

ZOG.271.1.2017.BJ

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Przetarg nieograniczony
Realizacja świadczeń niepieniężnych
dla Klientów Ośrodka Pomocy Społecznej-mieszkańców Gminy Boguszów-Gorce

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)

Zamawiający:

Gmina Miasto Boguszów-Gorce

Plac Odrodzenia 1

58-370 Boguszów-Gorce

NIP 886-25-72-804

Nabywca:

Ośrodek Pomocy Społecznej w Boguszowie-Gorcach

ul. Kasprzaka 7

58-370 Boguszów-Gorce

tel. / fax 74 84 41 913

www.bip.boguszow-gorce.pl

e-mail: ops@opsboguszow.pl

CPV:

15000000 - 8 – Żywność, napoje, tytoń i produkty pokrewne

33700000 - 7 - Produkty do pielęgnacji ciała

39830000 - 9 - Środki czyszczące

Specyfikacja zawiera:

1. Część opisową
2. Załączniki:
 - 1) Załącznik Nr 1 – wzór formularza ofertowego wykonawcy;
 - 2) Załącznik Nr 2 – wzór bonu;
 - 3) Załącznik Nr 3 – wzór rozliczenia;
 - 4) Załącznik Nr 4 – wzór oświadczenia wykonawcy/wykonawców o spełnieniu warunków udziału określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1-1b ustawy – Prawo zamówień publicznych;
 - 5) Załącznik Nr 5 – wzór oświadczenia wykonawcy/wykonawców o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych;
 - 6) Załącznik Nr 6 – oświadczenie o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 7) załącznik Nr 7 – wzór umowy.

Data zatwierdzenia:

10.01.2017 roku

Podpis i pieczęć:

/ - / Beata Jackowska

I Część opisowa

1. **Nazwa zamówienia:** Realizacja świadczeń niepieniężnych dla Klientów Ośrodka Pomocy Społecznej-mieszkańców Gminy Boguszów-Gorce.
2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest realizacja świadczeń niepieniężnych dla Klientów Ośrodka Pomocy Społecznej-mieszkańców Gminy Boguszów-Gorce. Pomoc w formie niepieniężnej ma postać ogólnie dostępnych w handlu detalicznym podstawowych artykułów żywnościowych i chemicznych, do odbioru których podopieczni będą uprawnieni na podstawie bonów emitowanych przez Zamawiającego, których wzór stanowi załącznik Nr 2 do specyfikacji, stanowiących identyfikację uprawnień wynikających z wydawanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej decyzji przyznających zasiłki stałe, okresowe oraz celowe. Odbiór towarów odbywać się będzie w sposób ciągły, w placówkach handlowych na obszarze miasta Boguszowa-Gorc (według poddań określonych w pkt 3), zgodnie z miejscem zamieszkania osób uprawnionych. Całowitemu wykluczeniu podlegają: napoje alkoholowe, w tym piwo, oraz używki i wyroby tytoniowe. Niedopuszczalny jest także jednorazowy odbiór większych ilości (powyżej 3 sztuk jednego rodzaju) artykułów. Zamawiający wymaga, by artykuły wydawane osobom uprawnionym były w pełni wartościowe oraz posiadały aktualne terminy przydatności do spożycia. Zamawiający wymaga, by te same artykuły stanowiły przedmiot handlu w ogólnej działalności placówek, w których realizować uprawnienia będą Klienci Ośrodka. Podopieczni OPS, za okazaniem dokumentu umożliwiającego stwierdzenie tożsamości (dowodu osobistego, paszportu, legitymacji ubezpieczeniowej, książeczki wojskowej itp.), realizują zakup artykułów w placówce handlowej. Bon jest ważny w miesiącu jego wydania. Po zakończeniu miesiąca Wykonawca dostarcza do Zamawiającego rozliczenie z listą osób i zrealizowanymi bonami (według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ) za określony, poprzedni miesiąc, wraz z dowodami zakupów (paragonami), w terminie 7-iu dni. Realizacja bonów określonych jako zasiłek stały i zasiłek okresowy nie wymaga przez Wykonawcę weryfikacji, na jakiego rodzaju towar (z wyłączeniem artykułów tytoniowych, alkoholowych, w tym piwa, oraz używek) beneficjent przeznacza bon. Realizacja bonów w formie zasiłku celowego na żywność dotyczy wyłącznie sprzedaży artykułów żywnościowych. Podany niżej "koszyk zakupów" zawiera przykładowe artykuły wytypowane do obliczenia ceny ofertowej. W ramach zadania beneficjenci mają możliwość zakupu również innych artykułów żywnościowych, na przykład mięsa, wędlin, wyrobów garmazeryjnych itp.

1. Mleko 3,2% – 1 litr
2. Chleb mieszany - 0,6 kg,
3. Masło - 200 g,
4. Margaryna - 250 g,
5. Smalec – 200 g,
6. Olej uniwersalny - 1 litr,
7. Mąka pszenna -1 kg,
8. Ryż biały - 1 kg,
9. Kasza jęczmienna -1 kg,
10. Kasza gryczana - 1 kg,
11. Makaron – min. 400 g,
12. Bułka tarta - 0,5 kg,
13. Cukier - 1 kg,
14. Płatki owsiane - 0,5 kg,
15. Ser żółty – 100 g,
16. Ser biały – 100 g,
17. Serek topiony – 100 g,
18. Dżem – min. 300 g,
19. Jaja kurze – 10 szt.,
20. Herbata ekspresowa - 100 saszetek,
21. Kawa zbożowa – min. 100 g,
22. Kakao – min. 100 g,
23. Konserwa mięsna - min. 200 g,
24. Konserwa rybna - min. 150 g,
25. Pasztet drobiowy – min. 100 g,

26. Ziemniaki - 1 kg,
27. Marchew - 1 kg,
28. Cebula - 1 kg,
29. Mydło - 1 kostka,
30. Szampon do włosów - 0,5 l,
31. Płyn do mycia naczyń - 0,5 l,
32. Proszek do prania - min. 300 g,
33. Pasta do zębów - min. 100 ml.

Wykonawca składając ofertę oświadcza, że podane w niej ceny, w okresie obowiązywania umowy, nie ulegną podwyższeniu o więcej, niż 10% ceny danego produktu.

3. **Możliwość składania ofert częściowych i wariantowych.** Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych - Wykonawca wedle swego wyboru może złożyć oferty na jedno, kilka lub wszystkie podzadania, w zależności od tego, czy ma możliwość realizacji podzadania w danym obszarze miasta. W przypadku wyboru kilku podzadań Wykonawca składa ilość formularzy ofertowych zgodną z ilością wybranych podzadań (formularz należy wypełnić osobno dla każdego podzadania). Wszystkie części zamówienia (podzadania) obejmują to samo zamówienie z uwzględnieniem szacunkowych danych opisanych poniżej. Zamawiający dzieli zamówienie na następujące podzadania:

- 1) Podzadanie nr 1 – obszar dzielnicy Boguszów – szacowana liczba świadczeń wynosi 230, a ich średnia miesięczna wysokość wynosi 3.153,62 zł;
- 2) Podzadanie nr 2 – obszar dzielnicy Gorce i Starego Lesieńca - szacowana liczba świadczeń wynosi 223, a ich średnia miesięczna wysokość 4.534,64 zł;
- 3) Podzadanie nr 3 – obszar Krakowskiego Osiedla – szacowana liczba świadczeń wynosi 36, a ich średnia miesięczna wysokość 955,76 zł;
- 4) Podzadanie nr 4 – obszar Kuźnic I – szacowana liczba świadczeń wynosi 22, a ich średnia miesięczna wysokość 420,29 zł;
- 5) Podzadanie nr 5 – obszar Kuźnic II – szacowana liczba świadczeń wynosi 127, a ich średnia miesięczna wysokość 3.102,52 zł;

Łączna liczba świadczeń będących przedmiotem zamówienia wynosi 638, przy czym Zamawiający informuje, że liczba ta, w zależności od potrzeb, może ulec zmianie o ok. 20%.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4. **Termin wykonania zamówienia:** od zawarcia umowy do 31.12.2017 roku.
5. **Warunki udziału w postępowaniu.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki:

- 1) Posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - Zamawiający nie wymaga dokumentacji w przedmiotowym zakresie.
- 2) Posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny i osoby zdolne do wykonania zamówienia – w zakresie udokumentowania potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia, Wykonawcy przedstawiają oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik Nr 6 SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, przedstawia zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 3) Znajdujący się w sytuacji ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia – należy złożyć oświadczenie własne Wykonawcy, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne.

Dokumenty podmiotów zagranicznych

- 4) Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zale-

głych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

(a) Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się wskazanych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Podstawy wykluczenia. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza się:

- 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo: o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176); b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny; c) skarbowe; d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
- 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r.

- o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.** Wykonawca składa oświadczenia wg Załączników 5 i 6 do SIWZ. W dniu podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia opłaconej polisy potwierdzającej ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
8. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.**
- 1) **Korespondencja pomiędzy Wykonawcami, a Zamawiającym.** Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące niniejszego postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami, będą przekazywane faksem, drogą elektroniczną lub w formie pisemnej.
 - 2) **Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:**
 - a) Beata Jackowska – Zastępca Dyrektora OPS;
 - b) Małgorzata Witkowska – Inspektor;
9. **Wymagania dotyczące wadium.** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
10. **Termin związania ofertą.** Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
11. **Opis sposobu przygotowania oferty.** Oferta musi zostać sporządzona przez Wykonawcę według postanowień niniejszej specyfikacji. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem lub niezmywalnym atramentem. Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami muszą być parafowane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym przynajmniej na ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) musi być opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złożone w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania. Na ofertę składają się:
- 1) formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ); zapařowany projekt umowy (załącznik Nr 7 do SIWZ); UWAGA! W przypadku wyboru kilku podzadań Wykonawca składa ilość formularzy ofertowych zgodną z ilością wybranych podzadań (formularz należy wypełnić osobno dla każdego podzadania).
 - 2) dokumenty i oświadczenia (załącznik nr 4, 5 i 6 do SIWZ);
 - 3) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 4) oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej wraz z listą podmiotów do niej należących (w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, Dz. U. 2015 poz. 184 ze zm.) - jeśli dotyczy;
 - 5) pełnomocnictwo potwierdzające ważność złożenia oferty – w przypadku dokonania czynności przez osobę nie uwidocznioną w odpisie KRS (dla spółek prawa handlowego), albo w przypadku dokonania czynności przez osobę nie będącą właścicielem firmy – w przypadku innej formy prawnej Wykonawcy, albo w przypadku dokonania czynności przez pełnomocnika w przypadku składania oferty wspólnej zgodnie z art. 23 ust. 2 Pzp – jeśli dotyczy;
 - 6) oświadczenie własne Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne.
- Brak wymaganych dokumentów lub złożenie ich w niewłaściwej formie może spowodować odrzucenie oferty.
12. **Miejsce oraz termin składania ofert.** Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego (58-370

Boguszów-Gorce, ul. Kasprzaka 7, pok. 4 – sekretariat) w terminie do 23 stycznia 2017 roku godz. 10.00 w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Oferta w postępowaniu na realizację świadczeń niepieniężnych dla Klientów Ośrodka Pomocy Społecznej-mieszkańców Gminy Boguszów-Gorce – nie otwierać przed terminem otwarcia ofert 23 stycznia 2017 roku godz. 10.15”. Koperty powinny być również opisane danymi Wykonawców (nazwa i adres). Oferty, które wpłyną po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom. Wykonawca może wprowadzać zmiany w ofertach lub je wycofywać przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian opisane jako „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może dokonywać zmian ani wycofać złożonej ofert / ofert.

13. Miejsce oraz termin otwarcia ofert. Otwarcie ofert jest jawne. Zamawiający otworzy oferty w obecności przybyłych Wykonawców w dniu 23 stycznia 2017 r. o godz. 10.15 w siedzibie Zamawiającego, w pokoju nr 6. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi nazwy i adresy Wykonawców oraz oferowane przez nich ceny. Na pisemny wniosek Wykonawcy, który nie był obecny przy otwarciu, Zamawiający przekaze niezwłocznie informacje ogłoszone w trakcie otwarcia ofert, w formie pisemnej. Zamawiający oceni ważność ofert pod względem formalnym oraz przyjętych w specyfikacji kryteriów oceny ofert na posiedzeniu niejawnym. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest jednak prowadzenie negocjacji pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami oraz dokonywanie jakichkolwiek zmian w treści oferty.

14. Odrzucenie oferty. Zamawiający odrzuci ofertę, gdy wystąpią przesłanki:

- 1) oferta jest niezgodna z ustawą lub treść oferty nie odpowiada treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp,
- 2) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 3) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 4) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
- 5) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 6) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp,
- 7) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 8) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
- 9) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

O odrzuceniu ofert Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wraz z podaniem wyników postępowania.

15. Opis sposobu obliczania ceny. Wykonawca poda cenę ofertową brutto za przykładowy koszyk zakupów, zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca zobowiązany jest ująć w cenie ofertowej wszystkie ewentualne upusty. Podane w ofercie ceny poszczególnych artykułów muszą być zgodne z cenami obowiązującymi w dniu składania oferty w placówce Wykonawcy, której dotyczy oferta.

16. Kryteria oceny ofert. Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa powołana Zarządzeniem Zastępcy Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Boguszowie-Gorcach. Ocena dotyczy kryteriów:

- 1) Kryterium 1 – cena – waga 60%; ocena dotyczy łącznej ceny brutto za przykładowy koszyk zakupów podanej w ofercie. Ilość punktów ustalona zostanie wg wzoru: $K1 = (x_{min} : x_{oferty}) \times waga \times 100$, gdzie K1 oznacza liczbę punktów za kryterium, x_{min} – najniższą cenę całkowitą oferty spośród wszystkich ważnych ofert, które nie podlegają odrzuceniu, x_{oferty} – cenę całkowitą rozpatrywanej oferty, waga – wartość wyrażoną w ujęciu procentowym, 100 – stałą odnoszącą się do kryterium;
- 2) Kryterium 2 – termin płatności – waga 20%; ocena dotyczy punktacji za określenie maksymalnego terminu płatności za wykonanie usługi. Ilość punktów zostanie określona

w następujący sposób: 14 dni – 13 pkt; 21 dni – 20 pkt. Termin płatności 21 dni Zamawiający uznaje za maksymalny. Ilość punktów zostanie przyznana wg wzoru:

$K2 = (x \text{ oferty} : x \text{ max}) \times \text{waga} \times 100$, gdzie K2 oznacza liczbę punktów za kryterium, x oferty – ilość punktów w kryterium dla badanej oferty, x max – maksymalną ilość punktów w kryterium, waga - wartość wyrażoną w ujęciu procentowym, 100 – stałą odnoszącą się do kryterium.

- 3) Kryterium 3 – dostępność placówki dla Klientów OPS – waga 10%; ocena dotyczy punktacji w zakresie dostępu Klientów OPS do placówki, w której realizować będą świadczenia. Ilość punktów zostanie określona w następujący sposób: placówka czynna przez 6 dni w tygodniu co najmniej w godzinach od 08.00 do 14.00 – 10 punktów; placówka czynna przez 5 dni w tygodniu co najmniej w godzinach od 08.00 do 16.00 – 5 punktów. Ilość punktów zostanie przyznana wg wzoru:

$K3 = (x \text{ oferty} : x \text{ max}) \times \text{waga} \times 100$, gdzie K3 oznacza liczbę punktów za kryterium, x oferty – ilość punktów w kryterium dla badanej oferty, x max – maksymalną ilość punktów w kryterium, waga - wartość wyrażoną w ujęciu procentowym, 100 – stałą odnoszącą się do kryterium.

- 4) Kryterium 4 – dostępność asortymentu wykraczającego poza koszyk zakupów – waga 10%; ocena dotyczy dostępności w placówce żywności niewymienionej w koszyku zakupów. Ilość punktów zostanie określona w następujący sposób: dostępność świeżego mięsa (drobiowego i wieprzowego) oraz wędlin – 10 punktów; dostępność samego mięsa (drobiowego i wieprzowego) lub samych wędlin – 5 punktów. Ilość punktów zostanie przyznana wg wzoru:

$K4 = (x \text{ oferty} : x \text{ max}) \times \text{waga} \times 100$, gdzie K4 oznacza liczbę punktów za kryterium, x oferty – ilość punktów w kryterium dla badanej oferty, x max – maksymalną ilość punktów w kryterium, waga - wartość wyrażoną w ujęciu procentowym, 100 – stałą odnoszącą się do kryterium.

Suma punktów przyznanych dla danej oferty w czterech kryteriach stanowi łączną ilość punktów dla oferty. Do realizacji zamówienia zostanie wybrany Wykonawca, którego oferta otrzyma największą liczbę punktów spośród wszystkich ważnych ofert, które nie podlegają odrzuceniu.

17. **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający przekaże Wykonawcom, którzy złożyli ofertę, informację o wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, terminie, do którego zostanie zawarta umowa. Informację przedmiotową Zamawiający zamieści na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie. W dniu podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia opłaconej polisy potwierdzającej ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
18. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej.** Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w trakcie postępowania w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych przepisów, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.
19. **Pozostałe informacje.** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
20. **Unieważnienie postępowania.** O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi podając uzasadnienie faktyczne i prawne równocześnie Wykonawców, którzy: ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert oraz którzy złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert. Zamawiający unieważni postępowanie, jeśli wystąpią przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 i 2 ustawy.

pod względem
formalno-prawnym
bez zastrzeżeń

RADCA PRAWNY

Wacław Tymoczko