR...../2015

zawarta w dniu..... 2015r.

pomiędzy:

GMINĄ MIASTO BOGUSZÓW-GORCE,
Pl. Odrodzenia 1
58-370 Boguszów – Gorce
NIP 886-25-72-804
w imieniu której działa:
Waldemar Kujawa - Burmistrza Miasta
zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....
.....
reprezentowanym w niniejszej Umowie przez:
.....
zwanym dalej **Wykonawcą**

Umowa niniejsza została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego na usługi, w trybie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku- Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r, poz. 907 ze zm.), o wartości przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty określonej w art.11 ust. 8

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług polegających na letnim i zimowym utrzymaniu dróg, chodników, przejść, placów i parkingów oraz utrzymaniu terenów zielonych na terenie gminy Boguszów-Gorce.

2. W ramach przedmiotu umowy przewidziana jest realizacja trzech zadań:

2.1. Zadanie nr 1: Letnie utrzymanie dróg, chodników, przejść, placów i parkingów, w ramach którego Wykonawca zobowiązuje się między innymi do:

- a) zmiatania mechanicznego lub ręcznego ulic,
- b) zmiatania mechanicznego lub ręcznego utwardzonych chodników, przejść, placów i parkingów.

W okresie letnim, jeżeli wystąpią warunki atmosferyczne kwalifikujące się do zimowego utrzymania dróg Wykonawca będzie wykonywał czynności związane z zimowym utrzymaniem dróg, przy niezmienionej stawce wynagrodzenia

2.2. Zadanie nr 2: Zimowe utrzymanie dróg, chodników, przejść, placów i parkingów, w ramach którego Wykonawca zobowiązuje się między innymi do:

- a) odśnieżania systemem patrolowym dróg, chodników, przejść, placów i parkingów według standardów ich zimowego utrzymania,
- b) zwalczanie gołoledzi i śliskości zimowej z użyciem środków chemicznych (NaCl) oraz materiału uszorstniającego w postaci piasku,
- c) zbieranie i wywożenie zalegającego śniegu, na miejsce wskazane przez Wykonawcę w uzgodnieniu z Zamawiającym,
- d) zapewnienie odpowiedniej ilości piasku i soli (materiał, transport, składowanie i przechowywanie) niezbędnej do prowadzenia akcji zimowej,
- e) minimum jednorazowego obustronnego mechanicznego i ręcznego uprzątnięcie piasku z ulic oraz minimum jednorazowego czyszczenie wpustów kanalizacji deszczowej po zakończeniu okresu zimowego utrzymania dróg wraz z zapewnieniem wywieżenia powstałych odpadów celem utylizacji,

W okresie zimowym, jeżeli wystąpią warunki atmosferyczne kwalifikujące się do letniego utrzymania utwardzonych dróg, chodników, przejść, placów i parkingów wykonawca będzie wykonywał czynności związane z letnim utrzymaniem utwardzonych dróg, chodników, przejść, placów i parkingów, przy niezmienionej stawce wynagrodzenia.

2.3 Zadanie nr 3: utrzymanie terenów zielonych, w ramach którego Wykonawca zobowiązuje się między innymi do:

- a) koszenia, sprzątanie i pielęgnacji w okresie letnim terenów zielonych,
- b) codziennego bieżącego utrzymywanie czystości wokół wydzielonych terenów do gromadzenia odpadów komunalnych,
- c) konserwacji i naprawy koszy ulicznych oraz pojemników na psie odchody
- d) bieżącego opróżnianie koszy ulicznych oraz pojemników na psie odchody i wywóz odpadów zgromadzonych w wyniku realizacji zamówienia, celem utylizacji
- e) systematyczne codzienne podlewanie kwiatów i rabat kwiatowych zlokalizowanych na terenie Gminy Miasto Boguszów-Gorce w miejscach wskazanych w załączniku nr 4 do umowy.
- f) sprzątania miasta w czasie i po imprezach masowych organizowanych przez Gminę, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Zamawiającym,
- g) sprzątania miasta 1 stycznia każdego roku
- h) wygrabiania i wywóz zebranych liści celem utylizacji.

Szczegółowy opis przedmiotu umowy opisany jest w załącznikach nr 1-4 do niniejszej umowy.

3. Warunki realizacji przedmiotu umowy:

3.1 Utrzymanie pełnej gotowości do świadczenia usług, tj.: 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę. W razie potrzeby reakcja „na telefon” osoby upoważnionej ze strony Zamawiającego.

3.2 Najpóźniej na 21 dni przed rozpoczęciem się poszczególnych okresów wykonawca przedstawi zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogramy akcji zimowej lub letniej w zakresie realizacji poszczególnych zadań.

3.3 Wykonanie zamówienia obejmuje dodatkowo:

- a) udział niezbędnego sprzętu (pojazdów, piaskarek, pługów, narzędzi, kos mechanicznych, kosiarek spalinowych itp.) do realizacji poszczególnych zadań,
- b) zapewnienie na własny koszt wywozu odpadów zebranych podczas realizacji poszczególnych zadań,
- c) zgłaszanie Zamawiającemu wszelkich nieprawidłowości mających wpływ na realizację poszczególnych zadań.

3.4 Wykonywanie usług zgodnie z aktualnymi aktami prawa polskiego i lokalnego, a w szczególności:

- a) ustawą – prawo ochrony środowiska,
- b) ustawą o odpadach,
- c) ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- d) uchwałą Rady Miejskiej Boguszowa-Gorc w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Boguszów-Gorce.

§ 2

Okres realizacji

- 1. Okres realizacji przedmiotu umowy w okresie **od dnia 16.03.2016r. do dnia 15.03.2019 r.**
- 2. Okres realizacji przedmiotu umowy podzielony został na:
 - 2.1. **Okres zimowy** – obowiązujący od 16 listopada do 15 marca każdego roku realizacji umowy
 - 2.2. **Okres letni** – obowiązujący od 16 marca do 15 listopada każdego roku realizacji umowy

§ 3

Wynagrodzenie

- 1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

netto:
słownie:.....
brutto:

słownie:.....

z czego w 2016 roku w kwocie..... zł brutto, w 2017 roku w kwocie..... zł brutto, w 2018 roku w kwociezł brutto, w 2019 roku w kwocie -zł brutto

2. W ramach wynagrodzenia przewidziane są płatności miesięczne w wysokości:
 - 2.1. w okresie zimowym za utrzymanie dróg, chodników przejść, placów i parkingów
 - netto
 - słownie
 - brutto.....
 - słownie
 - 2.2. w okresie letnim za utrzymanie dróg, chodników, przejść, placów i parkingów:
 - netto
 - słownie
 - brutto
 - słownie
 - 2.3. w okresie letnim za utrzymanie terenów zielonych:
 - netto
 - słownie
 - brutto
 - słownie
2. 4. za wywóz 1 m³ śniegu, do wysokości limitu 1500 m³ na każdy rok budżetowy
 - netto
 - słownie
 - brutto
 - słownie

§ 4

Płatności

1. Wynagrodzenie płatne będzie w postaci miesięcznych rat, na podstawie faktury VAT, po zakończeniu każdego miesiąca i wykonaniu przedmiotu umowy przypadającego na dany miesiąc. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru wykonanych usług potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego.
2. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi z konta Zamawiającego, w terminie do 14 dni od dnia doręczenia do siedziby Zamawiającego faktury wraz z protokołem odbioru usług, zaakceptowanym przez przedstawiciela Zamawiającego, przy czym termin zapłaty wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy za okres od 16 listopada do 31 grudnia danego roku nie może być wcześniej niż 10 stycznia roku następnego.
3. Płatność dokonana będzie w formie przelewu na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
4. Faktura Wykonawcy powinna być adresowana na Gminę Miasto Boguszów-Gorce, Pl. Odrodzenia 1, 58-370 Boguszów-Gorce, NIP 886-25-72-804
5. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, posiada NIP nadany przez

§ 5

Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na zlecenie określonych usług Podwykonawcom przed ich zleceniem.
2. Przed zawarciem umów z Podwykonawcami usług Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców, w tym przekazać Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy z Podwykonawcą.
3. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z Podwykonawcami takiego zakresu odpowiedzialności za wady przez klauzulę dotyczącą gwarancji jakości, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości.

4. Zamawiający ma prawo nie wyrazić zgody na udzielenie zamówienia konkretnemu Podwykonawcy, może też, w przypadku powzięcia uzasadnionych podejrzeń, że kwalifikacje Podwykonawcy nie gwarantują odpowiedniej jakości zamówionych usług lub dotrzymania terminów, żądać od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
6. Na żądanie Zamawiającego Podwykonawca, nie później niż w terminie 6 dni od daty zgłoszenia żądania, udokumentuje zapłatę dokonaną przez Wykonawcę na rzecz Podwykonawcy za realizację świadczeń objętych umową. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z Podwykonawcami zapisu, umożliwiającego Zamawiającemu wystawienie w/w żądania.
7. Wykonawca ma obowiązek regulować swoje zobowiązania względem Podwykonawców niezwłocznie po otrzymaniu od Zamawiającego zapłaty za wykonanie części Umowy realizowanych przez Podwykonawców.

§ 6

Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza ewentualną zmianę postanowień umownych w sytuacjach:
 - a) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany przez ustawodawcę przepisów dotyczących stawki procentowej należnego podatku VAT,
 - b) zmiany terminu wykonania prac – wskutek wystąpienia okoliczności, niezależnych od stron umowy związanych z koniecznością zmiany okresu realizacji zadań,
 - c) zmiany postanowień umowy mogących mieć wpływ na nie zakończenie lub utratę finansowania zadania,
 - d) wystąpienie siły wyższej,
 - e) rezygnacja z wykonywania części usług objętych umową,
 - f) zmian w obowiązujących przepisach,
2. Zamawiający dopuszcza ewentualną zmianę postanowień umownych w przypadku zaistnienia niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia.
3. Dopuszcza się zmianę umowy w formie aneksu, jeżeli zajdzie potrzeba w sytuacji zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 14 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiana ta może spowodować wydłużenie terminu wykonania prac i nie spowoduje zmiany wynagrodzenia wykonawcy. Inicjatorem tej zmiany może być Zamawiający lub Wykonawca.

§ 7

Koordynacja umowy

1. Do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją umowy strony wyznaczają następujące osoby:
 - 1.1. Ze strony Wykonawcy:
Imię i nazwisko: Telefon:
 - 1.2. Ze strony Zamawiającego:
Imię i nazwisko: Telefon:

§ 8

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić materiały i urządzenia, konieczne do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się organizować prace związane z przedmiotem umowy w sposób umożliwiający należyte wykonanie usługi i bez zakłócania ruchu drogowego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usług określonych w umowie zgodnie z zakresem oraz częstotliwością, określoną w załącznikach do umowy, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Częstotliwość wykonywania usług na poszczególnych terenach powinna być przez Wykonawcę korygowana na bieżąco, w zależności od stopnia zanieczyszczenia poszczególnych powierzchni objętych przedmiotem umowy, w sposób zapewniający należyte wykonanie umowy.

§ 9

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający jest zobowiązany do przeprowadzania kontroli wykonywania usług objętych przedmiotem umowy opisanych w § 1 niniejszej umowy.
2. Kontrola winna być przeprowadzona przez Zamawiającego przy udziale przedstawiciela Wykonawcy.
3. Z przeprowadzenia kontroli sporządzony będzie protokół.
4. Wykonawca jest zobowiązany udostępnić Zamawiającemu wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem przedmiotu umowy.
5. W przypadku stwierdzenia wad w wykonywaniu usług Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie ustalonym przez Strony.

§ 10

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody związane z wykonywaniem przez niego czynności objętych przedmiotem umowy określonym w § 1.
2. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za ewentualne szkody, które mogą wystąpić przy realizacji niniejszej umowy.

§ 11

Kary

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1.1. w wysokości 5% średniego miesięcznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy w przypadku jednorazowego stwierdzenia w danym miesiącu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy,
 - 1.2. w wysokości 10% średniego miesięcznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za drugie stwierdzenie w danym miesiącu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy,
 - 1.3. trzecie i kolejne stwierdzenie w danym miesiącu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy wiązać się będzie z możliwością wypowiedzenia przedmiotowej umowy w trybie natychmiastowym, z winy Wykonawcy, z zastosowaniem kary umownej, o której mowa w pkt. 1.4 lub naliczeniem kary w wysokości 15% średniego miesięcznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy,
 - 1.4. w wysokości 100 % średniego miesięcznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi wskazanej w § 1 ust. 2 pkt 2.3 lit e), wskutek której dojdzie do zniszczenia zieleni Wykonawca zapłaci kary umowne w wysokości 5% średniego miesięcznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy oraz dokona na własny koszt nasadzeń zastępczych według wskazań Zamawiającego.
3. Podstawę do naliczenia kar umownych stanowi protokół spisany w obecności przedstawicieli stron, o których mowa w § 10 ust. 2 umowy, który powinien zawierać:
 - a) datę sporządzenia i nazwiska osób uczestniczących w oględzinach,
 - b) czas, miejsce i zakres nienależytego wykonania przedmiotu umowy,
 - c) wyjaśnienia przedstawiciela Wykonawcy, co do okoliczności i przyczyn niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy,
 - d) podpis przedstawicieli stron uczestniczących w oględzinach.
4. W przypadku uchylania się przedstawiciela Wykonawcy od uczestnictwa w oględzinach i sporządzenia protokołu, pomimo zawiadomienia, podstawą do naliczenia kar będzie protokół spisany jednostronnie przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego, w wysokości 100% średniego miesięcznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
6. Za średnie miesięczne wynagrodzenie przyjmuje się iloraz wysokości wynagrodzenia brutto Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy wskazanej w § 3 pkt. 1 i ilości miesięcy w okresie obowiązywania umowy.

7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
8. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 12 **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:
 - a) Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie wykonuje usług zgodnie z warunkami umownymi, harmonogramem lub w rażąco sposób zaniedbuje zobowiązania umowne.
 - b) Nastąpiła upadłość Wykonawcy lub Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia.
 - c) W przypadku nakazu zajęcia majątku firmy Wykonawcy.
 - d) Przerwał realizację na okres dłuższy niż 2 tygodnie.
 - e) Z przyczyn i na warunkach określonych w art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. z 2013 r.poz. 907 z późn. zm).
2. W razie odstąpienia od Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do:
 - a) sporządzenia przy udziale Zamawiającego protokołu inwentaryzacji usług wykonanych, na dzień odstąpienia od umowy,
 - b) wezwania Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych prac.

§ 13

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14 **Postanowienia ogólne**

1. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd Powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, prawa budowlanego i ustawy prawo zamówień publicznych.

§ 15

Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 – letnie utrzymanie dróg
2. Załącznik nr 2 – zimowe utrzymanie dróg
3. Załącznik nr 3 – letnie i zimowe utrzymanie chodników
4. Załącznik nr 4 – utrzymanie powierzchni zielonych