

WIM.7013.21.2.2017.ZO

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie prowadzone bez zastosowania ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. Nr poz. 2164 ze zm.) oraz na podstawie Regulaminu postępowania w sprawie zamówień publicznych udzielanych przez Gminę Miasto Boguszów-Gorce oraz trybu prac komisji przetargowej stanowiącego Załącznik do Zarządzenia Burmistrza Miasta Boguszowa-Gorc nr 1100/14 z dnia 30.05.2014 r.

Gmina Miasto Boguszów-Gorce zaprasza do składania ofert na:

dostawę i montaż oraz rozruch technologiczny sprzętu wyposażenia pomieszczeń zmywalni i wydawalni w budynku przy ul. Broniewskiego 11 w Boguszowie-Gorcach w ramach zadania inwestycyjnego pn.: **„Adaptacja budynku byłej biblioteki przy ul. Broniewskiego na Przedszkole Publiczne”**

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż oraz rozruch technologiczny sprzętu wyposażenia zmywalni i wydawalni w budynku przy ul. Broniewskiego 11 w Boguszowie-Gorcach w ramach zadania inwestycyjnego pn.: **„Adaptacja budynku byłej biblioteki przy ul. Broniewskiego na Przedszkole Publiczne”**.

I. Pomieszczenie nr 7 - zmywalnia

- 1) Stół ze zlewem i półką - 180 x 70 x 85 cm
- 2) Stół przyścienny - 80 x 60 x 85 cm
- 3) Zmywarka do naczyń - 60 x 60 x 85 cm (3,9kW/230V)
- 4) Szafa przelotowa z drzwiami przesuwными - 170 x 65 x 200 cm

II. Pomieszczenie nr 9 - Wydawalnia

- 1) Stół o długości 80 cm z miejscem na płytę indukcyjną o wymiarach 60 x 60 cm
 - 1A) Płyta indukcyjna 4 palnikowa (60 x 60 cm)
- 2) Stół przyścienny z półką - 120 x 60 x 85 cm
- 3) Stół z półką i ze zlewozmywakiem 2 komorowym z ociekaczem - 120 x 60 x 85 cm
- 4) Lodówka 60 x 60 x 180 /200/ cm
- 5) Stół przyścienny z półką - 120 x 60 x 85 cm
- 6) Regał wolnostojący - 90 x 45 x 180 cm

III. Szczegółowe specyfikacje przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do projektu umowy.

UWAGA:

Wykonawca przed przystąpieniem do produkcji mebli zobowiązany jest dokonać szczegółowych pomiarów pomieszczeń w miejscu dostawy (ze szczególnym uwzględnieniem dopasowania wymiarów szafy przelotowej).

2. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy wykażą, że:

2.1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

2.2. Wykonawca nie może:

- a) znajdować się w stanie upadłości/likwidacji,
- b) zalegać z opłacaniem podatków,

c) zalegać z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne.

Ocena, czy Wykonawca spełnia przedstawione wyżej warunki udziału w postępowaniu, zostanie dokonana zgodnie z kryterium spełnia – nie spełnia.

3. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 3.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 3.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 3.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania oferty.

4. Termin wykonania zamówienia: do 18.08.2017 r.

5. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 5.1. Podana w ofercie cena ofertowa musi obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca, związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 5.2. Cena ofertowa jest to wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w określonym terminie wraz z podatkiem VAT.
- 5.3. Cenę ofertową należy podać w walucie polskiej PLN.
- 5.4. W ofercie należy podać cenę brutto za wykonanie całego zamówienia w określonym terminie.
- 5.5. Każdy Wykonawca może podać tylko jedną cenę. Oferty z cenami wariantowymi będą odrzucone.

Wybór zostanie dokonany w oparciu o najbardziej korzystną ekonomicznie i jakościowo ofertę.

6. Kryteria wyboru oferty z podaniem znaczenia (wagi) i sposób oceny ofert.

Kryteria wyboru oferty: cena – 100%

Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną liczbę punktów tj. 10 punktów, a pozostałym ofertom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 10$$

gdzie **C** – wartość punktowa badanej oferty

7. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

7.1. Miejsce składania ofert:

a) dla oferty w formie pisemnej – ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w zamkniętej kopercie zawierającej oznaczenie: „Oferta – wyposażenie pomieszczeń zmywalni i wydawalni budynku przy ul. Broniewskiego 11 w Boguszowie-Gorcach”, w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Boguszowie-Gorcach, pl. Odrodzenia 1, I piętro, pokój nr 105,

b) dla oferty w formie elektronicznej – ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy przesłać drogą elektroniczną na adres: sekretariat@boguszow-gorce.pl, wskazując w tytule wiadomości „Oferta – wyposażenie pomieszczeń zmywalni i wydawalni budynku przy ul. Broniewskiego 11 w Boguszowie-Gorcach”,

7.2. Oferty należy składać w terminie do dnia **21.07.2017 r. do godziny 12⁰⁰**

Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie składania ofert pozostaną bez rozpatrzenia.

8. Dodatkowe informacje:

8.1. Do dnia składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. Z tytułu unieważnienia postępowania Oferentom nie przysługuje zwrot kosztów przygotowania oferty.

8.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu składania ofert oraz zmiany warunków niniejszego postępowania. Zmiany mogą być wprowadzone najpóźniej do dwóch dni przed upływem terminu składania ofert określonym w pkt 7 niniejszego zapytania ofertowego.

8.3. Zmiana postanowień umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

9. Informacji o zamówieniu udziela:

Izabella Łączyńska tel. 74 844 93 11 wew. 32

10. Wymogi dot. oferty

Oferta powinna zawierać:

1. wypełniony formularz oferty,
2. specyfikacje oferowanego sprzętu,
3. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(ne) do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.

11. Załączniki do zapytania ofertowego

1. Formularz ofertowy - załącznik nr 1,
2. Projekt umowy - załącznik nr 2.

Z up. Burmistrza Miasta
Boguszowa-Góra
Patel Sosialuk
Z-CA BURMISTRZA MIASTA

STEROWNIK
Wydziału Inwestycji Miejskich
Magdalena Tarnawska

du